



Općina Ilidža

Plan integriteta Općine Ilidža decembar 2022. - 2024. godine

Ilidža, decembar 2022. godine

SADRŽAJ

UVOD	3
SASTAVNI DIJELOVI PLANA INTEGRITETA	5
A. OSNOVNE INFORMACIJE O OPĆINI ILIDŽA I ODGOVORNIM OSOBAMA ZA IZRADU PLANA INTEGRITETA	6
B. ODLUKA O IMENOVANJU RADNE GRUPE	7
C. Obavještenje zaposlenima	9
D. PROGRAM RADA RADNE GRUPE ZA IZRADU PLANA INTEGRITETA	10
E. TABELARNI PREGLED IDENTIFIKOVANIH, ANALIZIRANIH I PROCIJENJENIH RIZIKA	12
F. MJERE I PREPORUKE ZA UNAPREĐENJE INTEGRITETA INSTITUCIJE	18
ODLUKA O USVAJANJU I PROVOĐENJU PLANA INTEGRITETA	30
Prilog 1 – Izvještaj radne grupe o stanju integriteta u instituciji	29
Prilog 2 – Anektni upitnici za procjenu integriteta u instituciji	32
Prilog 3 – Identifikovanje, analiziranje i ocjena intenziteta rizika	46
Prilog 4 – Radna mjesta podložna rizicima nastanka i razvoja praksi narušavanja integriteta	49
Prilog 5 – Katalog propisa	59

UVOD

Integritet podrazumijeva način rada organa, u konkretnom slučaju općinske uprave, kao i način ponašanja uposlenih kojim se odražava pošteno, usklađeno, savjesno, nepristrano, transparentno i kvalitetno obavljanje poslova. Integritet je sklonost prema odupiranju iskušenjima, zloupotrebi prava i ovlaštenja koja proizilaze iz određenog položaja, ili kao otpor korupciji na individualnom, odnosno organizacijskom nivou.

Plan integriteta je preventivni antikorupcijski mehanizam čiji je cilj uspostavljanje mehanizma koji će uticati na smanjenje rizika za nastanak korupcije.

Na osnovu člana 10. tačka r. Zakona o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije („Službeni glasnik BiH“, broj: 58/13 i 103/09) u nadležnosti Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije je propisivanje jedinstvene metodologije i smjernica za izradu planova integriteta i pružanje pomoći svim javnim institucijama u njihovoj realizaciji. U skladu sa navedenim obavezama te obavezama iz Strategije borbe protiv korupcije za period 2015. – 2019. i pratećeg Akcionog plana tj. iz aktivnosti 2.7. „Ujednačavanje metodologije za izradu i provođenje planova za borbu protiv korupcije za javne institucije u BiH i uspostavljanje zakonske obaveze za izradu planova integriteta u svim javnim institucijama“ Agencija je kreirala pravila za izradu i provođenje plana integriteta u institucijama na svim nivoima u Bosni i Hercegovini.

Prilikom izrade dokumenta bila je važna objektivna samoprocjena, koja ne znači priznanje postojanja korupcije, već spoznaja i identifikovanje mogućnosti i nedostataka koji mogu dovesti do korupcije i drugih nepravilnosti u radu institucije. Radi unapređenja, usavršavanja i kvalitetnijeg djelovanja, potrebno je kontinuirano raditi na donošenju i provođenju strateških dokumenata koji doprinose sistemskom djelovanju prema građanima.

Plan integriteta Općine Ilidža je preventivni antikorupcioni dokument koji sadrži skup mjera pravne i praktične prirode, a kojim se sprečavaju i otklanjaju mogućnosti za različite oblike koruptivnog ponašanja ili drugih nepravilnosti u radu. Njegovo donošenje ima za cilj da se povećanjem transparentnosti rada u općini i njenih uposlenika, postigne jačanje povjerenja građana u rad općinske uprave i uposlenih kao i uspostavljanje mehanizama koji će spriječiti i otkloniti okolnosti nastanka korupcije, neetičkih i neprofesionalnih postupaka u svim oblastima funkcionisanja općine.

Izradom plana integriteta Općina Ilidža vrši procjenu kvaliteta regulative, kadrova i procesa u praksi u svim oblastima njenog funkcioniranja (upravljanje institucijom, finansijama, kadrovima, javnim nabavkama, informacijama, inspekciji, imovinsko-pravnoj oblasti), kao prvi korak u pravcu poboljšanja kvaliteta rada u tim oblastima, što znači da dokument kao takav predstavlja rezultat samoprocjene podložnosti institucije na koruptivno djelovanje i nepravilnosti.

SVRHA IZRADE PLANA INTEGRITETA

Plan integriteta je mehanizam usmjeren na sprečavanje korupcije, smanjenjem rizika za nastanak korupcije i drugih nepravilnosti.

Plan integriteta se izrađuje kako bi se povećala svijest o slabim tačkama u radu općine, te da se upozori na mogućnost pojave korupcije, odnosno drugih oblika nepravilnosti unutar općine.

Plan integriteta se izrađuje sa ciljem prevencije i suzbijanja korupcije i neetičnog ponašanja, te jačanja institucionalnog integriteta.

Jačanje povjerenja u instituciju je opšti cilj, koji se postiže provođenjem mjera u planu integriteta, odnosno smanjenjem rizika korupcije.

SASTAVNI DIJELOVI PLANA INTEGRITETA

Sastavni dijelovi Plana integriteta Općine Ilidža su:

- A. Osnovne informacije o Općini Ilidža i odgovornim osobama za izradu plana integriteta;
- B. Odluka o imenovanju Radne grupe za izradu Plana integriteta Općine Ilidža;
- C. Obavještenje upućeno svim zaposlenima općinske uprave o izradi Plana integriteta Općine Ilidža;
- D. Program rada radne grupe za izradu plana integriteta;
- E. Tabela pregled identifikovanih, analiziranih i procijenjenih rizika;
- F. Mjere i preporuke za unapređenje integriteta institucije;
- G. Odluka o usvajanju i provođenju Plana integriteta Općine Ilidža.

A. OSNOVNE INFORMACIJE O OPĆINI ILIDŽA I ODGOVORNIM OSOBAMA ZA IZRADU PLANA INTEGRITETA

Naziv institucije: Općina Ilidža

Adresa: Butmirska cesta 12 71210 Ilidža

E-mail: info.desk@opcina-ilidza.ba

Broj telefona: +387 33 775 600

Ime i prezime rukovodioca institucije: Nermin Mazur, magistar uprave, općinski načelnik

Imena i prezimena koordinatora i članova radne grupe za izradu Plana integriteta:

1. Meliha Omerspahić, koordinator
2. Azreta Grebović, član
3. Lejla Abazović, član
4. Lejla Šipur, član
5. Mersiha Mešić, član
6. Nerma Bavčić, član
7. Ajla Hadžiahmetović, član

Datum usvajanja plana integriteta: _____ 2022. godine

Ime i prezime osobe zadužene za nadzor nad praćenjem provođenja plana integriteta:

Kontakt telefon/e-mail menadžera integriteta: _____

B. ODLUKA O IMENOVANJU RADNE GRUPE

Broj: 02-04-1194/22

Ilidža, 22.02.2022. godine

Na osnovu člana 90. Statuta Općine Ilidža, ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 33/10-Prečišćeni tekst i 18/16), a u skladu sa strateškim opredjeljenjem Općine Ilidža i Pravilima za izradu i provođenje planova integriteta u institucijama općinski načelnik, donosi

ODLUKU o izradi Plana integriteta Općine Ilidža

Član 1. (Predmet odluke)

Ovom odlukom se izražava opredjeljenost Općine Ilidža za pokretanje aktivnosti na izradi i donošenju Plana integriteta Općine Ilidža, formira Radna grupa za izradu Plana integriteta, određuju njeni zadaci i rokovi za njihovo izvršenje.

Član 2. (Članovi Radne grupe)

- (1) Za koordinatora Radne grupe za izradu plana integriteta Općine Ilidža (u daljem tekstu: Radna grupa) imenuje se Meliha Omerspahić, rukovodilac Službe za usklađenost, integritet i kontrolu kvaliteta.
- (2) Za članove radne grupe imenuju se:
 1. Azreta Grebović, član
 2. Lejla Abazović, član
 3. Lejla Šipur, član
 4. Mersiha Mešić, član
 5. Nerma Bavčić, član
 6. Ajla Hadžiahmetović, član

Član 3. (Zadatak Radne grupe)

- (1) Radna grupa dužna je da, u roku od 7 dana od dana imenovanja, dostavi općinskom načelniku program rada za izradu plana integriteta.
- (2) Radna grupa plana integriteta je dužna da sačini prijedlog plana integriteta i dostavi ga općinskom načelniku u roku od 3 mjeseca od dana donošenja ove odluke.

Član 4 (Mandat Radne grupe)

Mandat koordinatora i članova Radne grupe traje do donošenja Odluke o usvajanju i provođenju plana integriteta Općine Ilidža.

Član 5.
(Obaveza uposlenika)

Obavezuju se svi uposlenici Općine Ilidža da u toku izrade Plana integriteta surađuju sa Radnom grupom i da pruže pomoć i dostave sve informacije potrebne u procesu izrade Plana integriteta.

Član 6.
(Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.

OPĆINSKI NAČELNIK

Nermin Muzur, magistar uprave

Dostavljeno:

1x Koordinator radne grupe;
1x Članovi radne grupe;
1x Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije BiH;
1x Uredu za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Vlade Kantona Sarajevo;
1x Službene novine za objavu;
1x a/a.

C. Obavještenje zaposlenima

Broj: 16-interno-25/22
Ilidža, 22.02.2022.godine

SVIM OPĆINSKIM SLUŽBAMA
n/r Pomoćnik/ca načelnika
O v d j e

PREDMET: Obavijest uposlenima o preduzimanju aktivnosti usmjerenih na izradu Plana integriteta Općine Ilidža, dostavlja se

Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije BiH u aprilu 2018. godine, izradila je i usvojila Pravila za izradu i provođenje planova integriteta u institucijama u Bosni i Hercegovini. U skladu sa navedenim Pravilima obaveza općina je da izrade i usvoje svoje planove integriteta.

S tim u vezi, informišem Vas da je općinski načelnik dana 22.02.2022. godine, donio Odluku o izradi Plana integriteta Općine Ilidža i imenovanju članova radne grupe za izradu ovog akta. Ovom odlukom za koordinatora radne grupe imenovana je Meliha Omerspahić, a za članove su imenovane: Azreta Grebović, Lejla Abazović, Lejla Šipur, Mersiha Mešić, Nerma Bavčić i Ajla Hadžiahmetović.

Kako bismo na najefikasniji način prikupili informacije i podatke koji su radnoj grupi potrebni za izradu Plana integriteta, neophodna je i obavezna podrška, pomoć i aktivno učešće svih uposlenika Općine. U tom smislu svi su obavezni da toku procesa izrade Plana integriteta sarađuju sa radnom grupom.

Neophodno je da o naprijed navedenom upoznate sve uposlenike u službi kojom rukovodite.

Prilog: Odluka o izradi Plana integriteta u Općini Ilidža,
broj: 02-04 -1194/22, od 22.02.2022.godine

Dostavljeno:
1x Naslov,
1x a/a.

Po ovlaštenju općinskog načelnika
Rukovodilac stručne službe

Meliha Omerspahić, dipl. pravnica

D. PROGRAM RADA RADNE GRUPE ZA IZRADU PLANA INTEGRITETA

Naziv institucije: Općina Ilidža

Rukovodila institucije: Općinski načelnik Nermin Muzur, magistar uprave

Koordinator radne grupe: Meliha Omerspahić, diplomirana pravica

Članovi radne grupe:

1. Azreta Grebović,
2. Lejla Abazović,
3. Lejla Šipur,
4. Mersiha Mešić,
5. Nerma Bavčić,
6. Ajla Hadžiahmetović

Datum odobravanja programa rada: 22.02.2022.godine

Početak izrade Plana integriteta:

Očekivani završetak: juni 2022.godine

Br.	Faza 1: MJERA / AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Donošenje Odluke/Rješenja o imenovanju radne grupe	Rukovodilac institucije	22.02.2022.g. Februar 2022.g.
2.	Priprema Programa rada radne grupe	Radna grupa	Februar 2022.g.
3.	Odobrovanje Programa rada radne grupe	Rukovodilac institucije	Februar 2022.g.
4.	Obavješćavanje uposlenih institucije o planiranim aktivnostima na izradi plana integriteta	Rukovodilac institucije	22.02.2022.g. Februar 2022.g.
Br.	Faza 2: MJERA / AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Početna procjena stanja integriteta	Radna grupa	Mart 2022.g.
2.	Prikupljanje neophodne dokumentacije za izradu plana integriteta	Radna grupa	Mart 2022.g.
3.	Pregled i analiza prikupljene dokumentacije u vezi sa procjenom izloženosti i otpornosti institucije rizicima	Radna grupa Uposlenici institucije	Mart 2022.g.
4.	Provođenje ankete putem anonimnog upitnika	Radna grupa Uposlenici institucije	10.03.2022.g. Mart 2022.g.
5.	Identifikacija i analiza rizika i faktora rizika	Radna grupa	18. 03. 2022. g.

6.	Procjena i rangiranje rizika	Radna grupa	18.03. 2022. g
Br.	Faza 3: MJERA / AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Odabir prijedloga mjera za unapređenje integriteta i određivanje prioriteta predloženih mjera	Radna grupa	april 2022. godine
2.	Izrada i podnošenje Izvještaja o stanju integriteta u instituciji	Radna grupa	april 2022. godine
Br.	Faza 4: MJERA / AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Priprema i dostavljanje rukovodiocu institucije nacrtu plana integriteta	Radna grupa	maj 2022. godine
2.	Pregled predloženog plana integriteta i dostavljanje istog na mišljenje Agenciji (Timu za sprečavanje korupcije na odgovarajućem nivou u BiH)	Rukovodilac institucije	juni 2022. godine
3.	Usvajanje plana integriteta/ Imenovanje osobe zadužene za nadzor i provođenje plana integriteta	Rukovodilac institucije	

E. TABELARNI PREGLED IDENTIFIKOVANIH, ANALIZIRANIH I PROCIJENJENIH RIZIKA

r.br.	Rizik	Faktori/izvori rizika: Sistemi (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika	Vjerovatnoća	Posljedice	Intenzitet rizika
ZAJEDNČKA OBLAST 1: UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE							
1.	Prioriteti nisu jasni svim zaposlenima i protok informacija je usporen	O, I	Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji	d.k.	2	3	6
2.	Neadekvatna kontrola upravljačkog mehanizma	I, P	Zakon o državnoj službi u KS	d.k.	2	4	4
3.	Nedovoljna transparentnost u izradi usvajanja i objavljivanja propisa	O, P	Etički kodeks	d.k.	2	2	4
4.	Prekoračenje ovlaštenja od strane zaposlenih i rad „u sivoj zoni“	I	Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u F BiH	d.k.	2	3	6
5.	Neposredan uticaj na obrađivače u pripremi pojedinačnih akata	I	Pravilnik o internoj reviziji	d.k.	2	3	6
6.	Nedovoljno učešće poslovnih subjekata, građana i ostalih zainteresiranih subjekata u postupku odlučivanja	O	Pravilnik o sistemu internih kontrola i internih kontrolnih postupaka Ostali propisi	d.k.	2	3	6
ZAJEDNČKA OBLAST 2: UPRAVLJANJE MATERIJALNO-FINANSIJSKIM SREDSTVIMA							
1.	Nisu uspostavljene osnovne pretpostavke za upravljanje imovinom	S, O		d.k.	2	3	6
2.	Selektivna naplata neporeznih prihoda	S, I	Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u F BiH,	d.k.	2	3	6
3.	Nepostojanje ujednačenog pristupa prilikom donošenja kriterijuma i regulisanja postupka dodjele grantova, podsticaja, subvencija, sufinansiranja i	O, P	Pravilnik o internoj reviziji, Pravilnik o sistemu internih kontrola i internih kontrolnih postupaka,	d.k.	2	3	6

	nadoknada koji bi propisao jasne, mjerljive i transparentne kriterijume i korake tokom postupka dodjele		Pravilnik o popisu imovine, potraživanja, zaliha i obaveza, Ostali propisi				
ZAJEDNIČKA OBLAST 3: UPRAVLJANJE JAVNIM NABAVKAMA							
1.	Nedovoljna proaktivna transparentnost	O	Zakon o javnim nabavkama BiH Pravilnik o postupku direktnog sporazuma Ostali propisi	d.k.	2	2	4
2.	Vrijednosti nabavki preuzete iz prethodnih planova nabavki bez analize tržišta	O, I		d.k.	2	2	4
3.	Značajno učešće postupaka direktnog sporazuma, konkurentskog zahtjeva i pregovaračkih postupaka bez objave obavještenja u ukupnom broju nabavki bez adekvatnog objašnjenja	O, P		d.k.	2	3	6
4.	Neprecizna analiza potreba i neusklađenost Plana nabavki sa drugim dokumentima (budžet, strategije, PKI, planovi rada)	O, I		d.k.	2	2	4
5.	Odstupanja tokom realizacije ugovora po pitanju kvaliteta /količina/ specifikacija isporučene robe, radova i usluga	O, P		d.k.	2	3	6
ZAJEDNIČKA OBLAST 4: UPRAVLJANJE DOKUMENTACIJOM							
1.	Neadekvatno arhiviranje i skeniranje dokumentacije koja se nalazi u spisu predmeta u svrhu stvaranja digitalnog arhiva	O, P	Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u F BiH	d.k.	2	2	4
2.	Elektronsko signiranje pristigle pošte nije u potpunosti ažurno,	I	Zakon o zaštiti podataka	d.k.	2	2	4
3.	Zaposleni nisu adekvatno obučeni za rukovanje pojedinim informacijama i	I	Interni dokumenti	d.k.	2	2	4

	podacima						
4.	Nerazduživanje predmeta, odnosno nevršenje primopredaje u slučaju promjena radnog mjesta ili prestanka radnog odnosa u općini	O		d.k.	2	3	6
ZAJEDNIČKA OBLAST 5: UPRAVLJANJE KADROVIMA (LJUDSKIM RESURSIMA)							
1.	Fluktuacija kadrova po raznim osnovama	O		d.k.	2	3	6
2.	Nepostojanje jedinstvene evidencije o komisijama i radnim tijelima za koje se plaća naknada, a koje formira načelnik	O		d.k.	2	2	4
3.	Nepostojanje jedinstvene evidencije i sistema za planiranje i praćenje izvršenja ugovornih obaveza za lica koja su angažovana bez zasnivanja radnog odnosa	O, P	Zakon o državnoj službi KS Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji	d.k.	2	2	4
4.	Obuke su nedovoljne i ne pokrivaju potrebne oblasti za edukaciju, nedostatak obuka iz oblasti borbe protiv korupcije	O, P	Ostali propisi	d.k.	2	2	4
5.	Služba za internu reviziju nije popunjena u skladu sa sistematizovanim brojem izvršilaca	O, P		d.k.	2	3	6
ZAJEDNIČKA OBLAST 6: SIGURNOST							
1.	Neovlašteno korištenje ili ustupanje podataka i informacija trećim licima	O	Zakon o slobodi pristupa informacijama u F BiH Zakon o zaštiti ličnih podataka u BiH Ostali propisi	d.k.	2	3	6
2.	Sigurnost prostornih kapaciteta nije na	O		d.k.	2	3	6

	zadovoljavajućem nivou						
3.	Neažuriran registar zaštićenih podataka	O		d.k.	2	2	4
ZAJEDNIČKA OBLAST 7: ETIKA I INTEGRITET, SUKOB INTERESA, PRIJEM POKLONA							
1.	Nedovoljna informisanost zaposlenih o etičkom kodeksu i praktični aspektima njegove primjene	O	Zakon o upravnom postupku F BiH Etički kodeks	d.k.	2	3	6
2.	Nepostojanje jasnih smjernica za upravljanje sukobom interesa po oblastima	O	Pravilnik o poklonima i reprezentaciji Ostali propisi	d.k.	2	3	6
3.	Uticaj na redoslijed rješavanja predmeta	I		d.k.	2	3	6
ZAJEDNIČKA OBLAST 8: DJELOTVORNO POSTUPANJE PO PRIJAVAMA KORUPCIJE, ETIČKI I PROFESIONALNO NEPRIHVATLJIVIH POSTUPAKA							
1.	Potreba dalje institucionalizacije rješenja prema Uputstvu o prijavi korupcije i nepravilnostima	O	Uputstvo o prijavi korupcije i nepravilnostima	n.k.	3	3	6
POSEBNA OBLAST 1: IMOVINSKO-PRAVNI ODNOSI, PROVOĐENJE PROMJENA U KATASTARSKOM OPERATU, STAMBENA PITANJA							
1.	Preopterećenost i značajan broj predmeta koji su preneseni iz prethodnog perioda	O, I	Zakon o premjeru i katastru zemljišta	d.k.	2	2	4
2.	Značajan broj prihvaćenih žalbi i vraćanje na provstepeni postupak	S, O	Zakon o građevinskom zemljištu F BiH Zakon o upravnom postupku Zakon o državnoj službi Ostali propisi	d.k.	2	2	4
POSEBNA OBLAST 2: INSPEKCIJSKI NADZOR							
1.	Nadzirani subjekti nisu informisani u dovoljnoj mjeri o provjerama i radnjama za koje je	P	Zakon o prekršajima F BiH	d.k.	2	2	4

	inspekcija ovlaštena te pravima i obavezama		Zakon o inspekcijama				
2.	Unaprijediti transparentnost rada inspekcije	I	Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Etički kodeks Ostali propisi	d.k.	2	2	4

ZAJEDNIČKA OBLAST 1: UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE

r.br	Rizik	Mjera	Prioritet	Aktivnosti koje treba preduzeti	Zaduženje	Rok za realizaciju mjere	Indikator	Procjena Troškova
1.	Prioriteti nisu jasni svim uposlenim, a protok informacija je usporen	Uskladiti planiranje i izvještavanje sa zakonom o razvojnom planiranju i podzakonskim aktima	Visok	Primjenjivati propisane obrasce u radu; pozive i zapisnike sa kolegija dostavljati svim službama; dostavljati izvještaje o radu, programe/projekte/aktivnosti o radu službi; postupati po preporukama revizije; implementacija strategija i programa;	Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika i ostale službe po potrebi	Kraj 2024. godine za izvještaje o radu; kontinuirano	Trogodišnji i godišnji plan rada dostavljeni; mjesečni i godišnji izvještaji dostavljeni; pozivi i zapisnici se dostavljaju kontinuirano	Nema
		Ažuriranje postojećih akata o internim i vanjskim komunikacijama	Visok	Ažurirati postojeće akte o internim komunikacijama u smislu odžavanja mjesečnih konsultacija i zajedničkih sastanke rukovodilaca službi sa zaposlenicima i sačinjavanje zapisnika; Ažuriranje akta eksteren komunikacije u smislu povećanja transparentnosti	Nosilac aktivnosti: Kabinet općinskog načelnika, sve službe (interno)	Kontinuirano	Akti ažurirani, broj održanih sastanaka; broj zapisnika	Nema
2.	Neadekvatna kontrola upravljačkog mehanizma	Uspostaviti FUK	Visok	Ažurirati RG koja se bavi pitnjem uspostave FUK-a	Općinski načelnik	Maj 2023. godine	Ažurirana radna grupa;	Nema
				Ažurirati izjavu o misiji, viziji i ključnim poslovnim ciljevima općinskih službi	Općinski načelnik i rukovodioci službi		ažurirana izjava o misiji, viziji i ključnim poslovnim ciljevima općinskih službi;	
				Procijeniti komponente finansijskog upravljanja i kontrola	Koordinator FUK-a, rukovodioci službi		Uspostavljena mapa procesa	
				Propisati glavne poslovne, procese i identificirati aktivnosti u njima	Koordinator FUK-a, rukovodioci službi, interni revizor (savjetodavno)		Registar rizika ažuriran	
				Opisati poslovne procese	Rukovodioci službe, koordinator FUK-a, radna grupa		Ažurirane procedure	

				Sastaviti- ažurirati mapu procesa	Rukovodioci službe, interni revizor savjetodavno		Ažurirana mapa procesa; Donesen plan	
				Utvrđiti/ažurirati rizike na razini aktivnosti	Koordinator FUK-a i radna grupa			
				Procijeniti i rangirati rizike, i odrediti odgovor na rizik odnosno uspostaviti kontrole (upravljanje rizicima)	Koordinator FUK-a i radna grupa			
				Sastaviti pregled uspostavljenih kontrola	Koordinator FUK-a, općinski načelnik			
				Analizirati postojeće i potrebne kontrole, te odlučiti o potrebnim prethodnim i naknadnim kontrolama	Koordinator FUK-a			
				Donijeti akcioni plan za otklanjanje slabosti internih kontrola na osnovu analize iz prethodnog reda	Općinski načelnik			
				Pratiti ostvarenje plana	Koordinator Fuk-a			
3.	Nedovoljna transparentnost procesa u izradi usvajanja i objavljivanja propisa	Uspostaviti kontinuiran u praksu transparentnih procesa u izradi, usvajanju i objavljivanju u propisa	srednji	Provođenje procesa konsultacija u svim fazama izrade i donošenja propisa (nevladine organizacije, interesne strane, nezavisni stručnjaci); Donošenje internog akta o postupku izrade propisa	Stručna služba za usklađenost, integritet i kontrolu kvaliteta, Stručna služba za poslove općinskog vijeća	Avgust 2023.	Broj javnih rasprava, učešća poslovnog sektora, organizacija civilnog društva u izradi propisa; Interni akt donesen	Nema

4.	Prekoračenje ovlaštenja od strane zaposlenih i rad „u sivoj zoni“	Provođenje analize poslova i ovlaštenja	Visok	Provesti analizu i osigurati usklađenost stvarnog obima posla i provjerenih ovlaštenja sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji	Stručna služba za usklađenost, integritet i kontrolu kvaliteta	Avgust 2023. godine	Urađena analiza usklađenosti; Pravilnik o sistematizaciji	Nema
5.	Neposredan uticaj na obrađivače u pripremi pojedinačnih akata	Provesti internu obuku u vezi korupcije	Visok	Redovno organizovati internu edukaciju zaposlenika o obavezama prijave svih oblika nepravilnosti i korupcije i mjerama zaštite u skladu sa važećim propisima	Stručna služba za usklađenost, integritet i kontrolu kvaliteta	U roku od 6 mjeseca od dana donošenja Pravilnika o internom prijavljivanju korupcije i postupanja po prijavama	Broj obuka; Broj zaposlenih koji su prisustvovali obukama	500,00 KM po obuci
6.	Nedovoljno učešće poslovnih subjekata, građana i ostalih zainteresovanih subjekata u postupku odlučivanja	Donijeti akt kojim će se urediti učešće građana i ostalih zainteresovanih subjekata u postupku odlučivanja (učešće u javnim raspravama)	Visok	Sačiniti akt kojim će se propisati načini učešća u postupku odlučivanja	Stručna služba za usklađenost, integritet i kontrolu kvaliteta	Avgust 2024.- godine	Akt urađen	Nema

ZAJEDNIČKA OBLAST 2: UPRAVLJANJE MATERIJALNO-FINANSIJSKIM SREDSTVIMA

1.	Nisu uspostavljene osnovne pretpostavke za upravljanje imovinom	Realizovati projekat izrade strategije	Visok	Pripremiti projektni zadatak	Nosilac aktivnost: Služba za imovinsko-pravne, stambene, geodetske poslove i katastar nekretnina; te Služba za	Juli 2024. godine	Donesena Strategija za upravljanje imovinom	Nema
				Formirati Radnu grupu				
				Pripremiti nacrt za raspravu				
				Donijeti finalnu Strategiju upravljanja imovinom				
			Visok	Izvršiti detaljan popis svih nekretnina				

		Uspostaviti registar nekretnina		Unaprijediti interne procedure	finansije, Službaprostorno uređenje, Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve			
				Kreirati registar			Registar kreiran	
2.	Selektivna naplata neporeznih prihoda	Unaprijediti naplatu neporeznih prihoda	Visok	Uspostaviti komunikaciju i razmjenu dokumenta i podataka između različitih službi uključenih u proces od utvrđivanja obaveze, evidentiranja do naplate i kontrole naplate, uspostaviti jedinstvenu bazu neporeznih prihoda i učiniti je dostupnom za sve interesovane	Nosilac aktivnosti: Služba za finansije, sa Službom za prostorno uređenje, Službom za imovinsko-pravne, stambene, geodetske poslove i katastar nekretnina i Službom za razvoj, komunalne poslove i puteve	Juli 2024. godine	Uspostavljena jedinstvena baza neporeznih prihoda i objavljena na web stranici	Nema
3.	Nepostojanje ujednačenog pristupa prilikom donošenja kriterijuma i regulisanja postupka dodjele grantova, podsticaja, subvencija, sufinansiranja i nadoknada koji bi propisao jasne, mjerljive i transparentne	Provesti analizu internih akata za dodjelu sredstava	Visok	Provesti analizu postojećih internih pravila za trošenje javnih sredstava i dati preporuke vezano za način imenovanja, rad komisija i jasne, razumljive, mjerljive kriterije za dodjelu sredstava iz budžeta sa parametrima	Nosilac aktivnosti: Služba za finansije, Služba za privredu, Služba za boračka pitanja, Služba za rad, socijalna pitanja, raseljena lica i izbjeglice, Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve, Služba za obrazovanje, kulturu i mlade,	Mart 2023. godine	Analiza urađena, date preporuke, ažurirani akti	Nema

	kriterijume i korake tokom postupka dodjele	Unaprijediti interne akte za dodjelu sredstava	Visok	Izraditi nedostajuće/revidirati interne pravilnike u skladu sa preporukama kako bi se osigurali jasni, mjerljivi i transparentni kriterijumi i koraci tokom postupka dodjele istih, kao i detaljni postupci vezani za kontrolu namjenskog utroška i izvještavanja	Služba za finansije,	Avgust 2023. godine Septembar 2023. godine	Broj održanih obuka i Broj zaposlenih koji su prisustvovali obukama	
		Obuka zaposlenih	Visok	Provesti edukaciju zaposlenih koji se imenuju u komisije ili su zaduženi za kontrolu/izvještavanje	Služba za finansije i gore navedene službe			
		Uspostaviti registre	Srednji	Uspostaviti registar projekata koji se realizuju u saradnji sa eksternim partnerima koje sufinansira općina				

1.	Nedovoljna proaktivna transparentnost	Unaprijediti transparentnost javnih nabavki	Srednji	Redovno objavljivati plan nabavki, odluke o izmjenama i dopunama PN, ažurirati planove nabavki, javne pozive, obavještenje, izvještaj o postupku javnih nabavki kod postupka male vrijednosti, obrazac o praćenju realizacije ugovora/okvirnih sporazuma	Nosilac aktivnosti: Služba za finansije – Odsjek za javne nabavke sa službom koja pokreće postupak javne nabavke	Kontinuirano	Plan nabavke, odluke o izmjenama i dopunama PN, ažurirani planove nabavke, javni pozivi, obavještenje, izvještaj, objavljuju se na web stranici	Nema
2.	Vrijednosti nabavke preuzete iz prethodnih planova nabavki	Osigurati da vrijednosti javne nabavki preuzeti iz	Srednji	Priprema teksta Pravilnika o javnim nabavkama	Služba za finansije – Odsjek za javne nabavke	Odmah po usvajanju Plana	Pravilnik	Nema

	bez analize tržišta	prednodnih planova javnih nabavki budu izražena na osnovu analize tržišta						
3.	Značajno učešće postupaka direktnog sporazuma, konkurentskog zahtjeva u ukupnom broju nabavki	Provoditi internu reviziju javnih nabavki	Visok	Planom internih revizija obuhvatiti javne nabavke posebno direktne sporazume i konkurentske zahtjeve	Služba za internu reviziju	kontinuirano	U planu internih revizija, obuhvaćene javne nabavke, posebno direktni, sporazum i konkurentski zahtjev	Nema
		Centralizovati provođenje postupka nabavki malih vrijednosti	Visok	Izmjeniti Pravilnik o postupku direktnog sporazuma	Služba za finansije – Odsjek za javne nabavke	Maj 2023. godine	Izmjenjen Pravilnik o postupku direktnog sporazuma	Nema
4.	Neprecizna analiza potreba i neusklađenost Plana nabavki sa drugim dokumentima (budžet, strategija, PKI, planovi rada)	Izrada Pravilnika o javnim nabavkama sa jasnom procedurom	srednji	Izraditi proceduru o nabavkama uz poštovanje principa razdvajanja funkcija u okviru provedbe postupka javne nabavke kojim će detaljno propisati aktivnosti tokom planiranja javne nabavke uključujući kontrolu osnovanosti i opravdanosti planiranja sredstava za nabavku roba, usluga i radova	Služba za finansije – Odsjek za javne nabavke	Mart 2023. godine	Donesen Pravilnik o javnim nabavkama sa jasnom procedurom	Nema
5.	Odstupanje tokom realizacije ugovora po pitanju kvaliteta (količina) specifikacija isporučene	Propisati način praćenja realizacije ugovora i okvirnih sporazuma	Visok	Uspostaviti proceduru o praćenju realizacije, ugovora i okvirnih sporazuma sa pripadajućim obrascima, uz poštovanje principa razdvajanja funkcija i detaljnim zahtjevima po pitanju kontrole prijema robe, opreme, izvršenih usluga,	Služba za finansije – Odsjek za javne nabavke	Maj	Donesena procedura praćenja i relacijze ugovora i okvirnih sporazuma	Nema

	robe, radova i usluga			obavljenih radova kroz detaljne kontrolne liste koje sadrže popis elemenata koji se kontrolišu				
ZAJEDNIČKA OBLAST 4: UPRAVLJANJE DOKUMENTACIJOM								
1.	Neadekvatno arhiviranje i skeniranje dokumentacije koja se nalazi u spisu predmeta u svrhu stvaranja digitalnog arhiva	Napraviti plan digitalizacije arhivske građe	Srednji	Kreirati Projekatni zadatak, formirati radnu grupu, kreirati plan	Služba za opću upravu	Avgust 2023.godine	Plan digitalizacije, arhivske građe donesen	Nema
2.	Elektronsko signiranje pošte nije u potpunosti ažurno	Unapređenje internih procedura i programskih podrške	Srednji	Unaprijediti procedure s ciljem unapređenja elektronskog signiranja prispjele pošte, obezbijediti programsku podršku	Služba za opću upravu	Maj 2023. godine	Urađena procedura	Nema
3.	Zaposleni nisu adekvatno obučeni za rukovanje pojedinim informacijama i podacima	Provesti edukaciju zaposlenih	Srednji	Provoditi trening zaposlenih koji dolaze u dodir sa povjerljivim i zaštićenim informacijama i podacima	Služba za opću upravu	Kontinuirano	Broj treninga i Broj zaposlenih koji su prisustvovali obukama	500,00 KM po obuci
4.	Nerazduživanje predmeta, odnosno nevršenje primopredaje u slučaju promjene radnog mjesta ili prestanka radnog odnosa u općini	Razduživanje predmeta, uslov za promjenu radno-pravnog statusa	Visok	Izraditi proceduru primopredaje predmeta kod promjene radno-pravnog statusa	Stručna služba za usklađenost, integritet i kontrolu kvaliteta	Avgust 2023.godine	Procedura uspostavljena	Nema

ZAJEDNIČKA OBLAST 5: UPRAVLJANJE KADROVIMA (LJUDSKIM RESURSIMA)

1.	Fluktuacija kadrova po raznim osnovama	Analiza budućih promjena u strukturi zaposlenih, obezbjeđen je potrebnih kadrova	Srednji	Analiza fluktuacije i potrebnih kadrova i provođenje procedura radi obezbjeđenja potrebnih kadrova	Općinski načelnik	Kontinuirano	Urađena analiza i donesen plan obezbjeđenja kadrova	plate
2.	Nepostojanje jedinstvene evidencije o komisijama i radnim tijelima za koje se plaća naknada, a koje formira načelnik	Izraditi registar komisije	Srednji	Definisati pravila za imenovanja u komisije i radna tijela i uspostaviti registar rješenja sa relevantnim podacima	Općinski načelnik i Stručna služba za usklađenost, integritet i kontrolu kvaliteta	Avgust 2023. godine	Uspostavljen registar i donesena jedinstvena pravila za imenovanje komisija	Nema
3.	Nepostojanje jedinstvene evidencije i sistema za planiranje i praćenje izvršenja ugovornih obaveza za lica koja su angažovana bez zasnivanja radnog odnosa	Kreirati registar za lica angažovana po ugovoru	Srednji	Uspostaviti evidenciju i propisati način verifikacije ispunjenja ugovornih obaveza za fizička lica koja su angažovana bez zasnivanja radnog odnosa	Služba za finansije	Februar 2024. godine	Uspostavljena evidencija i propisan postupak verifikacije ugovorenih obaveza	Nema
4.	Obuke su nedovoljne i ne pokrivaju potrebne oblasti za edukaciju, i nepostojanje obuka iz oblasti	Uspostaviti evidenciju za sve uposlene	Srednji	Kreirati registar provedenih obuka, uspostaviti evidencije obuka u okviru ličnih dosijea zaposlenih	Stručna služba za usklađenost, integritet i kontrolu kvaliteta	Juni/juli 2023. godine	Kreiran registar i uspostavljene evidencije	Nema

	borbe protiv korupcije							
5.	Služba za internu reviziju nije popunjena u skladu sa sistematizovanim brojem izvršilaca	Popuniti službu za internu reviziju	Visok	Izvršiti popunu radnih mjesta u skladu sa planiranim brojem izvršilaca	Općinski načelnik	Decembar 2023	Popunjena radna mjesta	Plate

ZAJEDNIČKA OBLAST 6: SIGURNOST

1.	Neovlašteno korištenje ili ustupanje podataka i informacija trećim licima	Sačiniti Pravilnik o provođenju Zakona o zaštiti ličnih podataka u organu uprave	Srednji	Formirati radnu grupu, Pripremiti nacrt Pravilnika, Provesti internu raspravu, Donijeti pravilnik	Služba za opću upravu	Avgust 2023	Donesen pravilnik	Nema
2.	Sigurnost prostornih kapaciteta nije na zadovoljavajućem nivou	Obezbjediti odgovarajući nivo sigurnosti prostornog kapaciteta	Srednji	Implementacija ISO standarada koji obezbjeđuju uslove za sigurnost, izrada smjernica o načinu korištenja računara od strane uposlenih, edukacija uposlenih na informatičkim poslovima i edukacija svih uposlenih	Stručna služba za zajedničke poslove	Novembar 2023. godine	Standardi implementirani, usvojene smjernice i Broj zaposlenih koji su prisustvovali edukacijama	500,00 KM po edukaciji
3.	Neažuriran registar zaštićenih podataka	Ažurirani registar	Srednji	Ažuriranje registra	Služba za opću upravu	Maj 2023. godine	Registar ažuriran	Nema

ZAJEDNIČKA OBLAST 7: ETIKA I INTEGRITET, SUKOB INTERESA, PRIJEM POKLONA

1.	Nedovoljna informisanost zaposlenih o Etičkom kodeksu i praktični aspektima njegove primjene	Ažurirati Etički kodeks i promovisati njegovu primjenu	Srednji	Ažuriranje Etičkog kodeksa, Obaveza potpisivanja izjave o upoznavanju sa sadržajem etičkog kodeksa za sve uposlene, pripravnike, volontere, osobe koje za organ državne službe obavljaju poslove po osnovu Ugovora o djelu ili kao članovi stručnih komisija, te za osobe koje su u organu državne službe angažirane po osnovu sporazuma bilo koje vrste sa općinom	Stručna služba za usklađenost, integritet i kontrolu kvaliteta i ostale službe	Juli 2023. godine Kontinuirano,	Ažuriran Etički kodeks, Promovisana primjena/saopštenja	Nema
		Unaprijediti vidljivost etičkog kodeksa	Srednji	Objaviti Etički kodeks i kodeks ponašanja na zvaničnoj internet stranici	Stručna služba – Kabinet općinskog načelnika	Avgust 2023. godine	Objavljen Etički kodeks na web stranici	Nema
		Analiza potreba za obukama i plan obuka iz oblasti etike i integriteta	Srednji	Provesti analizu potreba za obukama za zaposlene i kreirati plan obuka	Stručna služba za usklađenost, integritet i kontrolu kvaliteta i ostale službe	Juni/juli 2023. godine	Provedena akneta	Nema
		Provesti obuku	Srednji	Provoditi redovno obuke o etici, integritetu, prevenciji korupcije i praktičnim aspektima primjene etičkog kodeksa (sukob interesa, nespojivost i slično), obaveza prijava nepravilnosti	Stručna služba za usklađenost, integritet i kontrolu kvaliteta	Po potrebi	Broj obuka, Broj zaposlenih koji su prisustvovali obukama	500,00 KM po obuci
2.	Nepostojanje jasnih smjernica za upravljanje sukobom interesa po oblastima	Priprema smjernica za upravljanje sukobom interesa	Visok	Provesti analizu sa preporukama i donijeti smjernice za upravljanje sukobom interesa ili poseban interni akt	Općinski načelnik i Radna grupa za izradu smjernica	Avgust 2023. godina	Provedena analiza i izrađene smjernice	Nema
				Organizovati obuku o sukobu interesa za sve uposlenike	Stručna služba za usklađenost, integritet i kontrolu kvaliteta	Drugi kvartal 2023. godine	Broj obuka, Broj uposlenika koji su prisustvovali obukama	500,00 KM po obuci

3.	Uticaj na redosljed rješavanja predmeta	Dosljedna primjena procedura	Srednji	Redovna kontrola redosljeda rješavanja predmeta i izvještavanje	Nosilac aktivnosti: Stručna služba za usklađenost, integritet i kontrolu kvaliteta sa ostalim službama	Kontinuirano	Izveštaj	Nema
----	---	------------------------------	---------	---	---	--------------	----------	------

ZAJEDNIČKA OBLAST 8: DJELOTVORNO POSTUPANJE PO PRIJAVAMA KORUPCIJE, ETIČKI I PROFESIONALNO NEPRIHVATLJIVIH POSTUPAKA I ZAŠTITA LICA KOJA PRIJAVLJUJU KORUPCIJU

1.	Potreba dalje institucionalizacije rješenja prema Praviniku o interno prijavi korupcije	Analiza primjene Uputstva	Visok	Izvršiti analizu postojećih mehanizama za interno i eksterno prijavljivanje nepravilnosti i korupcije	Općinsk načelnik putem komisije koju imenuje	Juli 2023. godine	Analiza izvršena	Nema
		Izmjene i dopune Pravilnika	Visok	Dopuna Pravinika o postupanju po prijavama nepravilnosti korupcije	Općinski načelnik putem komisije koju imenuje	Juli 2023. godine	Pravilnik dopunjeno	Nema
		Obezbjedenje provedbenih akata i priprema promotivnog spota	Visok	Sačiniti obrazac za podnošenje prijave nepravilnosti korupcije i učiniti ga dostupnim, objaviti etičke kodekse i pozvati javnost da prijave nepravilnosti i korupciju	Općinski načelnik putem komisije koju imenuje	Maj 2023. godine, Juni 2023. godine	Napravjen promotivni spot	Nema Video spot 2.000 KM

POSEBNA OBLAST 1: IMOVINSKO-PRAVNI ODNOSI, PROVOĐENJE PROMJENA U KATASTARSKOM OPERATU, STAMBENA PITANJA

1.	Preopterećenost i značajan broj neriješenih predmeta iz prethodnog perioda	Analiza neriješenih predmeta i plan za smanjenje broja neriješenih predmeta	Srednji	Uraditi analizu, napraviti plan postupanja za smanjenje broja neriješenih predmeta, analizirati pojednostavljivanje administrativnih procedura	Služba za imovinsko-pravne, stambene, geodetske poslove i katastr nekretnina	Decembar 2022. godine	Urađena analiza neriješenih predmeta i plan smanjenja broja neriješenih predmeta	Nema
2.	Značajan broj prihvaćenih žalbi i vraćanje na prvostepeni postupak	Provođenje analize mehanizma žalbi	Srednji	Uraditi analizu i objaviti izvještaj „naučene lekcije“	Općinski načelnik i Radna grupa	Januar 2023. godine	Urađena analiza objavljen izvještaj	Nema

POSEBNA OBLAST 2: INSPEKCIJSKI NADZOR

1.	Nadzirani subjekti nisu informisani u dovoljnoj mjeri o provjerama i radnjama za koje je inspekcija ovlaštena, te pravima i obvezam	Priprema registra provedenih inspekcija	Srednji	Izraditi analizu i prijedlog jačanja preventivne uloge inspekcija	Služba za inspekcijske poslove	April 2023. godine	Analiza sa prijedlogom preventivnih mjera urađena	Nema
				Uspostaviti registar o izvršenim inspekcijskim nadzorima, izdatim prekršajnim nalogima sa finansijskim pokazateljima i učiniti ga dostupnim javnosti na zvaničnoj web stranici	Služba za inspekcijske poslove	Mart 2023.godine	Registar uspostavljen	Nema
				Poseban program inspekcijskog nadzora u određenoj oblasti ili ciljanoj grupi subjekata nadzora, promovisati putem medija ili na drugi prikladan način, sa ciljem da djeluje edukativno kod subjekta nadzora	Služba za inspekcijske poslove	Kontinuirano od januara 2023. godine	Promocija programa	Nema
2.	Unaprijediti transparentnost rada inspekcije	Pripremiti vodič o radu inspekcije	Srednji	Kontrolne (check) liste pretočiti u vodič o inspekcijama u kojem će se predstaviti način rada, ovlaštenja i prioritetna pitanja provjere te prava i obaveze subjekta nadzora kao i kanali za informisanje i prijavu nepravilnosti	Služba za inspekcijske poslove	Decembar 2023	Vodič o radu inspekcije	Nema

ODLUKA O USVAJANJU I PROVOĐENJU PLANA INTEGRITETA

Broj :
Ilidža, 00. 00.2023. godine

Na osnovu člana 90. Statuta Općine Ilidža, ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 33/10-Prečišćeni tekst i 18/16), a u skladu sa strateškim opredjeljenjem Općine Ilidža i Pravilima za izradu i provođenje planova integriteta u institucijama općinski načelnik, donosi

ODLUKU

o usvajanju i provođenju Plana integriteta u Općini Ilidža

Član 1.

Ovom odlukom usvaja se Plan integriteta Općine Ilidža ča koji je pripremila radna grupa za izradu plana integriteta.

Član 2.

Stupanjem na snagu ove odluke razrješavaju se dužnosti koordinator i članovi radne grupe za izradu plana integriteta.

Član 3.

- (1) Za nadzor nad provođenjem plana integriteta imenuje se _____
- (2) Osoba zadužena za nadzor nad provođenjem plana integriteta ima zadatak da prati provođenje Plana integriteta, a posebno dijela koji se odnosi na mjere za poboljšanje integriteta institucije, te davanje prijedloga za njegovo unapređenje.
- (3) Najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće, osoba zadužena za nadzor nad provođenjem plana integriteta je dužna da podnese Izvještaj o provođenju plana integriteta rukovodiocu institucije.

Član 4.

Svi uposleni u općinskom organu uprave dužni su obavijestiti osobu zaduženu za nadzor nad provođenjem plana integriteta o situaciji, pojavi ili radnji koje na osnovu razumnog uvjerenja mogu dovesti do narušavanja integriteta institucije.

Član 5.

Uposleni su obavezni da, na zahtjev osobe zadužene za nadzor nad provođenjem plana integriteta, dostave posebne podatke i informacije od značaja za provođenje plana integriteta, a koje nisu u suprotnosti sa važećim propisima.

Član 6.

Najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće, osoba zadužena za nadzor nad provođenjem plana integriteta je dužna da podnese Izvještaj o provođenju plana integriteta rukovodiocu institucije.

Član 7.

Ova odluka stupa na snagu danom osmog dana od dana objavljivanja u slubenim novinama Kantona Sarajevo.

Općinski načelnik

Nermin Muzur, magistar uprave

Dostavljeno:

1x Koordinator radne grupe;

1x Članovi radne grupe;

1x Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije BiH;

1x Uredu za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom Vlade Kantona Sarajevo;

1x Službene novine za objavu;

1x a/a.

Prilog 1 – Izvještaj radne grupe o stanju integriteta u instituciji

Plan integriteta Općine Ilidža predstavlja interni dokument kojim je obuhvaćen skup mjera kojima se sprečavaju i otklanjaju mogućnosti za nastanak i razvoj različitih oblika koruptivnog ponašanja i korupcije unutar općinske uprave.

Plan integriteta donosi se za period od dvije godine ili do nastanka promjena koje bitno utiču na formalno-pravni status općine u cilju održanja i poboljšanja integriteta, transparentnosti i profesionalne etike, kojima se utvrđuju, smanjuju, uklanjaju i sprječavaju mogućnosti nastanka i razvoja:

- nepravilnosti u radu,
- etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka i
- koruptivnih ponašanja i korupcije.

Specifični ciljevi plana integriteta su:

1. procjena podložnosti/ranjivosti institucije koruptivnim pojavama,
2. procjena radnih mjesta podložnih/ranjivih koruptivnim pojavama,
3. identifikacija neučinkovitih i nedostajućih kontrolnih mehanizama i zaštitnih mjera
4. predlaganje mjera i preporuka za unaprjeđenje integriteta institucije
5. kreiranje pretpostavki za kontinuirano jačanje individualne i organizacione otpornosti na povredu integriteta i korupciju,
6. edukacija i povećanje nivoa informisanosti zaposlenih

Plan integriteta sadrži:

- A. popis i pregled propisa i internih akata koji se koriste u radu općinske uprave
- B. organizacionu strukturu općinske uprave
- C. popis radnih mjesta sa detaljnim opisima pojedinih rizika za koje je radna grupa za izradu Plana integriteta utvrdila da predstavljaju rizična radna mjesta
- D. rezultate izvršenog anketiranja uposlenika općinske uprave o stanju integriteta
- E. izvještaj o stanju integriteta sa prijedlogom mjera u unapređenju
- F. sve ostale relevantne dokumente koji se odnose na Plan integriteta.

POČETNA PROCJENA STANJA INTEGRITETA U INSTITUCIJI

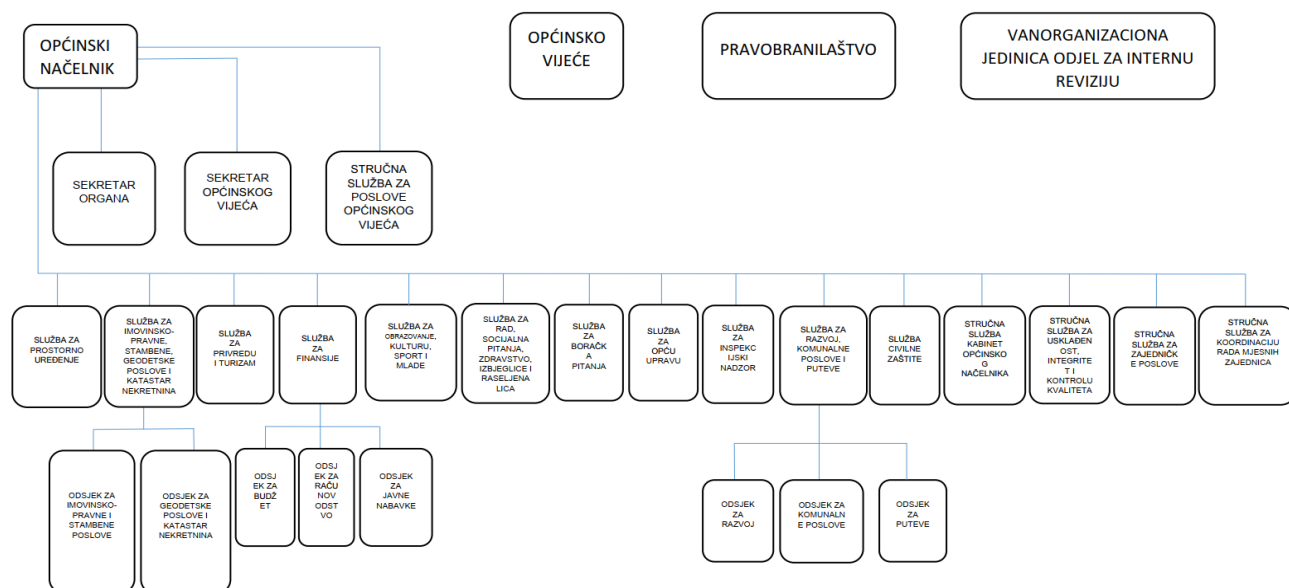
Radi utvrđivanja postojećeg stanja koordinator i članovi Radne grupe su nakon prikupili i analizirali sve zakonske, podzakonske i interne akte koji se primjenjuju u radu organa uprave, opise poslova za sva radna mjesta koja su sistematizovana, a koja su vezana za rizične procese. Osim toga postojeće stanje unutar organa uprave utvrđeno je i uz pomoć podataka prikupljenih iz anonimnog upitnika za državne službenike i namještenike.

Za početnu procjenu radna grupa je za izradu Plana integriteta naglasak stavila na analizu sistema internih kontrola tako što je sagledala procedure rada organizacijskih jedinica kroz zakonski i podzakonski okvir, revizorske izvještaje, izvještaje o radu i drugu dokumentaciju.

Radna grupa je izvršila procjenu postojećeg stanja i mogućnost pojave korupcije i koruptivnih ponašanja, etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka i drugih nepravilnosti u radu organa uprave te prikupila i analizirala:

1. svu internu i eksternu dokumentaciju i druge podatke relevantne za procjenu izloženosti organa uprave rizicima sa normativnog, kadrovskog i organizacijskog aspekta
2. sve neophodne informacije od strane državnih službenika i namještenika putem anonimnog upitnika za procjenu integriteta organa uprave.

Prilikom identifikovanja rizika i analize faktora rizika radna grupa je obratila posebnu pažnju na postojanje i **adekvatnost regulative, radne procese** podložne nastanku i razvoju korupcije, **radna mjesta** podložna nastanku i razvoju korupcije i koruptivnih ponašanja, etičkih i profesionalno neprihvatljivih postupaka i drugih nepravilnosti u svim oblastima funkcionisanja općinskog organa uprave. S tim u vezi je analiziran rad sljedećih organizacionih jedinica: za prostorno uređenje; za imovinsko-pravne, stambene, geodetske poslove i katastar nekretnina; za privredu i turizam; za finansije; za obrazovanje, kulturu, mlade i sport; za rad, socijalna pitanja, zdravlje, izbjeglice i raseljena lica; za boračka pitanja; za opću upravu, za inspekcijski nadzor; za razvoj, komunalne poslove i puteve; interna revizija; civilna zaštita; Kabinet – općinskog načelnika; za usklađenost, integritet i kontrolu kvaliteta; za poslove Općinskog vijeća; za zajedničke poslove; za koordinaciju rada MZ.



Tokom početne procjene stanja integriteta, Radna grupa je identifikovala slijedeće rizike:

- pripriteti nisu jasni svim zaposlenima i protok informacija je usporen
- neadekvatna kontrola upravljačkog mehanizma
- Nedovoljna transparentnost i uzradi usvajanju i objavljivanju propisa
- Perkoraćenja ovlaštenja od strane zaposlenih u „sivoj zoni“
- Neposredan uticaj na obrađivače u pripremi pojedinačnih akata
- Nepostojanje ujednačenog pristupa prilikom donošenja kriterijuma i regulisanja postupka dodjele grantova, podsticaja, subvencija, sufinansiranja i nadoknada koji bi propisao jasne, mjerljive i transparentne kriterijume i korake tokom postupka dodjele
- Nedovoljno učešće poslovnih subjekata, građana i ostalih zainteresiranih subjekata u postupku odlučivanja

- Nisu uspostavljene osnovne pretpostavke za upravljanje imovinom
- Selektivna naplata neporeznih prihoda
- Nepostojanje ujednačenog pristupa prilikom donošenja kriterijuma i regulisanja postupka dodjele grantova, podsticaja, subvencija, sufinansiranja i nadoknada koji bi propisao jasne, mjerljive i transparentne kriterijume i korake tokom postupka dodjele
- Nedoželjena proaktivna transparentnost
- Vrijednosti nabavki preuzete iz prethodnih planova nabavki bez analize tržišta
- Značajno učešće postupaka direktnog sporazuma, konkurentskog zahtjeva i pregovaračkih postupaka bez objave obavještenja u ukupnom broju nabavki bez adekvatnog obavještenja
- Neprecizna analiza potreba i neusklađenost Plana nabavki sa drugim dokumentima (budžet, strategija, PKI, planovi rada)
- Odstupanja tokom realizacije ugovora po pitanju kvaliteta (količina), specifikacija isporučene robe, radova i usluga
- Neadekvatno arhiviranje i skeniranje dokumentacije koja se nalazi u spisu predmeta u svrhu stvaranja digitalnog arhiva
- Elektronsko signiranje pristigle pošte nije u potpunosti ažurno
- Zaposleni nisu adekvatno obučeni za rukovanje pojedinim informacijama i podacima
- Neraduživanje predmeta, odnosno ne vršenje primopredaje u slučaju promjena radnog mjesta ili prestanka radnog odnosa u općini
- Fluktuacija kadrova po raznim osnovama
- Nepostojanje jedinstvene evidencije o komisijama i radnim tijelima za koje se plaća naknada, a koje formira načelnik
- Nepostojanje jedinstvene evidencije i sistema za planiranje i praćenje izvršenja ugovornih obaveza za lica koja su angažovana bez zasnivanja radnog odnosa
- Obuke su nedovoljne i ne pokrivanje potrebne oblasti za edukaciju, nedostatak obuka iz oblasti borbe protiv korupcije
- Služba za internu reviziju nije popunjena u skladu sa sistematizovanim brojem izvršilaca
- Neovlašteno korištenje ili ustupanje podataka i informacija o trećim licima
- Sigurnost prostornog kapaciteta nije na zadovoljavajućem nivou
- Neažuriran registar zaštitnih podataka
- Nedovoljna informisanost zaposlenih o etičkom kodeksu i praktičnim aspektima njegove primjene
- Nepostojanje jasnih smjernica za upravljanje sukobom interesa po oblastima
- Uticaj na redosljed rješavanja predmeta
- Potreba dalje institucionalizacije prema Uputstvu o prijavi korupcije i nepravilnosti
- Preopterećenost i značajan broj predmeta koji su preneseni iz prethodnog perioda
- Značajan broj prihvaćenih žalba i vraćanje na prvostepeni postupak
- Nadzirani subjekti nisu informisani u dovoljnoj mjeri o provjerama i radnjama za koje je inspekcija ovlaštena, te pravima i obavezama
- Unaprijediti transparentnost rada inspekcije

Prilog 2 – Anektni upitnici za procjenu integriteta u instituciji

Radna grupa je u proteklom periodu prikupila i analizirala interne akte općinskog organa uprave kao i zakonski okvir i na temelju detaljne analize sačinila prijedlog pitanja za postupak sprovođenja ankete – samoprocjene integriteta kako za rukovodeće tako i za ostale zaposlenike, a sve u cilju identifikovanja i verifikacije inicijalnih zapažanja o stanju u pogledu integriteta institucije.

Radna grupa u svrhu provođenja anketiranja izradila je upitnik koristeći model upitnika za procjenu integriteta, pripremljenog i izrađenog od strane Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije.

Prilikom distribuiranja upitnika svim zaposlenima naglašeno je da je upitnik anonimna da odgovaranje neće biti podložna sankcijama, kao i značaj savjesnog, odgovornog i iskrenog popunjavanja upitnika, a koji je bio osnova za identifikovanje mjera za jačanje integriteta unutar institucije. Radna grupa je također prilikom dostavljanja upitnika navela i rok od 3 dana, do kojeg je trebalo da zaposleni dostave ispunjene upitnike.

Rezultati koje smo dobili putem anonimnih upitnika su bili statistički obrađeni te je se izvršena ukupna evaluacija skupljenih odgovora. Rezultati procjene upitnika su uneti u Izvještaj o stanju integriteta u instituciji.

Važno je istaći da su upitnici svojevrsan verifikacijski mehanizam za radnu grupu, u smislu smanjenja eventualnog prevelikog odstupanja od početne analize izloženosti institucije rizicima. Upitnik je značajan i zbog svoje participativne prirode na način da pruža mogućnost zaposlenima da uzmu aktivno učešće u procesu izrade plana integriteta institucije.

U tabeli koja slijedi, prikazana su postavljena pitanja i dati odgovori.

		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				
1	Da li obavljate aktivnosti koje su, po Vašem mišljenju, podložne nepravilnostima, korupciji i koruptivnom dejstvu	20	157	15	10%	82%	8%				
2	n/p										
		DA	NE	Nisam upoznat/a da li navedeni propisi/interna pravila postoje u instituciji(%)	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nisam upoznat/a da li navedeni propisi/interna pravila postoje u instituciji(%)	Nema odgovora(%)		
3	Da li postoje posebni propisi ili interna pravila koja regulišu izvršavanje tzv. „rizičnih aktivnosti“ koje ste prethodno naveli	12	49	72	49	7%	27%	40%	27%		
		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				
4	Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje „Da“, da li ste upoznati sa sadržajem propisa/internih pravila?	10	58	14	12%	71%	17%				
		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				
5	Prilikom obavljanja svakodnevnih poslova i zadataka, da li dobivate posebne upute i smjernice od strane Vašeg nadređenog za izvršavanje ovih aktivnosti, pored eventualno uobičajenih	48	114	20	26%	63%	11%				

	poslovnih konsultacija?										
		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema Odgovora(%)				
6	Da li izvršavate ove aktivnosti u saradnji sa bliskim saradnicima?	77	71	34	42%	39%	19%				
		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				
7	U Vašoj odsutnosti, da li vas mijenja saradnik koji posjeduje jednake/slične kvalifikacije za obavljanje tzv. „rizičih aktivnosti“?	57	79	46	31%	43%	25%				
		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				
8	Da li Vam je poznat opis Vašeg radnog mjesta?	163	16	3	90%	9%	2%				
		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				
9	Smatrate li da, u praksi, imate veća ovlaštenja od onih koja su vam formalno dodijeljena, odnosno sadržana u opisu Vašeg radnog mjesta, odnosno da li u ovom pogledu postoji tzv. „siva zona“?	18	153	11	10%	84%	6%				
		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				
10	Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje „Da“ da li se konsultujete sa Vašim nadređenim prije donošenja odluka koje spadaju u oblast „sive zone“?	19	33	130	10%	18%	71%				
		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				

1 1	Da li odgovarate Vašem nadređenom nakon donošenja odluka koje spadaju u oblast „sive zone“?	32	40	110	18%	22%	60%				
		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				
1 2	Da li se održavaju zajedničke poslovne konsultacije (sastanci) sa Vašim nadređenima i bliskim saradnicima?	144	20	18	79%	11%	10%				
		Manje od jednom mjesečno	Jednom mjesečno	Više od jednom mjesečno	Nema Odgovora	Manje od jednom mjesečno(%)	Jednom mjesečno(%)	Više od jednom mjesečno(%)	Nema Odgovora(%)		
1 3	Ukoliko održavate zajedničke poslovne konsultacije (sastanke), navedite njihovu prosječnu učestalost?	48	32	71	31	26%	18%	39%	17%		
		Nikada	Manje od jednom mjesečno	Jednom mjesečno	Više od jednom mjesečno	Nema Odgovora	Nikada(%)	Manje od jednom mjesečno(%)	Jednom mjesečno(%)	Više od jednom mjesečno(%)	Nema Odgovora(%)
1 4	Ukoliko održavate zajedničke poslovne konsultacije, navedite koliko često razgovarate na temu jačanja ličnog i institucionalnog integriteta?	47	38	23	47	27	26%	21%	13%	26%	15%
		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				
1 5	Da li je Vaš nadređeni brzo i lahko dostupan za konsultacije?	146	29	7	80%	16%	4%				
		Manje od jednom mjesečno	Jednom mjesečno	Više od jednom mjesečno	Nema Odgovora	Manje od jednom mjesečno(%)	Jednom mjesečno(%)	Više od jednom mjesečno(%)	Nema Odgovora(%)		
1 6	Koliko često, u prosjeku, izvijestavate Vašeg nadređenog o	28	43	102	9	15%	24%	56%	5%		

	svom radu?										
		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				
17	Da li nadređeni ocjenjuje Vaš rad (najmanje) jednom godišnje?	157	17	8	86%	9%	4%				
		DA	NE	Ne mogu to procijeniti	Nema Odgovora	DA(%)	NE(%)	Ne mogu to procijeniti(%)	Nema Odgovora(%)		
18	Da li se u Vašoj instituciji uglavnom ocjenjuje količina obavljenog posla, a ne kvalitet obavljenog posla?	30	25	123	4	16%	14%	68%	2%		
		DA	NE	Ponekad	Nema Odgovora	DA(%)	NE(%)	Ponekad(%)	Nema Odgovora(%)		
19	Da li ste ikada na poslu slušali o privatnim problemima svojih saradnika (npr. o finansijskim problemima, bračnim problemima, problemima u međuljudskim odnosima i sl.)?	111	17	50	4	61%	9%	27%	2%		
		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				
20	Da li ste ikada bili suočeni sa pitanjima/poslovima u kojima bi Vaše profesionalne odluke mogle ostaviti posljedice po Vaš privatni život?	59	114	9	32%	63%	5%				
		DA	NE	Nisam znao kako bih postupio/la u navedenoj situaciji(%)	Nema Odgovora	DA(%)	NE(%)	Nisam znao kako bih postupio/la u navedenoj situaciji(%)	Nema odgovora(%)		

2 1	Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje „Da“, da li ste to pitanje/posao predali nekom drugom na rješavanje, da li ste tražili svoje izuzeće prilikom donošenja odluka ili ste uključili saradnika ili nadređenog pri donošenju odluke?	39	34	12	97	21%	19%	7%	53%		
		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				
2 2	Kontaktirate li sa osobama izvan Vaše institucije u okviru obavljanja Vaših redovnih poslovnih aktivnosti?	82	92	8	45%	51%	4%				
		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				
2 3	Da li Vaš nadređeni zna sa kojim osobama izvan Vaše institucije kontaktirate u okviru obavljanja Vaših redovnih poslovnih aktivnosti?	80	47	55	44%	26%	30%				
		DA	NE	Ne znam	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Ne znam(%)	Nema odgovora(%)		
2 4	Da li je Vaš nadređeni upoznat sa tematikom i prirodom tih kontakata?	77	31	18	56	42%	17%	10%	31%		
		DA	NE	Ne želim odgovoriti i na ovo pitanje	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Ne želim odgovoriti na ovo pitanje(%)	Nema odgovora(%)		
2 5	Da li je bilo određenih pokušaja osoba unutar ili van Vaše institucije da utiču na profesionalne odluke Vas ili nekog Vašeg saradnika?	34	118	18	12	19%	65%	10%	7%		

		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				
26	Da li u Vašoj instituciji postoje propisi koji se odnose na čuvanje povjerljivih /tajnih podataka/informacija te da li se navedeni propisi primjenjuju u praksi?	106	45	31	58%	25%	17%				
		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				
27	U slučaju da postoji sukob interesa tj. sukob između nekog vašeg privatnog pitanja i funkcije koju obavljate, da li biste to prijavili?	141	19	22	77%	10%	12%				
		DA	NE	U mojoj instituciji nije određeno lice kojem bih mogao/la prijaviti sukob interesa(%)	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	U mojoj instituciji nije određeno lice kojem bih mogao/la prijaviti eventualni sukob interesa(%)	Nema odgovora(%)		
28	Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje „Da“, da li znate kome biste trebali prijaviti sukob interesa u Vašoj instituciji?	106	29	13	34	58%	16%	7%	19%		
		Slažem se	Niti se slažem, niti se ne slažem	Ne slažem se	Nema odgovora	Slažem se(%)	Niti se slažem, niti se ne slažem(%)	Ne slažem se(%)	Nema odgovora(%)		
29	U instituciji u kojoj sam zaposlen/a važnije je uraditi poslove/radne zadatke u skladu sa pravilima nego ih završiti na vrijeme.	62	91	20	9	34%	50%	11%	5%		
		Slažem se	Niti se slažem, niti se ne slažem	Ne slažem se	Nema odgovora	Slažem se(%)	Niti se slažem, niti se ne slažem(%)	Ne slažem se(%)	Nema odgovora(%)		
30	U instituciji u kojoj sam zaposlen/a često je	36	78	56	12	20%	43%	31%	7%		

	dozvoljena improvizacija sa ciljem ostvarivanja rezultata.										
		Slažem se	Niti se slažem, niti se ne slažem	Ne slažem se	Nema odgovora	Slažem se(%)	Niti se slažem, niti se ne slažem(%)	Ne slažem se(%)	Nema odgovora(%)		
3 1	U instituciji u kojoj sam zaposlen/a količina obavljenog posla je često važnija od kvaliteta obavljenog posla.	34	69	73	6	19%	38%	40%	3%		
		Slažem se	Niti se slažem, niti se ne slažem	Ne slažem se	Nema odgovora	Slažem se(%)	Niti se slažem, niti se ne slažem(%)	Ne slažem se(%)	Nema odgovora(%)		
3 2	U instituciji u kojoj sam zaposlen/a većina saradnika daje prednost vlastitim interesima u odnosu na profesionalni rad.	34	60	83	5	19%	33%	46%	3%		
		Slažem se	Niti se slažem, niti se ne slažem	Ne slažem se	Nema odgovora	Slažem se(%)	Niti se slažem, niti se ne slažem(%)	Ne slažem se(%)	Nema odgovora(%)		
3 3	Ozbiljne greške ili propusti uposlenika se, općenito, tolerišu	37	80	60	5	20%	44%	33%	3%		
		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				
3 4	Da li ste čuli za slučajeve prevare, krađe ili drugih radnji koje predstavljaju kršenje integriteta unutar Vaše institucije?	34	133	15	19%	73%	8%				
		DA	NE	Ne znam	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Ne znam(%)	Nema odgovora(%)		
3 5	Da li, unutar Vaše institucije postoje izrađeni propisi/usvojene procedure koji se odnose na prethodno navedene slučajeve te da li se navedeni	21	9	142	10	12%	5%	78%	5%		

	propisi/procedure provode u praksi?										
		U instituciji u kojoj radim nisu zabilježeni slučajevi prevare, krađe ili drugih radnji koje predstavljaju kršenje	U instituciji u kojoj radim ima takvih slučajeva, ali se oni ignorišu ili zataškavaju	Ne želim da odgovorim na ovo pitanje	Nema Odgovora	U instituciji u kojoj radim nisu zabilježeni slučajevi prevare, krađe ili drugih radnji koje predstavljaju kršenje integriteta(%)	U instituciji u kojoj radim ima takvih slučajeva, ali se oni ignorišu ili zataškavaju(%)	Ne želim da odgovorim na ovo pitanje(%)	Nema Odgovora(%)		
36	Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje „Ne“ navedite šta je, prema Vašem mišljenju razlog tome?	10	17	18	137	5%	9%	10%	75%		
		Da, prijavljeni su	Ne, nisu prijavljeni	Ne želim odgovoriti na ovo pitanje	Nema Odgovora	Da, prijavljeni su(%)	Ne, nisu prijavljeni(%)	Ne želim odgovoriti na ovo pitanje(%)	Nema Odgovora(%)		
37	Ukoliko je odgovor na pitanje br. 35 „Da“, da li Vam je poznato da li su ovi pokušaji službeno prijavljeni unutar institucije u kojoj radite?	11	9	21	141	6%	5%	12%	77%		
		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				
38	Da li znate kome bi navedeni pokušaji trebali biti prijavljeni unutar Vaše institucije?	78	70	34	43%	38%	19%				
		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				
39	Da li ste prilikom obavljanja svog rada, čuli za slučajeve primanja poklona unutar institucije?	63	106	13	35%	58%	7%				

		DA	NE	Ne znam	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Ne znam(%)	Nema odgovora(%)		
40	Da li u Vašoj instituciji postoje propisi koji se odnose na prihvatanje darova ili znakova gostoprimitstva?	52	17	101	12	29%	9%	55%	7%		
		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				
41	Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje „Da“ da li ste upoznati sa sadržajem ovih propisa te da li se oni primjenjuju u praksi?	39	34	106	22%	19%	59%				
		DA	NE	Ne znam	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Ne znam(%)	Nema odgovora(%)		
42	Da li je u Vašoj instituciji imenovano lice koje ima zadatak da prati da li su zaposleni u sukobu interesa prilikom obavljanja djelatnosti?	18	16	138	10	10%	9%	76%	5%		
		DA	NE	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Nema odgovora(%)				
43	Da li radite sa povjerljivim/tajnim podacima/informacijama?	53	119	10	29%	65%	5%				
		DA	NE	Ne znam	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Ne znam(%)	Nema odgovora(%)		
44	Da li u Vašoj instituciji postoje propisi koji se odnose na čuvanje povjerljivih/tajnih podataka/informacija te da li se navedeni propisi primjenjuju u praksi?	67	12	94	9	37%	7%	52%	5%		

		Slažem se	Niti se slažem, niti se ne slažem	Ne slažem se	Ne želim odgovoriti na ovo pitanje	Nema odgovora	Slažem se(%)	Niti se slažem, niti se ne slažem(%)	Ne slažem se(%)	Ne želim odgovoriti na ovo pitanje(%)	Nema odgovora(%)
4 5	U instituciji u kojoj sam zaposlen/a gotovo je nemoguće pratiti u kojem pravcu vodi rukovodstvu institucije.?	20	58	50	35	19	11%	32%	27%	19%	10%
		Slažem se	Niti se slažem, niti se ne slažem	Ne slažem se	Nema odgovora	Slažem se(%)	Niti se slažem, niti se ne slažem(%)	Ne slažem se(%)	Nema odgovora(%)		
4 6	U instituciji u kojoj sam zaposlen/a greške višeg rukovodstva/nadređenih se tolerišu i zataškavaju lakše nego što je to slučaj kod nižerangiranih uposlenika.	44	78	43	17	24%	43%	24%	9%		
		Slažem se	Niti se slažem, niti se ne slažem	Ne slažem se	Nema odgovora	Slažem se(%)	Niti se slažem, niti se ne slažem(%)	Ne slažem se(%)	Nema odgovora(%)		
4 7	U instituciji u kojoj sam zaposlen/a uobičajeno je da bliski saradnici informišu jedni druge o poslovnim aktivnostima koje se poduzimaju.	91	69	14	8	50%	38%	8%	4%		
		Slažem se	Niti se slažem, niti se ne slažem	Ne slažem se	Nema odgovora	Slažem se(%)	Niti se slažem, niti se ne slažem(%)	Ne slažem se(%)	Nema odgovora(%)		
4 8	U instituciji u kojoj radim većina saradnika se jedva usuđuje kritikovati rukovodstvo između sebe.	56	78	33	15	31%	43%	18%	8%		
		DA	NE	Ne znam	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Ne znam(%)	Nema odgovora(%)		
4 9	U instituciji u kojoj ste uposleni, da li postoje propisi koji se odnose	31	22	122	7	17%	12%	67%	4%		

	na korištenje službenih sredstava i usluga u privatne svrhe?										
		DA	NE	Ne znam	Nema odgovora	DA(%)	NE(%)	Ne znam(%)	Nema odgovora(%)		
50	Ukoliko navedeni propisi postoje, da li ste upoznati sa sadržajem ovih propisa te da li se ovi propisi primjenjuju u praksi?	14	14	112	42	8%	8%	62%	23%		

Obradom i tumačenjem rezultata anketiranja zaposlenih, Radna grupa je došla do sljedećih zaključaka:

- Od ukupnog broja anketiranih, 82% smatra da ne obavlja aktivnosti koje su podložne koruptivnim rizicima.
- Najčešće aktivnosti koje su podložne nepravilnostima, korupciji i koruptivnom dejstvu (tzv. „rizične aktivnosti“ su definisane kao: protusuluga, zanemarivanje propisa, javne nabavke, prihvatanje u rad nepotpunih predmeta, mito, nezakonito sugerisanje, odabir korisnika poticaja/granta, malverzacija poticajima, pogodovanje u odnosu na konkurenciju, propuštanje radnji zbog kojih se ostane bez sredstava.
- Samo 7% ispitanika se izjasnilo da postoje posebni propisi ili interna pravila koja regulišu izvršavanje tzv. „rizičnih aktivnosti“.
- Istovremeno, 71% ispitanika koji su odgovorili nije upoznato sa sadržajem internih propisa/pravila koja regulišu izvršavanje tzv. „rizičnih aktivnosti“
- Odgovori koji su dati na pitanja br. 1-4 ukazuju na to da su pojedinci svjesni koruptivnih rizika i u stanju su tačno prepoznati takve aktivnosti i rizične procese. Radno okruženje u cjelini treba da pomanjkanje informisanosti prepozna kao vodeći rizik i akcenat stavi na podizanje nivoa informisanosti i kreiranje organizacione kulture paralelno sa kontuiranim radom na jačanju sistema internih kontrola.
- 10% zaposlenika smatra da imaju veća ovlaštenja od onih koja su im formalno dodijeljena, odnosno sadržana u opisu njihovog radnog mjesta, odnosno da u ovom pogledu postoji tzv. „siva zona“. Istovremeno, od tog broja, samo 10% njih smatra da se konsultuje sa nadređenima prije donošenja odluka koje spadaju u oblast „sive zone“.

- 26% ispitanika u okviru anketiranih je izjavilo da tokom poslovnih konsultacija nikada ne razgovara na temu jačanja ličnog i institucionalnog integriteta što jednim dijelom objašnjava nizak nivo informisanosti zaposlenih i predstavlja jedan od ključnih rizika za očuvanje integriteta kako institucije tako i pojedinaca koji su u njoj zaposleni.
- Takođe, 26% je izjavilo da zajedničke poslovne konsultacije održava manje od jednom mjesečno a 15% anketiranih je izjavilo da nadređenog izvještava manje od jednom mjesečno.
- 26% anketiranih zaposlenih je izjavilo da njihov nadređeni ne zna sa kojim osobama izvan institucije oni kontaktiraju u okviru obavljanja redovnih poslovnih aktivnosti. Istovremeno, tek 42% ispitanika smatra da nadređeni zna prirodu tih kontakata.
- Skoro $\frac{3}{4}$ zaposlenih nije tražilo svoje izuzeće prilikom donošenja odluka ili uključivanje saradnika ili nadređenog pri donošenju odluke kada se suočilo pitanjima/poslovima u kojima bi njihove profesionalne odluke mogle ostaviti posljedice po njihov privatni život.
- Svega $\frac{2}{3}$ ispitanika je eksplicitno izjavilo da nije bilo određenih pokušaja osoba unutar ili van institucije da utiču na profesionalne odluke zaposlenih
- 58% ispitanika je izjavilo da postoje propisi koji se odnose na čuvanje povjerljivih/tajnih podataka i da se primjenjuju u praksi. Na pitanje o deklarisanju sukoba interesa većina odnosno 77% je izjavilo da bi prijavilo sukob interesa. Dodatno pitanje o sukobu interesa ukazuje da 42% zaposlenih ne zna kome treba prijaviti sukob interesa odnosno da u njihovoj instituciji nije određeno lice kojem bi prijavili sukob interesa što upravljanje sukobom interesa po oblastima stavlja u sami vrh prioriteta za buduće postupanje.
- 19% ispitanika je izjavilo da je čulo za slučajeve prevare, krađe ili drugih radnji koje predstavljaju kršenje integriteta unutar njihove institucije.
- Na propratno pitanje, 75% ispitanika je izjavilo da ne zna da li unutar njihove institucije postoje izrađeni propisi/usvojene procedure koji se odnose na prethodno navedene slučajeve kršenja integriteta te da zna da li se navedeni propisi/procedure provode u praksi.
- 38% ispitanika ne zna kome bi pokušaji prevare, krađe ili drugih radnji koje predstavljaju kršenje integriteta trebali biti prijavljeni unutar njihove institucije. Obzirom da rukovodilac organa nije u pisanom obliku povjerio nadzor nad primjenog etičkog kodeksa te da se sa etičkim dilemama zaposleni teško nose odnosno čak ne znaju ni kome treba da prijave nepravilnosti, potrebno je ovaj rizik prepoznati i razmotriti moguća rješenja ne samo u smislu edukacije, informisanosti nego i procedura za prijavu nepravilnosti i korupcije.

- Za primanje poklona čulo je 35% ispitanika što nije začuđujuće obzirom da 71% ispitanika smatra da ne postoje odnosno ne zna da li postoje propisi koji se odnose na prihvatanje darova ili znakova gostoprimstva. .
- Čak 57% ispitanika se izjasnilo da ne zna odnosno smatra da u njihovoj instituciji ne postoje propisi koji se odnose na čuvanje povjerljivih/tajnih podataka/informacija niti da li se navedeni propisi primjenjuju u praksi.
- 43% ispitanika smatra da se greške višeg rukovodstva/nadređenih tolerišu i „zataškavaju“ lakše nego što je to slučaj kod nižerangiranih uposlenika.

Pored toga što postoji potreba za jačanjem informisanosti zaposlenika po pitanju koruptivnih rizika, kontrolnog okruženja, a posebno sistema internih kontrola, potrebno je staviti akcenat na informisanje i edukaciju po pitanju rizičnih procesa i aktivnosti po oblastima, a posebno kada je u pitanju vršenje pritisaka na zaposlene, zloupotreba službenog položaja i ovlašćenja, sukob interesa, prijem poklona, favorizovanje i ostali rizici koji se vezuju za pobrojane ali i ostale procese i aktivnosti odnosno pozicije pod rizikom.

Prilog 3 – Identifikovanje, analiziranje i ocjena intenziteta rizika

Oblasti djelovanja institucije u okviru kojih su identifikovani i analizirani rizici dijele se na:

- specifične (posebne) oblasti koje se odnose na specifične nadležnosti institucija,
- zajedničke oblasti (oblasti koje se smatraju zajedničkim za sve institucije).

Tabela broj 1. primjer specifičnih (posebnih) i zajedničkih i oblasti institucija unutar kojih je neophodno identifikovati i analizirati rizike

Oblast djelovanja institucije	Podoblasti unutar kojih je radna grupa identifikovala i analizirala rizike
1.) Specifične (posebne) oblasti institucije	1. Specifične (posebne) oblasti institucije definisane su posebnim nadležnostima koje svaka institucija posebno posjeduje, a zasnovane su na zakonima. Specifične (posebne) oblasti su oblasti radi kojih je institucija, na osnovu posebnog zakona, osnovana.
2.) Zajedničke oblasti institucija	• Upravljanje i rukovođenje institucijom • Upravljanje materijalno - finansijskim sredstvima institucije • Upravljanje javnim nabavkama • Upravljanje dokumentacijom (kancelarijsko poslovanje) • Upravljanje kadrovima (ljudskim resursima) • Sigurnost • Etika i lični integritet • Sukob interesa • Prijem poklona • Djelotvorno postupanje po prijavama korupcije, etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka

- Zaštita uzbunjivača (lica koja prijavljuju korupciju)

OCJENA INTENZITETA RIZIKA

Radna grupa je imala zadatak da ocjeni intenzitet identifikovanih rizika, što podrazumijeva ocjenu vjerovatnoće nastanka korupcije i drugih oblika nepravilnosti i posljedice (štete) koju korupcija (odnosno drugi oblici nepravilnosti) može nanijeti instituciji. Ocjena intenziteta rizika izvršena je na osnovu:

- Ocjene vjerovatnoće nastanka korupcije i
- Ocjene posljedice nastanka korupcije.

Klasifikacija procjene vjerovatnoće i ocjene posljedice nastanka korupcije vršene su prema sljedećoj tabeli:

	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice (štete) nastanka korupcije
Mala	Korupcija se nije pojavila u prošlosti ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti	Posljedice po instituciju su neznatne
Umjerena	Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u prošlosti, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti	Posljedice su značajne po instituciju
Velika	Korupcija se pojavljivala često u prošlosti i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti	Posljedice su vrlo značajne po instituciju

Rangiranje rizika podrazumijeva ocjenu međusobnog odnosa vjerovatnoće nastanka i posljedice korupcije koji određuje intenzitet rizika. Na ovaj način su određeni prioritetni rizici koji treba da budu obuhvaćeni mjerama za unapređenje integriteta. Konkretno, proizvod faktora vjerovatnoće i uticaja daju odgovor na pitanje koliki je intenzitet rizika (nizak 1 i 2, srednji 3 i 4 i visok 6 i 9). Na primjer, u situaciji kada je radna grupa ocjenila da će se „korupcija pojaviti i ponoviti više puta“ i da su „posljedice vrlo značajne po instituciju“, dobija se proizvod $3 \times 3 = 9$, koji ukazuje da je mjere za smanjenje tog rizika neophodno što hitnije sprovesti.

Tabela broj 2. Ocjena intenziteta rizika – „temperaturna mapa“ intenziteta rizika

OCJENA RIZIKA		VJEROVATNOĆA NASTANKA KORUPCIJE		
		Korupcija se nije pojavila u prošlosti ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerojatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u prošlosti, pa je umjerena vjerojatnoća da će se desiti u budućnosti (2)	Korupcija se pojavljivala često u prošlosti i velika je vjerojatnoća da će se desiti u budućnosti (3)
POSLEDICE NASTANKA KORUPCIJE	Posljedice po instituciju su neznatne (1)	1	2	3
	Posljedice su značajne po instituciju (2)	2	4	6
	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	3	6	9

Prilog 4 – Radna mjesta podložna rizicima nastanka i razvoja praksi narušavanja integriteta

Radna mjesta podložna rizicima nastanka i razvoja praksi narušavanja integriteta odnosno podložna nastanku i razvoju korupcije i koruptivnih ponašanja, etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka i drugih nepravilnosti u svim oblastima funkcionisanja institucije, su:

R.Br.	Radna Mjesta	Naziv Rizika
1	Šef kabineta općinskog načelnika	-Uticaj na šefove službi (Pozicija omogućava direktan uticaj kako na šefove službi, tako i na prioritete u rješavanju zahtjeva građana usmenom naredbom bez poštivanja ustaljenih pravila i poštovanja rokova) -Na dodjelu finansijske pomoći (Mogućnost određivanja prioriteta u provođenju odluka) - Uticaj na izvršavanje Odluka Vijeća i Načelnika -Izmjene materijala za Vijeće (Diskreciono pravo na odabir materijala za sjednicu Vijeća) - Uticaj na dodjelu sredstava -Uticaj na transparentnost postupaka i procedura -Donošenje odluka iz interesa (Posjedovanje važnih informacija u postupku sprovođenja javnih nabavki) - Komuniciranje sa subjektima izvan institucije. - Zloupotreba važnih informacija u postupku provođenja javnih nabavki. - Velika diskreciona ovlaštenja

2	Pomoćnik načelnika Službe za prostorno uređenje	-Potpisivanje pojedinačnih akata iz nadležnosti službe (Zloupotreba ovlaštenja i pečata) -Neposredan uticaj na obrađivače u pripremi pojedinačnih akata (Usmeni i pismeni nalozi uposlenicima za izvršavanje određenih radnji mimo ustaljenih procedura i prioriteta rješavanja) -Uticaj na redoslijed rješavanja predmete -Uticaj na izradu prostorno-planske dokumentacije i provođenje iste (Davanjem rednosti u izboru lokacija za izradu pp dokumentacije ostvaruje lični interes ili interes drugog lica u odnosu na javni) -Uticaj na pripremu materijala za Vijeće i kandidiranje pojedinih materijala (Kandidiranje određenih materijala na Vijeće u svrhu ostvarivanja ličnih interesa pojedinaca u odnosu na javni) -Zloupotreba povjerljivih informacija - Mogućnost zloupotrebe podataka iz službenih evidencija koji su povjerljive prirode
3	Pomoćnik načelnika Službe za imovinsko-pravne, stambene, geodetske poslove i katastar nekretnina;	-Potpisivanje pojedinačnih akata iz nadležnosti službe (Zloupotreba ovlaštenja i pečata) -Neposredan uticaj na obrađivače u pripremi pojedinačnih akata (Usmeni i pismeni nalozi uposlenicima za izvršavanje određenih radnji mimo ustaljenih procedura i prioriteta rješavanja) -Uticaj na redoslijed rješavanja predmeta -Uticaj na pripremu materijala za Vijeće i kandidiranje pojedinih materijala (Kandidiranje određenih materijala na Vijeće u svrhu ostvarivanja ličnih interesa pojedinaca u odnosu na javni) -Zloupotreba povjerljivih informacija - Nesavjestan rad u zaštiti javnog interesa - Mogućnost zloupotrebe podataka iz službenih evidencija koji su povjerljive prirode -Neposredni kontakt u radu sa građanima (Opsluživanje stranaka „u četiri oka“ daje mogućnost odavanja povjerljivih informacija, primanje mita, nanošenje štete drugom licu, stvaranje pretpostavki za sukob između zainteresiranih strana)

4	Pomoćnik načelnika Službe za privredu i turizam	-Potpisivanje pojedinačnih akata iz nadležnosti službe (Zloupotreba ovlaštenja i pečata) -Neposredan uticaj na obrađivače u pripremi pojedinačnih akata (Usmeni i pismeni nalozi uposlenicima za izvršavanje određenih radnji mimo ustaljenih procedura i prioriteta rješavanja) -Uticaj na redoslijed rješavanja predmeta - Dodjela podsticaja i subvencija -Uticaj na pripremu materijala za Vijeće i kandidiranje pojedinih materijala (Kandidiranje određenih materijala na Vijeće u svrhu ostvarivanja ličnih interesa pojedinaca u odnosu na javni) -Zloupotreba povjerljivih informacija - Mogućnost zloupotrebe podataka iz službenih evidencija koji su povjerljive prirode
5	Pomoćnik načelnika za finansije	-Potpisivanje pojedinačnih akata iz nadležnosti službe (Zloupotreba ovlaštenja i pečata) -Neposredan uticaj na obrađivače u pripremi pojedinačnih akata (Usmeni i pismeni nalozi uposlenicima za izvršavanje određenih radnji mimo ustaljenih procedura i prioriteta rješavanja) -Uticaj na redoslijed rješavanja i dodjelu sredstava iz Budžeta -Uticaj na pripremu materijala za Vijeće i kandidiranje pojedinih materijala (Kandidiranje određenih materijala na Vijeće u svrhu ostvarivanja ličnih interesa pojedinaca u odnosu na javni) -Zloupotreba povjerljivih informacija u postupcima javnih nabavki - Mogućnost zloupotrebe podataka iz službenih evidencija koji su povjerljive prirode

6	Pomoćnik načelnika Služba za obrazovanje, kulturu, sport i mlade;	-Potpisivanje pojedinačnih akata iz nadležnosti službe (Zloupotreba ovlaštenja i pečata) -Neposredan uticaj na obrađivače u pripremi pojedinačnih akata (Usmeni i pismeni nalozi uposlenicima za izvršavanje određenih radnji mimo ustaljenih procedura i prioriteta rješavanja) -Uticaj na redoslijed rješavanja -Uticaj na pripremu materijala za Vijeće i kandidiranje pojedinih materijala (Kandidiranje određenih materijala na Vijeće u svrhu ostvarivanja ličnih interesa pojedinaca u odnosu na javni) -Zloupotreba povjerljivih informacija - Mogućnost zloupotrebe podataka iz službenih evidencija koji su povjerljive prirode -Dodjela sredstava mimo definisanih procedura i pravila
7	Pomoćnik Služba za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjeglice i raseljena lica;	-Potpisivanje pojedinačnih akata iz nadležnosti službe (Zloupotreba ovlaštenja i pečata) -Neposredan uticaj na obrađivače u pripremi pojedinačnih akata (Usmeni i pismeni nalozi uposlenicima za izvršavanje određenih radnji mimo ustaljenih procedura i prioriteta rješavanja) -Uticaj na redoslijed rješavanja predmet -Uticaj na pripremu materijala za Vijeće i kandidiranje pojedinih materijala (Kandidiranje određenih materijala na Vijeće u svrhu ostvarivanja ličnih interesa pojedinaca u odnosu na javni) -Zloupotreba povjerljivih informacija - Mogućnost zloupotrebe podataka iz službenih evidencija koji su povjerljive prirode - Dodjela sredstava pomoći
8	Pomoćnik Služba za boračka pitanja;	- Neposredan uticaj na obrađivače u pripremi pojedinačnih akata (Usmeni i pismeni nalozi uposlenicima za izvršavanje određenih radnji mimo ustaljenih procedura i prioriteta rješavanja) -Uticaj na redoslijed rješavanja -Zloupotrebe u davanju statusa i prava boračkim kategorijama -Zloupotreba povjerljivih informacija - Dodjela sredsava

9	Pomoćnika načelnika Službe za opću upravu;	Potpisivanje pojedinačnih akata iz nadležnosti službe (Zloupotreba ovlaštenja i pečata) -Neposredan uticaj na obrađivače u pripremi pojedinačnih akata (Usmeni i pismeni nalozi uposlenicima za izvršavanje određenih radnji mimo ustaljenih procedura i prioriteta rješavanja) -Uticaj na redoslijed rješavanja predmet
10	Pomoćnik načelnika Službe za inspekcijski nadzor;	Neposredan uticaj na obrađivače u pripremi pojedinačnih akata (Usmeni i pismeni nalozi uposlenicima za izvršavanje određenih radnji mimo ustaljenih procedura i prioriteta rješavanja) -Uticaj na redoslijed rješavanja predmeta Uzimanje mita od strane građana i preduzetnika -Zloupotreba povjerljivih informacija
11	Pomoćnik načelnika Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve	Neposredan uticaj na obrađivače u pripremi pojedinačnih akata (Usmeni i pismeni nalozi uposlenicima za izvršavanje određenih radnji mimo ustaljenih procedura i prioriteta rješavanja) -Uticaj na redoslijed rješavanja predmeta Uzimanje mita od strane građana i preduzetnika -Zloupotreba povjerljivih informacija
12	Urbanističko-građevinski inspektor	-Neposredni kontakt u radu sa građanima (Loša komunikacija sa vanjskim korisnicima) -Narušavanje ugleda institucije i Načelnika -Narušavanje integriteta institucije i zaposlenih
13	Komunalni inspektor	-Neprovođenje upravnog postupka u skladu sa ZUP-om -Neposredni kontakt u radu sa građanima Zloupotreba službenog položaja -Narušavanje ugleda institucije i Načelnika -Narušavanje integriteta institucije i zaposlenih
14	Stručni saradnik za geodetske poslove i katastar nekretnina	- Mogućnost zloupotrebe podataka iz službenih evidencija koji su povjerljive prirode -Neažuriranje baza podataka -Zloupotreba ovlaštenja -Neprimjenjivanje zakona i propisa -Neprovođenje odluka i zaključaka

15	Šef odsjeka za geodetske poslove i katastar nekretnina	-Uticaj na izradu prostorno-planske dokumentacije i provođenje iste -Uticaj na redoslijed rješavanja - Zloupotreba povjerljivih informacija -
16	Šef odsjeka za imovinsko-pravne i stambene poslove	-Uticaj na redoslijed rješavanja upravnih postupaka po zahtjevima građana - Uticaj na pripremu materijala za OV-će i kandidiranje pojedinih materijala - Zloupotreba povjerljivih informacija -Neposredni kontakt u radu sa građanima
17	Stručni savjetnik za imovinsko pravne poslove	-Uticaj na održavanje premjera i katastra nekretnina -Rad u komisiji za izlaganje nekretnina i utvrđivanje prava na nekretninama -Nepraćenje propisa iz nadležnosti službe -Neposredni kontakt u radu sa građanima
18	Viši referent za provođenje katastarskih promjena	-Neprimjenjivanje propisa iz nadležnosti službe -Neažuriranje baze podataka -Loša priprema tehničkih elemenata iz programa komunalne -Zloupotreba službenog položaja - Neposredan rad sa strankama
19	Viši referent za poslove fakturisanja	-Uticaj na redoslijed rješavanja -Zloupotreba povjerljivih informacija - Mogućnost zloupotrebe podataka iz službenih evidencija koji su povjerljive prirode - Neblagovremeno poduzimanje određenih radnji -Neposredni kontakt u radu sa građanima
20	Šef Odsjeka za javne nabavke	Loša organizacija poslova javnih nabavki Priprema tenderske dokumentacije Mogućnost zloupotrebe podataka iz službenih evidencija koji su povjerljive prirode - Neblagovremeno poduzimanje određenih radnji

Poslovi i zadaci stavljani u nadležnost organa uprave obavljaju državni službenici, namještenici i zaposlenici. Državni službenici (rukovodeći i ostali službenici) obavljaju poslove osnovne djelatnosti i postavljaju se na:

- Radna mjesta rukovodećih državnih službenika (sekretar organa uprave i pomoćnik načelnika)
- Radna mjesta ostalih državnih službenika (šef službe, inspektor, stručni savjetnik, viši stručni saradnik i stručni saradnik).

Namještenici obavljaju dopunske poslove osnovne djelatnosti i pomoćne djelatnosti.

Prema pravilniku o unutrašnjoj organizaciji za izvršavanje poslova i radnih zadataka iz djelokruga Općine utvrđuje se ukupno 309 izvršilaca, od čega 1(jedan) rukovodilac, 1 (jedan) sekretar općinskog organa uprave, 1(jedan) sekretar općinskog vijeća, 17 (sedamnaest) državnih službenika koji rukovode službama , 134 državnih službenika, 155 namještenika.¹

Uvidom u nalaze do kojih se došlo, Radna grupa je zaključila da su kao najrizičnija identifikovana rukovodeća radna mjesta.

¹ Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog općinskog organa uprave i stručnih službi Općine Ilidža

Prilog 5 – Katalog propisa

P R E G L E D ZAKONSKIH I PODZAKONSKIH PROPISA KOJE PRIMJENJUJE OPĆINSKA SLUŽA

Naziv službe	Služba za prostorno uređenje
---------------------	-------------------------------------

Registar propisa BiH, Federacije BiH i Kantona Sarajevo

R. br.	Naziv propisa	Naziv službenog glasila	Broj službenog glasila
1.	Zakon o upravnom postupku	„Sl.novine F BiH“	2/98
2.	Zakon o prostornom uređenju	„Sl.novine KS“	24/17 i 1/18
3.	Zakon o nadziđivanju zgrada, izgradnji potkrovnih stanova i stanova u zajedničkim dijelovima stambenih i stambeno-poslovnih zgrada		
4.	Zakon o građevinskom zemljištu	„Sl.novine F BiH“	25/03
5.	Zakon o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća	„Sl.novine KS“	50/08
6.	Zakon o cestama Federacije BiH	„Sl.novine F BiH“	66/2013
7.	Zakon o zaštiti zraka	„Sl.novine F BiH“	15/21
8.	Zakon o vodomama	„Sl.novine KS“	43/16
9.	Zakon o zaštiti od buke	„Sl.novine KS“	23/16
10.	Zakon o šumskom zemljištu	„Sl.novine KS“	5/13 i 10/21
11.	Zakon o poljoprivrednom zemljištu	„Sl.novine F BiH“	52/09
12.	Zakon o zaštiti okoliša	„Sl.novine F BiH“	15/21
13.	Zakon o vlasničko-pravnim odnosima	„Sl.novine F BiH“	66/13 i 100/13
14.	Uredba o pogonima i postrojenjima koji mogu biti izgrađeni i pušteni u rad samo ako imaju okolinsku dozvolu	„Sl.novine KS“	51/21
15.	Odluka o građevinskom zemljištu	„Sl.novine KS“	30/09
16.	Odluka o visini naknade za pogonost građevinskog zemljišta – renta na	„Sl.novine KS“	14/21

	području Općine Ilidža		
17.	Odluka o legalizaciji građevina izgrađenih bez odobrenja za građenje i građevina privremenog karaktera	„Sl.novine KS“	6/06, 18/07, 18/08, 35/12 i 51/15
18.	Odluka o izmjenama i dopunama odluke o legalizaciji građevina izgrađenih bez odobrenja za građenje i građevina privremenog karaktera		
19.	Cjenovnik troškova tehničkog pregleda Općine Ilidža br. 03-11-89/20 od 07.01.2020.godine		
20.	Pravilnik o načinu imenovanja i rada Komisije za tehnički pregled građevina	„Sl.novine KS“	24/17 i 1/18
21.	Odluka o postavljanju firmi, reklama na fasadama i uređenju fasada na području Općine Ilidža	„Sl.novine KS“	21/06

Registar propisa Općine Ilidža i procedura ISO standarda

R. Br.	Naziv propisa / procedure	Broj „Službenih novina KS“	Ukoliko propis nije objavljen u „SNKS“ navesti broj i datum propisa
1.	Zapisnik o iskolčenju objekta		
2.	Rješenje o odobrenju za izvođenje pripremnih radova		
3.	Rješenje o slobađanju od obaveze izgradnje skloništa		
4.	Lokacijska informacija		
5.	Potvrda o etažiranju		
6.	Zaključak o obustavi postupka		
7.	Zaključak o odbacivanju zahtjeva		
8.	Rješenje o odbijanju zahtjeva za izdavanje urbanističke saglasnosti		
9.	Rješenje o odbijanju zahtjeva za izdavanje naknadne urbanističke saglasnosti		
10.	Rješenje o odbijanju zahtjeva za izdavanje odobrenja za građenje		
11.	Rješenje o odbijanju zahtjeva za izdavanje naknadnog odobrenja za građenje		
12.	Izvod iz provedbeno planske dokumentacije		
13.	Rješenje o uklanjanju objekta		

14.	Izvod iz katastra podzemnih instalacija		
15.	Uvjerenje za priključenje električne energije		
16.	Rješenje o visini posebne naknade		
17.	Uvjerenja		

Naziv službe	Služba za imovinsko-pravne, stambene, geodetske poslove i katastar nekretnina
---------------------	--

Registar propisa Bosne i Hercegovine, Federacije BiH i Kantona Sarajevo

R. br.	Naziv propisa	Naziv službenog glasila	Broj službenog glasila
1.	Zakon o upravnom postupku	„Sl. Novine F BiH“	2/98 i 48/99
2.	Zakon o eksproprijaciji	„Sl. Novine F BiH“	70/07 i 36/10
3.	Zakon o građevinskom zemljištu F BiH	„Sl. Novine F BiH“	67/05
4.	Zakon o stvarnim pravima F BiH	„Sl. Novine F BiH“	66/13
5.	Zakon o premjeru i katastru nekretnina	„Sl. List SR BiH“	28/84 i 12/87
6.	Zakon o premjeru i katastru zemljišta	„Sl. List SR BiH“ „Sl. List R BiH“	14/78, 12/87 i 26/90 04/93 i 13/94
7.	Tarifa naknade za vršenje usluga iz oblasti premjera i katastra	„Sl. Novine F BiH“	49/15
8.	Pravilnik o postupanju javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, općina i grada	„Sl. Novine F BiH“	17/14
9.	Tarifa o nagradama i naknadama troškova za rad vještaka	„Sl. Novine F BiH“	67/15
10.	Tarifa o nagradama i naknadama troškova za rad advokata	„Sl. Novine F BiH“	22/04 i 24/04

11.	Zakon o prestanku primjene zakona o napuštenim stanovima	„Sl. Novine F BiH“	27/99
12.	Zakon o vraćanju, dodjeli i prodaji stanova	„Sl. Novine F BiH“	23/05
13.	Zakon o izmjenama i dopunama zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo	„Sl. Novine F BiH“	72/08
14.	Zakon o preuzimanju, izmjenama i dopunama zakona o zakupu poslovnih zgrada i prostorija	„Sl. Novine KS“	14/97

Registar propisa Općine Ilidža i procedura ISO standarda

R. br.	Naziv propisa / procedure	Broj „Službenih novina KS“	Ukoliko propis nije objavljen u „SNKS“ navesti broj i datum propisa
1.	Odluka o načinu i uslovima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Ilidža	28/19	
2.	Odluka o visini naknade za pogodnosti gradskog građevinskog zemljišta-rente na području Općine Ilidža za 2021. godinu	14/21	
3.	Odluka o građevinskom zemljištu na području Općine Ilidža	28/19	
4.	Odluka o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i poslovnih prostorija na kojima pravo raspolaganja ima Općina Ilidža	26/09	

Naziv službe	Služba za privredu i turizam
---------------------	-------------------------------------

Registar propisa Bosne i Hercegovine, Federacije BiH i Kantona Sarajevo

R. br.	Naziv propisa	Naziv službenog glasila	Broj službenog glasila
1.	Zakon o zaštiti na radu	„Sl. SR BiH“	22/90
2.	Zakon o bezbjednosti saobraćaja na putevima u BiH	„Sl. glasnik BiH“	6/06, 75/06, 44/07, 84/09 i 48/10
3.	Zakon o zaštiti i dobrobiti životinja	„Sl. glasnik BiH“	25/09
4.	Zakon o zaštiti zdravlja bilja	„Sl. glasnik BiH“	23/03
5.	Zakon o unutrašnjoj trgovini	„Sl. novine F“	40/10

		BiH“	
6.	Pravilnik o uslovima minimalne tehničke opremljenosti poslovnih prostora za obavljanje trgovine i trgovinskih usluga	„Sl. novine F BiH“	49/12
7.	Pravilnik o klasifikaciji prodavnica i drugih oblika trgovine na malo	„Sl. novine F BiH“	111/12
8.	Zakon o privrednim društvima i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o privrednim društvima	„Sl. novine F BiH“	81/15, 75/21
9.	Zakon o obrtu i srodnim djelatnostima u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine F BiH“	75/2021
10.	Uredba o izmjeni uredbe o vezanim i posebnim obrtima	„Sl. novine F BiH“	16/2012
11.	Uredba o izmjeni uredbe o zaštiti tradicionalnih i starih obrta	„Sl. novine F BiH“	16/2012
12.	Pravilnik o izmjeni pravilnika o vezanim obrtima i srodnim djelatnostima koje se mogu obavljati izvan poslovnih i stambenih prostorija	„Sl. novine F BiH“	12/2012
13.	Pravilnik o izmjeni pravilnika o vezanim obrtima i srodnim djelatnostima koje se mogu obavljati u stambenim prostorijama	„Sl. novine F BiH“	12/2012
14.	Pravilnik o izmjeni pravilnika o vezanim obrtima i srodnim djelatnostima koje se mogu obavljati sezonski	„Sl. novine F BiH“	12/2012.
15.	Pravilnik o dopunama pravilnika o minimalnim tehničkim i drugim uslovima za obavljanje obrtničkih i srodnih djelatnosti	„Sl. novine F BiH“	72/2012
16.	Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti	„Sl. novine F BiH“	32/2009
17.	Pravilnik o razvrstavanju i minimalnim uslovima ugostiteljskih objekata iz skupina “restorani”, “barovi”, “catering objekti” i objekti jednostavnih usluga”	„Sl. novine F BiH“	40/10

18.	Pravilnik o razvrstavanju, minimalnim uslovima i kategorizaciji drugih vrsta ugostiteljskih objekata za smještaj iz skupine: kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj.	„Sl. novine F BiH“	68/10
19.	Pravilnik o razvrstavanju, minimalnim uslovima i kategorizaciji ugostiteljskih objekata kampova iz skupine “kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj”	„Sl. novine F BiH“	70/10
20.	Pravilnik o razvrstavanju i minimalnim uslovima i kategorizaciji ugostiteljskih objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	„Sl. novine F BiH“	35/10
21.	Pravilnik o izmjeni Pravilnika o razvrstavanju i minimalnim uslovima i kategorizaciji ugostiteljskih objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu	„Sl. novine F BiH“	76/11
22.	Pravilnik o razvrstavanju i minimalnim uvjetima i kategorizaciji ugostiteljskih objekata u seljačkom domaćinstvu	„Sl. novine F BiH“	35/10
23.	Pravilnik o izmjeni Pravilnika o razvrstavanju i minimalnim uvjetima i kategorizaciji ugostiteljskih objekata u seljačkom domaćinstvu	„Sl. novine F BiH“	53/10
24.	Pravilnik o pružanju ugostiteljskih usluga u pokretnim objektima	„Sl. novine F BiH“	40/10
25.	Pravilnik o upisnicima ugostiteljskih objekata i o upisnicima o pružanju ugostiteljskih usluga u domaćinstvu i seljačkom domaćinstvu	„Sl. novine F BiH“	40/10
26.	Pravilnik o razvrstavanju i minimalnim uslovima i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine hoteli	„Sl. novine F BiH“	32/10

27.	Pravilnik o izmjeni pravilnika o razvrstavanju i minimalnim uslovima i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine hoteli	„Sl. novine F BiH“	53/10
28.	Zakono o turističkoj djelatnosti	„Sl. novine F BiH“	32/2009
29.	Pravilnik o minimalno-tehničkim uslovima i načinu pružanja usluga putničkih agencija	„Sl. novine F BiH“	30/10
30.	Pravilnik o upisniku putničkih agencija	„Sl. novine F BiH“	30/10
31.	Pravilnik o upisniku turističkih vodiča	„Sl. novine F BiH“	30/10
32.	Zakon o cestovnom prijevozu Federacije Bosne i Hercegovine	„Sl. novine F BiH“	28/06 i 2/10; 51/2006.
33.	Zakona o upravnom postupku	„Sl. novine F BiH“	2/98 i 48/99
34.	Zakon o poljoprivrednom zemljištu	„Sl. novine F BiH“	52/09
35.	Zakon o mjerama za unapređenje stočarstva	„Sl. novine F BiH“	23/98
36.	Zakon o poljoprivredi	„Sl. novine F BiH“	88/07; 27/12 i 7/13
37.	Pravilnik o upisu u registar poljoprivrednih gazdinstava i registar klijenata	„Sl. novine F BiH“	42/08
38.	Uputstvo o vršenju izvještajnih i prognoznih poslova u zaštiti zdravlja bilja	„Sl. novine F BiH“	78/10
39.	Zakon o turizmu	„Sl. novine KS	19/16
40.	Zakon o zaštiti od buke	„Sl. novine KS	23/16
41.	Odluka o uređivanju javnog prijevoza lica zaprežnim vozilima – fijakerima	„Sl. novine KS	28/14
42.	Zakon o taksi prijevozu u Kantonu Sarajevo	„Sl. novine KS	11/14
43.	Zakon o administrativnim taksama	„Sl. novine KS	30/01 i 22/02; 26/08, 22/16
44.	Pravilnik o mjerama za unapređenje stočarske proizvodnje na području Kantona Sarajevo	„Sl. novine KS	19/10

45.	Zakon o navčanim podsticajima u poljoprivredi na području KS	„Sl. novine KS	1/12
46.	Odluka o obavljanju poslovnih djelatnosti na području Općine Ilidža	„Sl. novine KS	2/15
47.	Odluka o izmjenama i dopuni Odluke o obavljanju poslovnih djelatnosti na području Općine Ilidža	„Sl. novine KS	19/16

Registar propisa Općine Ilidža i procedura ISO standarda

R. Br.	Naziv propisa / procedure	Broj „Službenih novina KS“	Ukoliko propis nije objavljen u „SNKS“ navesti broj i datum propisa
1.	Odluka o polovnim zonama općine Ilidža	48/13	
2.	Odluka o minimalnom radnom vremenu u prodajnim objektima i objektima u kojima se obavlja ugostiteljska, obrtnička i obrtničkoj srodne djelatnosti na području općine Ilidža	24/10, 26/21	
3.	Odluka o visini i načinu rasporeda naknade za utvrđivanje propisanih uslova za obavljanje određenih djelatnosti	3/10	
4.	Odluka o obavljanju poslovnih djelatnosti na području općine Ilidža	2/15, 19/16	
5.	Pravilnik o sadržaju evidencije i izdatim rješenjima za prevoz osoba zaprežnim vozilima – fijakerima, izdatim evidencijskim tablicama za fijakere, izdatim akreditacijama za fijakeriste i obliku i sadržaju akreditacija za fijakeriste	17/08	
6.	Pravilnik o kriterijima, načinu i postupku dodjele budžetskih sredstava mladima za poticaj razvoju poduzetničke inicijative i zapošljavanja na području općine Ilidža	22/21	
7.	Pravilnik o utvrđivanju uslova kriterija i postupka za ostvarivanje prava na dodjelu platenika na području općine Ilidža	22/21	
8.	Pravilnik o kriterijima i postupku za	27/21	

	ostvarivanje prava na poticaj poljoprivrednoj proizvodnji		
9.	Pravilnik o kriterijima načinu i postupku dodjele budžetskih sredstava za poticaj zapošljavanja na području općine Ilidža	29/21	
10.	Pravilnik o kriterijima načinu i postupku dodjele budžetskih sredstava za sufinansiranje zapošljavanja na području općine ilidža	43/21	
11.	Odluka o držanju stoke na području općine Ilidža	13/15	
12.	Pravilnik o utvrđivanju uslova kriterija i postupaka za izbor najljepšeg dvorišta i balkona sa cvijetnim aranžmanom na području općine ilidža		16-18-2294/21 11.05.2021.godine
13.	Odluka općinskog vijeća Ilidža o dozvoli držanja koza u stajskom uzgoju ili pod nadzorom u ograđenim prostorijama	13/98	

Naziv službe	Služba za finansije
---------------------	----------------------------

Registar propisa Bosne i Hercegovine, Federacije BiH i Kantona Sarajevo

R.. br.	Naziv propisa	Naziv službenog glasila	Broj službenog glasila
1.	Zakon o javnim nabavkama	„Sl. glasnik BiH“	39/14
2.	Odluka o korištenju Jedinog rječnika javnih nabavki	„Sl. glasnik BiH“	54/15
3.	Pravilnik o postupku direktnog sporazuma	„Sl. glasnik BiH“	90/14
4.	Pravilnik o uspostavljanju i radu komisije za nabavke	„Sl. glasnik BiH“	103/14
5.	Pravilnik o provođenju postupka zajedničke nabavke i osnivanje centralnog nabavnog organa	„Sl. glasnik BiH“	55/15
6.	Pravilnik o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Anexa II. Dio B Zakona o javnim nabavkama	„Sl. glasnik BiH“	66/16
7.	Pravilnik o uslovima i načinu korištenja e-aukcije	„Sl. glasnik BiH“	66/16
8.	Pravilnik o praćenju postupaka javnih	„Sl. glasnik BiH“	72/16

	nabavki		
9.	Pravilnik o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora	„Sl. glasnik BiH“	90/14
10.	Uputstvo za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda	„Sl. glasnik BiH“	90/14 i 20/15
11.	Uputstvo o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja o postupcima javnih nabavki u Informacionom sistemu "E-nabavke"	„Sl. glasnik BiH“	90/14 i 53/15
12.	Uputstvo o objavi osnovnih elemenata ugovora i izmjena ugovora	„Sl. glasnik BiH“	56/15
13.	Zakon o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine F BiH“	102/13, 9/14- ispravke, 13/14, 8/15 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19
14.	Zakon o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine F BiH“	22/06, 43/08, 22/09, 35/14 i 94/15
15.	Uredba o računovodstvu Budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine F BiH“	34/14
16.	Zakon o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine F BiH“	15/21
17.	Zakon o porezu na dodatu vrijednost	„Sl. glasnik BiH“	9/05, 35/05, 100/08 i 33/17
18.	Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine	„Sl. novine F BiH“	45/10, 111/12 i 20/17
19.	Zakon o porezu na dohodak	„Sl. novine F BiH“	10/08, 9/10 ,44/11, 7/13 i 65/13
20.	Zakon o doprinosima	„Sl. novine F BiH“	35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06,14/08, 91/15, 104/16, 34/18, 99/19 i 4/21

21.	Zakon o finansijskom poslovanju	„Sl. novine FBiH“	48/16
22.	Zakon o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća	„Sl. novine F BiH“	39/03, 22/06 i 43/10
23.	Zakon o porezu na imovinu ???	„Sl. novine KS“	7/09
24.	Zakon o porezu na promet nekretnina i porezu na naslijeđe i poklone	„Sl. novine KS“	28/18
25.	Zakon o komunalnim taksama	„Sl. novine KS“	8/22
26.	Zakon o upravnom postupku	„Sl. novine F BiH“	2/98 i 48/99
27.	Zakon o administrativnim taksama – Prečišćeni tekst	„Sl. novine KS“	30/01, 22/02, 10/05, 26/08 i 23/16
28.	Zakon o visini stope zatezne kamate	„Sl. novine FBiH“	18/20
29.	Zakon unutrašnjem platnom prometu	„Sl. novine FBiH“	48/15, 79/15-isp., 4/21
30.	Pravilnik o procedurama za povrat i preknjiženje pogrešno/više uplaćenih javnih prihoda sa jedinstvenog računa trezora Kantona Sarajevo	„Sl. novine KS“	50/20
31.	Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu Budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine F BiH“	69/14, 14/15, 4/16, 19/18 i 3/21
32.	Pravilnik o knjigovodstvu Budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine F BiH“	60/14
33.	Pravilnik o načinu uplate, pripadnosti i raspodjele javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine F BiH“	54/20, 55/20-isp, 63/20, 88/20, 28/21 i 56/21 i 83/21
34.	Pravilnik o obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaje izjave o fiskalnoj odgovornosti	„Sl. novine F BiH“	34/14

35.	Pravilnik o primjeni Zakona o porezu na dodatu vrijednost	„Sl. glasnik BiH“	93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08, 65/10 i 85/17
36.	Pravilnik o primjeni Zakona o porezu na dohodak	„Sl. novine F BiH“	48/21 i 77/21
37.	Pravilnik o načinu obračunavanja i uplate doprinosa	„Sl. novine F BiH“	64/08, 81/08, 98/15, 6/17, 38/17, 39/18 i 12/21
38.	Odluka o plaćama i naknadama plaće u Općini Ilidža	„Sl. novine KS“	27/13, 14/21 i 45/21
39.	Odluka o visini godišnjeg paušalnog poreza na imovinu na području Općine Ilidža	„Sl. novine KS“	20/09 i 41/21
40.	Odluka o određivanju drugih djelatnosti koje ne podliježu obavezi evidentiranja prometa putem fiskalnih uređaja	„Sl. novine F BiH“	41/11 i 25/12
41.	Odluka o visini komunalnih taksa na području općine Ilidža	Prečišćeni tekst – „Sl. novine KS“	51/18
42.	Odluka o visini paušalnih iznosa naknada za rad općinskim vijećnicima, članovima komisija općinskog vijeća, predsjednicima i članovima Savjeta mjesnih zajednica i finansiranju parlamentarnih stranaka Općinskog vijeća Ilidža	Drugi prečišćeni tekst – „Sl. novine KS“	47/13
43.	Statut Općine Ilidža – Prečišćeni tekst	„Sl. novine KS“	33/10 i 18/16

Registar propisa Općine Ilidža i procedura ISO standarda

R. br.	Naziv propisa / procedure	Broj „Službenih novina KS“	Ukoliko propis nije objavljen u „SNKS“ navesti broj i datum propisa
1.	Pravilnik o postupku direktnog sporazuma Općine Ilidža		02-14-753/15 od 16.02.2015.
2.	Pravilnik o plaćama i naknadama plaće u Općini Ilidža		02-34-4542/15 od 02.11.2015.g.
3.	Pravilnik o kriterijima za rashodovanje,		02-04-6859/21

	otpis, knjiženje viškova i manjkova stalnih sredstava i sitnog inventara i otpis potraživanja i obaveza		od 20.12.2021.
4.	Pravilnik o popisu		02-04-6861/21 od 20.12.2021.
5.	Pravilnik o načinu uspostavljanja i održavanja sistema Jedinog računa trezora (JRT)		06-04-7068/21 od 29.12.2021.
6.	Pravilnik o uspostavljanju i vođenju Glavne knjige trezora Općine Ilidža		06-04-7069/21 od 29.12.2021.
7.	Računovodstvene politike Općine Ilidža		06-04-7064/21 od 29.12.2021.
8.	Procedura za povrat više ili pogrešno uplaćenih javnih prihoda sa Jedinog računa trezora Općine Ilidža		06-04-7067/21 od 29.12.2021.
9.	Procedura načina evidentiranja i plaćanja ulaznih faktura		06-04-7065/21 od 29.12.2021.
10.	Procedura o načinu evidentiranja i postupanja sa internom i eksternom računovodstvenom dokumentacijom		06-04-7066/21 od 29.12.2021.
11.	Procedura o evidentiranju, prikupljanju i naplati neporeznih vlastitih prihoda		06-04-7070/21 od 29.12.2021.
12.	Procesi rješavanja u službi za finansije	MP-QMS-700 -01	
13.	Planiranje, praćenje i izvještavanje o izvršenju budžeta	PR-QMS-700-01	

Naziv službe	Služba za obrazovanje, kulturu, sport i mlade
---------------------	--

Registar propisa Bosne i Hercegovine, Federacije BiH i Kantona Sarajevo

R. br.	Naziv propisa	Naziv službenog glasila	Broj službenog glasila
1.	Zakon o osnovnom odgoju i obrazovanju	„Sl.novine KS“	23/17,33/17,30/19 i 34/20
2.	Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju	„Sl.novine KS“	26/08 i 21/09
3.	Zakon o srednjem obrazovanju	„Sl. novine KS“	23/17 i 30/19
4.	Zakon o obrazovanju odraslih	„Sl. novine KS“	40/15

5.	Zakon o zaštiti kulturne baštine	„Sl. novine KS“	2/00 i 37/08
6.	Zakon o bibliotečkoj djelatnosti	„Sl. novine KS“	4/99
7.	Zakon o muzejskoj djelatnosti	„Sl. novine KS“	3/17
8.	Zakon o istaknutim samostalnim umjetnicima-prečišćeni tekst	„Sl. novine KS“	45/15
9.	Zakon o zaštiti i korištenju kulturno-istorijskog i prirodnog naslijeđa	„Sl. list SRBiH“ „Sl. list RBiH“	20/85 i 12/87 3/93 i 13/94
10.	Zakon o sprovođenju odluka Komisije za zaštitu nacionalnih spomenika uspostavljene prema aneksu 8. Općeg okvirnog sporazuma za mir u BiH	„Sl. novine FBiH“	2/02, 27/02, 6/04 i 51/07
11.	Zakon o sportu-prečišćeni tekst	„Sl. novine KS“	45/12
12.	Zakon o sprječavanju nasilja i nedoličnog ponašanja na sportskim priredbama	„Sl. novine KS“	7/07 i 23/07
13.	Zakon o mladima FBiH	„Sl. novine FBiH“	36/10
14.	Zakon o udruženjima i fondacijama	„Sl. novine FBiH“	45/02
15.	Uredba sa zakonskom snagom o ustanovama	„Sl. list RBiH“	6/92, 8/93 i 13/94
16.	Zakon o lokalnoj samoupravi-prečišćeni tekst	„Sl. novine KS“	22/00
17.	Zakon o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH	„Sl. novine FBiH“	12/03, 34/03 i 65/13
18.	Zakon o javnim nabavkama BiH	„Sl. glasnik BiH“	39/14
19.	Pravilnik o izboru, nadležnostima i načinu rada školskih odbora osnovnih škola Kantona Sarajevo	„Sl. novine KS“	35/17 i 23/18
20.	Pravilnik o izboru i imenovanju direktora osnovnih škola u Kantonu Sarajevo	„Sl. novine KS“	38/12
21.	Pravilnik o postupku direktnog sporazuma	„Sl. glasnik BiH“	90/14

Registar propisa Općine Ilidža i procedura ISO standarda

R. Br.	Naziv propisa / procedure	Broj „Službenih novina KS“	Ukoliko propis nije objavljen u „SNKS“ navesti broj i datum propisa
1.	Odluka o načinu ostvarenja javnog interesa Općine Ilidža u oblasti sporta	Službene novine KS	03/02
2.	Odluka o kriterijima, načinu i postupku raspodjele budžetskih sredstava Općine Ilidža iz grantova za projekte u	Službene novine KS	30/09 i 14/21

	oblasti sporta,kulture i obrazovanja		
3.	Pravilnik o stipendiranju talentovanih učenika i studenata Općine Ilidža	Službene novine KS	39/13
4.	Pravilnik o postupku direktnog sporazuma Općine Ilidža		02-14-753/15

Naziv službe	Služba za rad, socijalna pitanja,zdravstvo, izbjeglice i raseljena lica
---------------------	--

Registar propisa Bosne i Hercegovine, Federacije BiH i Kantona Sarajevo

R br.	Naziv propisa	Naziv službenog glasila	Broj službenog glasila
1.	Zakon o upravnom postupku	"Sl. novine F BiH"	2/98 i 48/99
2.	Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom	"Sl. novine F BiH"	36/99, 54/04, 39/06, 14/09
3.	Zakon o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom	"Sl.novine KS"	38/14 – Prečišćeni tekst, 38/16, 44/17 i 28/18 i 52/21
4.	Zakon o raseljenim licima i povratnicima u F BiH i izbjeglicama iz BiH	"Sl. novine F BiH"	15/05
5.	Zakon o raseljenim osobama-prognanicima i izbjeglicama-povratnicima u Kanton Sarajevo–	"Sl.novine KS"	Prečišćen tekst - 27/05
6.	Zakon o zdravstvenom osiguranju F BiH	"Sl.novine F BiH"	30/97, 7/02, 70/08, 48/11
7.	Uredba o subvencioniranju troškova boravka djece u predškolskim ustanovama na području Kantona Sarajevo	"Sl.novine KS"	9/20 i 16/21
8.	Instrukcija o iznosima novčanih davanja po Zakonu o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom	"Sl.novine KS"	17/21 i 4/22
9.	Odluka o utvrđivanju osnovica i načinu obračunavanja i uplate stopa doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje na području Kantona Sarajevi	"Sl.novine KS"	29/09
10.	Uputstvo o provođenju procedura za odabir korisnika programa pomoći u obnovi stambenih jedinica u svrhu povratka	"Sl. glasnik BiH"	48/06

Registar propisa Općine Ilidža i procedura ISO standarda

R. Br.	Naziv propisa / procedure	Broj „Službenih novina KS“	Ukoliko propis nije objavljen u „SNKS“ navesti broj i datum propisa
1.	Odluka o kriterijima za dodjelu novčane pomoći iz Budžeta Općine Ilidža socijalno najugroženijim licima	"Sl. Novine KS"	14/04
2.	Odluka o stipendiranju učenika i studenata bez oba roditelja i roditeljskog staranja	"Sl. novine KS"	3/2002
3.	Odluka o uslovima, kriterijima i načinu dodjele novčane pomoći u participiranju liječenja teško oboljelih lica na području Općine Ilidža	"Sl. novine KS"	5/12
4.	Pravilnik o stipendiranju učenika i studenata slabijeg imovnog stanja	"Sl. novine KS"	1/13 i 27/13
5.	Pravilnik o raspodjeli i kriterijima za dodjelu jednokratne novčane pomoći za novorođeno dijete u porodici sa područja općine Ilidža	"Sl. novine KS"	41/21
6.	Pravilnik o uslovima, kriterijima i načinu raspodjele novčanih sredstava za sufinansiranje medicinski podpomognute oplodnje na području općine Ilidža		
7.	Pravilnik o upravljanju i održavanju objekata neprofitnog socijalnog stanovanja (mart 2020.godine)		

Naziv službe	Služba za boračka pitanja
---------------------	----------------------------------

Registar propisa Bosne i Hercegovine, Federacije BiH i Kantona Sarajevo

R. br.	Naziv propisa	Naziv službenog glasila	Broj službenog glasila
1.	Zakon o pravima branilaca i članova njihovih porodica	„Sl. novine FBiH“	33/04, 56/05- ispravka, 70/07, 9/10, , 95/13 OUS, 60/16 OUS i 90/17
2.	Zakon o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica	„Sl.novine FBiH“	70/05, 61/06, 09/10, 14/13 OUS i 90/17
3.	Zakon o pravima demobiliziranih	„Sl. novine FBiH“	54/19

	branilaca i članova njihovih porodica		
4.	Zakon o dopunskim pravima boraca-branitelja Bosne i Hercegovine (Novi prečišćeni tekst)	„Sl. novine KS“	18/21
5.	Zakon o jedinstvenom uređivanju prava na gotovinsku naknadu pojedincima u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine FBiH“	9/10
6.	Zakon o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite	„Sl. novine FBiH“	82/09, 11/10- ispravka, 4/13 OUS i 24/13 OUS
7.	Zakon o udruženjima i fondacijama	„Sl. novine FBiH“	45/02
8.	Zakon o osnivanju instituta za medicinskog vještačenje zdravstvenog stanja	„Sl. novine FBiH“	70/07, 26/14 i 40/18
9.	Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju lica sa invaliditetom u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine FBiH“	9/10
10.	Zakon o osnovnim pravima vojnih invalida i porodica palih boraca	„Sl. list R BiH“	2/92, 6/94 i 13/94
11.	Zakon o osnovnim pravima boraca Španskog nacionalno-oslobodilačkog i revolucionarnog rata od 1936 do 1939.g.	„Sl. list R BiH“	2/92, 6/94 i 13/94
12.	Zakon o osnovnim pravima lica odlikovanim Orednom narodnog heroja	„Sl. list R BiH“	2/92, 6/94 i 13/94
13.	Zakon o osnovnim pravima nosilaca „Partizanske spomenice 1941“	„Sl. list R BiH“	2/92, 6/94 i 13/94
14.	Zakon o zaštiti boraca Narodno-oslobodilačkog rata	„Sl. list SRBiH“	35/90
15.	Zakon o upravnom postupku	„Sl. novine FBiH“	2/98 i 48/99
16.	Zakon o upravnim sporovima	„Sl. novine FBiH“	9/05
17.	Zakon o izvršnom postupku	„Sl. novine FBiH“	32/03, 52/03, 33/06, 39/06- ispravka, 39/09, 74/11 OUS, 35/12 i 46/16
18.	Zakon o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine FBiH“	49/06 i 51/09
19.	Zakon o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom (prečišćeni tekst)	„Sl. novine KS“	38/14 – Prečišćeni tekst, 38/16, 44/17,

			28/18 i 52/21
20.	Zakon o zaštiti ličnih podataka	„Sl. glasnik BiH“	49/06, 76/11 i 89/11
21.	Zakon o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine FBiH“	102/13, 9/14-ispravka, 13/14, 8/15, 91/15, 105/15, 104/16, 5/18, 11/19 i 99/19
22.	Zakon o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine FBiH“	15/21
23.	Zakon o administrativnim taksama (prečišćeni tekst)	„Sl. novine KS“	30/01, 22/02, 10/05, 26/08 i 23/16
24.	Zakon o arhivskoj djelatnosti	„Sl. novine KS“	50/16
25.	Zakon o arhivskoj građi Federacije Bosne i Hercegovine	„Sl. novine FBiH“	45/02
26.	Zakon o zdravstvenom osiguranju	„Sl. novine FBiH“	30/97 i 7/02
27.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o unutrašnjem platnom prometu	„Sl. novine FBiH“	4/21
28.	Zakon o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine FBiH“	38/16
29.	Statut Općine Ilidža	„Sl. novine KS“	33/10 i 18/16
30.	Uredba o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općina u Kantonu Sarajevo	„Sl. novine KS“	37/20 i 27/21
31.	Uredba o organizovanju i načinu vršenja arhivskih poslova u organima uprave i službama za upravu u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine FBiH“	22/03
32.	Uredba o kancelarijskom poslovanju organa uprave i službi za upravu u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine FBiH“	20/98
33.	Uredba o prihodovnom cenzusu za korisnike prava po osnovu ratnih priznanja i odlikovanja	„Sl. novine FBiH“	25/10
34.	Pravilnik o uspostavi jedinstvenog registra branilaca i korisnika prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite	„Sl. novine FBiH“	7/18 i 74/19
35.	Pravilnik o formiranju i radu revizorskih timova za kontrolu i	„Sl. novine FBiH“	92/15, 42/16 i 87/17

	revizorskog tima za koordinaciju		
36.	Pravilnik o radu ljebarske komisije za nadzor i medicinsko vještačenje	„Sl. novine FBiH“	77/08
37.	Pravilnik o utvrđivanju procenta vojnog invaliditeta	„Sl. novine FBiH“	41/04, 16/11, 17/13, 63/15 i 34/18,
38.	Pravilnik o dodatku za njegu i pomoć od druge osobe vojnih invalida	„Sl. novine FBiH“	41/04
39.	Pravilnik o ortopedskom dodatku	„Sl. novine FBiH“	41/04 i 15/13
40.	Pravilnik o radu ljebarskih komisija u postupku za ostvarivanje prava po Zakonu o pravima branilaca i članova njihovih porodica	„Sl. novine FBiH“	41/04, 29/11, 63/15, 22/16 i 44/18
41.	Pravilnik za utvrđivanje prava na banjsko i klimatsko liječenje (medicinska rehabilitacija)	„Sl. novine KS“	30/08 i 9/21
42.	Pravilnik o uslovima, načinu i kriterijima za dodjelu jednokratnih novčanih pomoći za slučaj smrti demobiliziranog branioca- sufinansiranje troškova dženaza/sahrana demobiliziranih branilaca	„S. novine FBiH“	18/20
43.	Pravilnik o ostvarivanju prava na jednokratnu novčanu pomoć za plaćanje troškova liječenja demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica	„Sl. novine FBiH“	18/20
44.	Pravilnik o uspostavi jedinstvenog registra korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi	„Sl. novine FBiH“	87/17
45.	Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o radu ljebarskih komisija u postupku po Zakonu o pravima branilaca i članova njihovih porodica	„Sl. novine FBiH“	10/15
46.	Pravilnik o načinu i postupku vršenja revizije	„Sl. novine FBiH“	92/15
47.	Pravilnik o vrednovanju i odabiru arhivske građe	„Sl. novine KS“	40/18
48.	Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine FBiH“	96/19
49.	Pravilnik o provođenju o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru	„Sl. novine FBiH“	6/17 i 3/19
50.	Pravilnik o izmjenama i dopunama	„Sl. novine FBiH“	15/18

	Pravilnika o proceduri za izradu izjave o fiskalnoj procjeni Zakona, drugih propisa, akata planiranja na Budžet		
51.	Pravilnik o provođenju zakona o zaštiti ličnih podataka u Općini Ilidža		broj: 10-02-1065/14 od 19.02.2014. g.
52.	Odluka o jedinstvenim kriterijima finansiranja djelatnosti nevladinih i neprofitnih boračkih udruženja/saveza	„Sl. novine KS“	Broj:36/09 i 14/21 (do 24.02.2022. g.)
53.	Odluka o finansiranju / sufinansiranju boračkih udruženja / saveza	„Sl. novine KS“	Broj: još nije objavljeno Odluka broj 01-02-919/22-3 od 24.02.2022. g.
54.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osiguranju kadrovskih i materijalnih pretpostavki za izvršenje Zakona o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti branilačko-invalidske zaštite	„Sl. novine FBiH“	16/11
55.	Odluka o objavljivanju izgleda nove članske kartice RVI i poništavanju stare kartice RVI	„Sl. novine FBiH“	34/07
56.	Odluka o utvrđivanju osnovice za određivanje visine mjesečnih novčanih naknada korisnika boračko-invalidske zaštite u FBiH (invalidnina) za 2021.g.	„Sl. novine FBiH“	21/21
57.	Odluka o utvrđivanju koeficijenta za obračun i isplatu mjesečnih novčanih naknada korisnika boračko-invalidske zaštite u FBiH (invalidnina) za 2021.g.	„Sl. novine FBiH“	21/21
58.	Odluka o utvrđivanju osnovice za isplatu mjesečnih novčanih naknada dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica u 2021.g.	„Sl. novine FBiH“	21/21
59.	Odluka o utvrđivanju koeficijenta za obračun i isplatu mjesečnih novčanih naknada dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica u 2021.g.	„Sl. novine FBiH“	21/21
60.	Odluka o utvrđivanju koeficijenta za	„Sl. novine FBiH“	21/21

	obračun i isplatu mjesečne novčane egzistencijalne naknade demobiliziranim braniocima i članovima njihovih porodica za period januar-mart 2021.g.(I kvartal 2021.)		
61.	Odluka o utvrđivanju visine procenta osnovice mjesečnih novčanih primanja	„Sl. novine KS“	11/21
62.	Odluka o pečatima	„Sl. novine KS“	13/98
63.	Odluka o legalizaciji građevina izgrađenih bez odobrenja za građenje i građevina privremenog karaktera	„Sl. novine KS“	6/06, 18/07, 18/08, 35/12 i 51/15
64.	Instrukcija o izmjeni i dopunama Instrukcije o bližoj primjeni kriterija vrednovnja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantona Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo	„Sl. novine KS“	28/21
65.	Instrukcija o načinu izvršenja upravnih poslova u postupku odlučivanja o pravu na mjesečna novčana primanja za personalnu asistenciju RVI paraplegičara i RVI I grupe	„Sl. novine KS“	12/21
66.	Instrukcija o izmjeni Instrukcije o načinu izvršenja upravnih i stručnih poslova u postupku odlučivanja o pravu na novčanu egzistencijalnu naknadu demobiliziranih branilaca	„Sl. novine KS“	25/20
67.	Instrukcija o dopunama Instrukcije o načinu izvršenja upravnih i stručnih poslova u postupku odlučivanja o pravu na novčanu egzistencijalnu naknadu demobiliziranih branilaca	„Sl. novine KS“	23/20
68.	Instrukcija o načinu izvršenja upravnih i stručnih poslova u postupku odlučivanja o pravu na novčanu egzistencijalnu naknadu demobiliziranih branilaca	„Sl. novine KS“	21/20
69.	Instrukcija o načinu izvršenja upravnih i stručnih poslova u postupku odlučivanja o pravu na novčanu egzistencijalnu naknadu	„Sl. novine FBiH“	Broj:55/19 i 58/19 01-41-2402/19 o d 01.08.2019. g.

	demobilisanih branitelja		
70.	Instrukcija Ministarstva za boračka pitanja Kantona Sarajevo	„Sl. novine KS“	30/06 i 11/07
71.	Instrukcija o načinu obračuna i isplate mjesečnih sredstava invalidnine za mjesec januar i februar 2022. godine	----	Broj: 04-37-793/22 od 24.02.2022. godine (Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno oslobodilačkog rata)
72.	Uputstvo o izmjenama i dopunama Uputstva o formi i sadržaju naloga za plaćanje, procedurama za izvršenje platnih transakcija	„Sl. novine FBiH“	30/19
73.	Uputstvo o arhivskoj knjizi, čuvanju registraturne i arhivske građe, odabiranju arhivske građe i primopredaja arhivske građe između ministarstava, službi institucija i drugih tijela Vijeća ministara BiH i Arhiva BiH	„Sl. glasnik BiH“	16/06,
74.	Naredba o primjeni iznosa za određivanje visine mjesečnih primanja za korisnike braniteljsko-invalidske zaštite u FBiH za period mart-decembar 2021.g.		
75.	Uputstvo o sadržaju obrasca izvještaja o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku	„Sl. novine KS“	13/98
76.	Opći kolektivni ugovor o izmjenama Općeg kolektivnog ugovora za teritoriju Federacije Bosne i Hercegovine	„Sl. novine FBiH“	48/16 i 62/16
77.	Kolektivni ugovor za državne službenik i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo	„Sl. novine KS“	35/18 i 14/21
78.	Kolektivni ugovor za službenik organa uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine FBiH“	16/18
79.	Pravila i postupci za izradu Zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine	„Sl. novine FBiH“	71/14

80.	Pravilnik o dodjeli transfera neprofitnim organizacijama i pojedincima	„Sl. novine KS“	1/22
-----	--	-----------------	------

Naziv službe	Služba za opću upravu
---------------------	------------------------------

Registar propisa Bosne i Hercegovine, Federacije BiH i Kantona Sarajevo

R. br.	Naziv propisa	Naziv službenog glasila	Broj službenog glasila
1.	Zakon o zaštiti ličnih podataka	„Sl.novine F BiH“	49/06, 76/11 i 89/11 – ispravka
2.	Zakon o upravnom postupku Federacije BiH	„Sl.novine F BiH“	2/98 i 48/99
3.	Zakon o administrativnim taksama – Prečišćeni tekst	„Sl.novine KS“	30/01, 22/02, 10/05, 26/08 i 23/16
4.	Zakon o matičnim knjigama	„Sl.novine F BiH“	37/12 i 80/14
5.	Uputstvo o načinu vođenja matičnih knjiga	„Sl.novine F BiH“	51/13, 55 /13 , 82/13 i 6/15
6.	Porodični zakon Federacije BiH	„Sl. novine F BiH“	35/05 i 41/05
7.	Zakon o državljanstvu Bosne i Hercegovine– prečišćeni tekst	„Sl. glasnik BiH“	22/16
8.	Pravilnik o obrascima prijave rođenja djeteta i potvrde o smrti	„Sl.novine F BiH“	68/12 i 83/14
9.	Pravilnik o izdavanju izvoda iz matičnih knjiga namjenjenih inostranstvu	„Sl. list RBIH“	21/93
10	Pravilnik o sadržaju stručne obuke i osposobljavanja matičara za vođenje matičnih knjiga	„Sl. novine FBIH“	68/12/ i 59/13
11.	Pravilnik o obrascima matičnih knjiga i drugim aktima iz matičnih knjiga	„Sl. novine FBIH“	86/12, 25/13, 36/13, 45/13,66/13 i 8/15
12.	Pravilnik o sadržaju obrazaca za dostavljanje statističkoj službi podataka iz matičnih knjiga koji predstavljaju statističke podatke	"Sl. novine FBIH"	79/12
13.	Pravilnik o tehničkoj zaštiti objekata i prostora za smješta i pohranu matičnih knjiga, spisa i matičnog regsitra	„Sl.novine FBIH“	68/12 i 59/13
14.	Pravilnik o organizaciji i funkcionisanju jedinstvene strukture elektronske baze podataka matičnog registra u oblasti matičnih knjiga	„Sl. novine FBIH“	33/14 i 101/15

15.	Pravilnik o postupku polaganja i sadržaju posebnog stručnog ispita za matičara	„Sl. novine FBiH“	83/14, 101/14 i 32/17
16.	Pravilnik o organizaciji godišnjeg okupljanja matičara kao dana matične službe radi promocije matične djelatnosti	„Sl. novine FBiH“	55/15
17.	Zakon o ovjeri potpisa, rukopisa i prepisa	„Sl. list SR BiH“	37/71, 39/75 i 42/89
18.	Uputstvo za izvršenje Zakona o ovjeravanju potpisa, rukopisa i prepisa	„Sl. list SR BiH“	8/76, 24/76
19.	Zakon o jedinstvenom matičnom broju	„Sl. glasnik BiH“	32/01, 63/08 i 103/11, 87/13 i 84/15
20.	Zakon o važnosti javnih isprava u BiH	„Sl. glasnik BiH“	23/04
21.	Zakon o ličnom imenu	„Sl. novine F BiH“	7/12
22.	Zakon o strancima	„Sl. glasnik BiH“	88/15
23.	Pravilnik ulaska i boravka stranaca	„Sl. glasnik BiH“	25/16
24.	Pravilnik o ličnom stanju i upisu u matične knjige činjenica rođenja, vjenčanja i smrti lica kojima je priznata međunarodna zaštita u Bosni i Hercegovini	„Sl. glasnik BiH“	54/10
25.	Zakon o nestalim osobama	„Sl. glasnik BiH“	50/04
26.	Zakon o azilu	„Sl. glasnik BiH“	11/16 i 16/16
27.	Pravilnik o postupku prijave i odjave prebivališta i boravišta državljana BiH, obrascima i evidencijama prebivališta i boravišta	„Sl. glasnik BiH“	39/02 i 2/09
28.	Pravilnik o postupku, dokaznim sredstvima i načinu upisa državljanstva FBiH u matičnu knjigu rođenih i matičnu knjigu državljana	„Sl. novine FBiH“	85/16
29.	Zakon o državljanstvu Federacije BiH	„Sl. novine FBiH“	13-99, 41/02, 6/03, 14/03 i 82/05
30.	Zakon o upravnim sporovima	„Sl. novine FBiH“	9/05
31.	Zakon o zaštiti tajnih podataka	„Sl. glasnik BiH“	54/05 i 12/09
32.	Zakon o pružanju pravne pomoći	„Sl. list SR BiH“	11/77
33.	Zakon o arhivskoj građi Federacije Bosne i Hercegovine	„Sl. novine FBiH“	45/02
34.	Uredba o organizovanju i načinu vršenja arhivskih poslova u organima uprave i službama za upravu u Federaciji Boene i Hercegovine“	„Sl. novine FBiH“	22/03

35.	Zakon o arhivskoj djelatnosti	„Sl. novine KS“	50/16
36.	Pravilnik o uslovima i načinu primopredaje arhivske građe između stvaraoca i imaoca i Arhiva	„Sl. novine KS“	40/18
37.	Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u FBiH	„Sl. novine FBiH“	96/19
38.	Ugovor o dvojnomo državljianstvu između BiH i SR Jugoslavije	„Sl. glasnik BiH - Međunarodni ugovori“	4/03
39.	Sporazum o dvojnomo državljianstvu između BiH i Kraljevine Švedske	„Sl. glasnik BiH - Međunarodni ugovori“	2/06
40.	Ugovor između BiH i Srbije i Crne Gore o pravnoj pomoći i saradnji u građanskim i krivičnim stvarima	„Sl. glasnik BiH - Međunarodni ugovori“	11/05 i 50/11
41.	Sporazum između BiH i Republike Hrvatske o pravnoj pomoći i saradnji u građanskim i kaznenim stvarima	„Sl. glasnik BiH - Međunarodni ugovori“	11/05
42.	Ugovor između BiH i Republike Makedonije o pravnoj pomoći u građanskim i krivičnim stvarima	„Sl. glasnik BiH - Međunarodni ugovori“	16/06
43.	Ugovor između BiH i Republike Slovenije	„Sl. glasnik BiH - Međunarodni ugovori“	4/12
44.	Zakon o rješavanju sukoba zakona s propisima drugih zemalja u određenim odnosima	„Sl. list SFRJ, br.	43/82 i 72/82
45.	Zakon priznavanju javnih isprava na teritoriji Federacije BiH	„Sl. novine FBiH“	4/98
46.	Zakon o utvrđivanju naseljenih mjesta i o izmjenama naziva naseljenih mjesta u određenim općinama – Prečišćeni tekst	„Sl. list SR BiH“ „Sl. novine FBiH“	24/86, 33/90, 32/91 14/04, 59/05, 68/05, 81/11, 25/12, 80/14
47.	Zakon o prebivalištu i boravištu državljanina Bosne i hercegovine	„Sl. glasnik BiH“	32/01, 56/08 i 58/15
48.	Konvencija o izdavanju izvoda iz matičnih knjiga na više jezika (u Beču 08.09.1976.god)	„Sl. list SFRJ – Međunarodni ugovori“	8/91
49.	Konvencija o ukidanju potrebe legalizacije stranij javnih isprava (Hag, 05.10.1961.g)	„Sl. list SFRJ- dodatak“	10/62, 10/02
50.	Konvencija o izdavanju nekih izvoda iz matičnih knjiga namijenjenih inozemstvu (u Parizu, 27.09.1956.g)	„Sl. list SFRJ – Međunarodni ugovori“	9/67
51.	Evropska konvencija o državljianstvu	-	-

	(Strasbur 6.11.1997.god)		
52.	Konvencija o smanjenju broja lica bez državljanstva (1954.god)	-	-
53.	Konvencija o statusu lica bez državljanstva (1954. godina)	--	-
54.	Konvencija o pravima djeteta (1989. god)	-	-
55.	Okvirna konvencija o zaštiti nacionalnih manjina (1994.godina)	-	-
56.	Zagrebačka deklaracija (27.10.2011.g)	-	--
57.	Izborni zakon Bosne i Hercegovine	„Sl. glasnik BiH“	23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/03, 7/14, 31/16, 41/20
58.	Pravilnik o upotrebi i izradi izvoda iz Centralnog biračkog spiska	„Sl. glasnik BiH“	29/18, 62/18, 25/20, - prečišćeni tekst, i 38/20
59.	Pravilnik o uvtrđivanju kvalifikacija u postupku imenovanja članova biračkih odbora	„Sl. glasnik BiH“	29/18, 62/18, 25/20, - prečišćeni tekst,
60.	Pravilnik o provođenju izbora u BiH	„Sl. glasnik BiH“	29/18, 62/18, 69/18, 25/20- prečišćeni tekst, , 38/20-ispravka, 63/20, 70/20, 70/20-ispravka
61.	Uputstvo o načinu zaduživanja glasačkih listića za biračka mjesta	„Sl. glasnik BiH“	25/02
62.	Uputstvo o uslovima i procedurama za akreditovanje izbornih posmatrača u BiH	„Sl. glasnik BiH“	37/14, 29/18, 41/18
63.	Uputstvo o procedurama za rješavanje po prigovorima i žalbama podnesenim izbornim komisijama	„Sl. glasnik BiH“	37/14, 25/20- prečišćeni tekst

64.	Uputstvo o vrstama, načinu i rokovima za određivanje biračkih mjesta	„Sl. glasnik BiH“	37/14, 29/18, 25/20- prečišćeni tekst
-----	--	-------------------	---------------------------------------

Registar propisa Općine Ilidža i procedura ISO standarda

R. br.	Naziv propisa / procedure	Broj „Službenih novina KS“	Ukoliko propis nije objavljen u „SNKS“ navesti broj i datum propisa
1.	Odluka o grbu i zastavi, uslovima i načinu upotrebe grba i zastave Općine Ilidža	56/03	
2.	Odluka o pečatima	13/98	
3.	Odluka o određivanju matičnih područja Općine Ilidža	24/05	
4.	Pravilnik o čuvanju i upotrebi pečata		02-02-2095/10 od 01.06.2010.
5.	Etički kodeks za uposlenike koji rade na poslovima građanskih stanja – matičara u Jedinjenom općinskom organu uprave Općine Ilidža- Službi za opću upravu		10-34-473/09 od 27.02.2009.
6.	Pravilnik o postupku prijavljivanja sklapanja braka u Službi za opću upravu Općine Ilidža		10-13-2526/05 od 15.12.2005.
7.	Odluka o visini naknade posebnih usluga u postupku sklapanja braka		10-13-717/15 od 11.02.2015.
8.	Uputstvo za interno-eksterno komuniciranje u Općini Ilidža		02-05-939/09 od 28.04.2009.
9.	Uputstvo za podnošenje pritužbi/primjedbi, prijedloga i sugestija za rad Jedinjenog općinskog organa uprave, stručnih i posebnih službi Općine Ilidža		02-02-2175/09 od 04.11.2009.
10.	Plan sigurnosti ličnih podataka u općini Ilidža		10-02-1065/14 od 19.02.2014.
11.	Pravilnik o mjerama zaštite i pristupu podacima Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka BiH i zaštiti informacionog sistema Općine Ilidža		02-02-613/11 od 10.02.2011.
12.	Odluka o obradi ličnih podataka putem video nadzora u Općini Ilidža		10-02-2498/14 od 29.05.2014.
13.	Odluka o osnivanju Centra za birački		02-13-1624/18

	spisak Općine Ilidža		od 21.03.2018.
14.	Poslovnik upravljanja kvalitetom i okolinom	PU-QE-751-01	11.12.2018.
15.	Izjava o politici kvaliteta i okoline	PKE-520-01	27.09.2021.
16.	Ciljevi kvaliteta i okoline	CKE-620-01	27.09.2021.
17.	Lista okolinskih aspekata i ocjena njihovog značaja	OB-EMS-612-01	18.04.2016.
18.	Lista značajnih okolinskih aspekata	OB-EMS-612-03	18.04.2016.
19.	Ciljevi i programi upravljanja okolinom za tekuću godinu	OB-EMS-614-01	18.04.2016.
20.	Procesi rješavanja u Službi opće uprave	MP-QMS-851-01	20.06.2016.
21.	Liderstvo i opredjeljenost u upravljanju OJ	PR-QMS-510-01	28.03.2016.
22.	Upravljanje rizicima	PR-QMS-610-01	04.05.2016.
23.	Planiranje, praćenje i izvještavanje o izvršenom budžeta	PR-QMS-700-01	20.06.2016.
24.	Održavanje web stranice	PR-QMS-713-03	28.03.2016.
25.	Osiguranje kompetentnosti osoblja	PR-QMS-720-1	27.11.2018.
26.	Pripremanje internih dokumentovanih informacija	PR-IMS-752-01	16.03.2016.
27.	Upravljanje dokumentovanih informacija koje se održavaju	PR-IMS-753-01	16.03.2016.
28.	Upravljanje dokumentovanih informacija koje se čuvaju	PR-IMS-753-02	16.03.2016.
29.	Prijem, interna distribucija, otprema i arhiviranje dokumenata	PR-IMS-753-03	01.10.2021.
30.	Upravljanje eksternim dokumentovanim informacijama	PR-IMS-753-04	16.03.2016.
31.	Zaštita elektronskih podataka	PR-IMS-753-05	16.03.2016.
32.	Operativno planiranje i kontrola	PR-QMS-810-01	21.06.2016.
33.	Vrednovanje podobnosti i kontrola dobavljača	PR-QMS-840-01	20.06.2016.
34.	Nabavka roba, sukuga i ustupanje radova	PR-QMS-840-02	28.03.2016.
35.	Upravno rješavanje	PR-QMS-851-01	28.03.2016.
36.	Priprema za održavanje sjednice Općinskog vijeća	PR-QMS-851-03	11.06.2018.
37.	Monitoring, mjerenje, analiza i vrednovanje	PR-QMS-911-01	18.04.2016.
38.	Zadovoljstvo korisnika	PR-QMS-912-01	12.06.2016.
39.	Analiza i vrednovanje	PR-QMS-913-01	12.06.2016.
40.	Interni audit	PR-IMS-920-01	12.05.2016.
41.	Upravljanje neusaglašenim izlazima	PR-IMS-870-01	26.05.2016.
42.	Preispitivanje IMS	PR-IMS-930-01	21.06.2016.

43.	Korektivne akcije	PR-IMS-1020-01	12.05.2016.
44.	Stalno poboljšanje	PR-IMS-1030-01	12.06.2016.
45.	Identifikovanje i vrednovanje okolinskih aspekata	PR-EMS-612-01	18.04.2016.
46.	Obaveze za usaglašenost	PR-EMS-613-01	18.04.2016.
47.	Komuniciranje po pitanju okolinskih aspekata i sistema okolinskog upravljanja	PR-EMS-740-01	18.04.2016.
48.	Planiranje i upravljanje realizacijom operativnih aktivnosti	PR-EMS-810-01	18.04.2016.
49.	Donošenje i realizacija plana zaštite od prirodnih i drugih nesreća	PR-EMS-820-01	04.04.2016.
50.	Pripravnost za reagovanje u vandrednim situacijama i odgovor na njih	PR-EMS-820-02	18.04.2016.
51.	Vrednovanje usaglašenosti	PR-EMS-912-01	18.04.2016.
52.	Uređivanje i obrada internih dokumentovanih informacija	UP-IMS-752-01	22.02.2016.

Naziv službe	Služba za inspekcijski nadzor
---------------------	--------------------------------------

Registar propisa Bosne i Hercegovine, Federacije BiH i Kantona Sarajevo

R. br.	Naziv zakonskih propisa	Naziv službenog glasila	Broj službenog glasila
1.	Zakon o upravnom postupku	„Sl. novine FBiH“	2/08, 48/99
2.	Zakon o organizaciji organa uprave Federacije Bosne i Hercegovine	„Sl. novine FBiH“	35/05
3.	Zakon o inspekcijama KS	„Sl. novine KS“	2/17
4.	Zakon o prostornom uređenju KS	„Sl. novine KS“	24/17, 1/18
5.	Zakon o privremenom korištenju površina na području KS	„Sl. novine KS“	20/04, 26,12, 24/15
6.	Zakon o komunalnim djelatnostima KS	„Sl. novine KS“	14/16, 43/16, 10/17, 19/17, 20/18, 22/19
7.	Zakon o cestama Federacije BiH	„Sl. novine FBiH“	12/10, 16/10, 66/13)
8.	Zakon o cestama KS	„Sl. novine KS“	1/22
9.	Zakon o uređenju saobraćaja na području KS	„Sl. novine KS“	30/17, 46/17

10.	Zakon o stvarnim pravima FBiH	„Sl. novine FBiH“	66/13, 100/13, 32/19
11.	Uredba o prostornim standardima urbanističko tehničkim - uvjetima i normativima za sprečavanje stvaranja arhitektonsko-urbanističkih prepreka za osobe sa umanjnim tjelesnim sposobnostima	„Sl. novine FBiH“	99/14
12.	Uredba o općim uslovima za snadbijevanje vodom za piće, obradu i odvođenje otpadnih i atmosferskih voda	„Sl. novine KS“	22/16
13.	Uredba o organizaciji parkiranja, javnih parking površina, parking zonama, izgradnji novih parkinga i organizaciji jedinstvenog sistema naplate parkinga	„Sl. novine KS“	52/18
14.	Odluka o uslovima i načinu prokopavanja javnih površina na području KS	„Sl. novine KS“	16/04, 22/05, 30/08
15.	Pravilnik o zadacima i načinu obavljanja dužnosti komunalnih redara, načinu odijevanja, obliku i sadržaju legitimacije komunalnih redara	„Sl. novine KS“	4/17
16.	Pravilnik o održavanju javnih cesta	„Sl. novine KS“	57/15
17.	Tehnički uslovi za prokopavanje i zatvaranje prokopanih javnih površina na području KS	„Sl. novine KS“	10/09
18.	Pravilnik o postavljanju posebnih objekata na cesti radi smanjenja brzine kretanja	„Sl. glasnik BiH“	17/07

Registar propisa Općine Ilidža i procedura ISO standarda

R. Br.	Naziv propisa Općine Ilidža	Broj „Službenih novina KS“	Ukoliko propis nije objavljen u „SNKS“ navesti broj i datum propisa
1.	Odluka o postavljanju firmi i reklama na fasadama i uređenje fasada na području Općine Ilidža	„Sl. novine KS“	21/06

2.	Odluka o kućnom redu u stambenim zgradama na području Općine Ilidža	„Sl. novine KS“	12/13
3.	Odluka o privremenom korištenju javnih površina na području Općine Ilidža	„Sl. novine KS“	20/14
4.	Odluka o držanju stoke na području Općine Ilidža	„Sl. novine KS“	13/15
5.	Odluka o uslovima i načinu držanju kućnih ljubimaca, pasa, domaćih mački, načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Ilidža	„Sl. novine KS“	37/19
6.	Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Ilidža	„Sl. novine KS“	20/14
7.	Odluka o sječi i potkresivanju stabala na području Općine Ilidža	„Sl. novine KS“	6/07
8.	Upravno rješavanje u službi za inspekcijski nadzor		PR-QMS-851-04 od 20.06.2016 g.
9.	Procesi rješavanja u službi za inspekcijski nadzor		MP-QMS-851-09 od 20.06.2016 g.

Naziv službe	Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve
---------------------	---

Registar propisa Bosne i Hercegovine, Federacije BiH i Kantona Sarajevo

R. Br.	NAZIV PROPISA	NAZIV SLUŽBENOG GLASILA	BROJ SLUŽBENOG GLASILA
1.	Zakon o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine	"Sl. novine F BiH",	br. 29/03; 23/04, 39/04, 54/04, 8/06, 67/07, 4/12 i 99/15 –prečišćen tekst.
2.	Zakon o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH	"Sl. novine F BiH"	br. 49/06
3.	Zakon o upravnom postupku	"Sl. novine F BiH"	br. 2/98 i 49/99
4.	Zakon o administrativnim taksama	„Sl. novine KS“	br. 30/01 i 22/02
5.	Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u Federaciji	"Sl. novine F BiH"	br. 73/19

	Bosne i Hercegovine		
6.	Uputstvo o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja	"Sl. novine F BiH"	br. 30/98
7.	Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine	"Sl. glasnik BiH"	br.39/14
8.	Uputstvo o primjeni za primjenu modela tenderske dokumentacije i ponuda	"Sl. glasnik BiH"	br. 90/14
9.	Lista ugovornih organa, koji su obavezni primjenjivati Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine	"Sl. glasnik BiH"	br.03/05, 86/06,103/14 i54/15
10.	Uputstvo o uslovima i načinu objavljivanja obavještenja i dostavljanja izvještaja u postupcima javnih nabavki u informacionom sistemu „e-nabavke“	"Sl. glasnik BiH"	br.90/14 i 53/15
11.	Uputstvo o načinu vođenja zapisnika o otvaranju ponuda	"Sl. glasnik BiH"	br. br.90/14
12.	Uputstvo za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda	"Sl. glasnik BiH"	br. 90/14
13.	Uputstvo o vođenju i uspostavljanju sistema kvalifikacije	"Sl. glasnik BiH"	br. 96/14
14.	Pravilnik o postupku direktnog sporazuma	"Sl. glasnik BiH"	br. 90/14
15.	Pravilnik o monitoringu postupaka javnih nabavki	"Sl. glasnik BiH"	br. 48/08 i 50/10
16.	Pravilnik o uspostavljanju i radu komisije za nabavke	"Sl. glasnik BiH"	br. 103/14
17.	Pravilnik o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenja ugovora	"Sl. glasnik BiH"	br. 90/14
18.	Pravilnik o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B. Zakona o javnim nabavkama	"Sl. glasnik BiH"	br. 104/14
19.	Uputstvo o objavi osnovnih elemenata ugovora i izmjena ugovora	"Sl. glasnik BiH"	br. 56/15
20.	Zakon o vodama F BiH	Zakon o vodama F BiH("Sl. novine FBiH")	broj: 70/06)
21.	Zakon o vodama KS	Zakon o vodama KS ("Sl.novine KS"),	broj: 18/10
22.	Zakon o zaštiti prirode	„Sl. novine F BiH“,	br. 33/03 i 38/09

23.	Zakon o zaštiti okoliša	„Sl. novine F BiH“,	br. 33/03 i 4/10
24.	Zakon o zaštiti zraka	„Sl. novine F BiH“,	br. 33/03
25.	Zakon o prostornom uređenju	„Sl. novine KS“	br. 07/05
26.	Zakon o građevinskom zemljištu	"Sl. novine F BiH"	br. 25/03 i 67/05
27.	Zakon o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou F BiH	"Sl. novine F BiH"	br. 2/06
28.	Zakon o obligacionim odnosima	„Sl. list SFRJ“, „Sl. list RBiH“,	br. 29/78, 39/85, 45/89 i 57/89; br.2/92, 13/93, 13/94 i 29/03
29.	Zakon o zaštiti od buke	„Sl. novine Kantona Sarajevo“,	br. 10/99, 32/01 i 26/07
30.	Zakon o vlasničko-pravnim odnosima	„Sl. novine KS“	br. 6/98 i 29/03
31.	Zakon o proglašenju spomenika prirode «Vrelo Bosne»	„Sl. novine KS“	br. 6/10
32.	Odluka o troškovima rada organa uprave	„Sl. novine KS“	br. 16/06
33.	Zakon o privremenom korištenju javnih površina na području Kantona Sarajevo	„Sl. novine KS“	br. <u>20/04</u> , <u>26/12</u> , <u>32/12</u> , <u>24/15</u>
34.	Zakon o komunalnoj čistoći	„Sl. novine KS“	br. 14/16, 43/16, 19/17, 20/18, 22/19,
35.	Zakon o komunalnim djelatnostima	„Sl. novine KS“	br. 14/16, 43/16, 10/17, 19/17, 20/18, 22/19
36.	Zakona o cestama Kantona Sarajevo	Sl. novine KS“	1/22
37.	Odluka o razvrstavanju vangradskih lokalnih cesta na području KS	„Sl. novine KS“	br. 22/13
38.	Odluka o održavanju grobalja lokalnog značaja na području Grada Sarajeva	„Sl. novine KS“	br. 35/06
39.	Odluke o obilježavanju ulica, trgova, parkova, mostova, institucija i ustanova imenima i zgrada brojevima na području Kantona Sarajevo	„Sl. novine Grada Sarajeva“ „Sl. novine KS“	broj: 7/94 broj: 12/06
40.	Odluka o uslovima i načinu prokopavanja javnih površina na području Kantona Sarajevo	„Sl. novine KS „	br. 16/04 i 22/05

41.	Tehnički uslovi za prokopavanje i zatvaranje prokopanih javnih površina	„Sl. novine KS“	br. 10/09
42.	Odluka o vodovodu i kanalizaciji	“Sl. novine KS“	br. 26/84 i 3/95
43.	Pravilnik o održavanju javnih cesta	„Sl. novine F BiH“	br. 69/10
44.	Pravilnik o uvjetima za projektovanje i gradnju priključaka i prilaza	„Sl. novine F BiH“	br. 81/10
45.	Uredba o visini naknade za korištenje zemljišta uz javne ceste	„Sl. novine F BiH“	br. 7/11
46.	Pravilnik o naknadama za korištenje cestovnog zemljišta	„Sl. novine F BiH“	75/10
47.	Odluka o razvrstavanju vangradskih lokalnih cesta na području KS	„Sl. novine KS „	br. 22/13
48.	Pravilnik za utvrđivanje uvjeta za projektovanje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu	„Sl. novine F BiH“,	br. 81/10
49.	Pravilnik o postavljanju posebnih objekata na cesti radi smanjenja brzine kretanja	„Sl. glasnik BiH“	br. 17/07
50.	Pravilnik o vrsti i sadržaju projekta za građenje i rekonstrukciju javnih cesta	„Sl. novine F BiH“	br. 69/10
51.	Pravilnik o postavljanju reklamnih znakova na cestama	„Sl. novine F BiH“	br. 75/10
52.	Uredba o opštim uslovima za snabdijevanje vodom za piće, obradu i odvođenje otpadnih i atmosferskih voda	„Sl. novine KS“	br. 22/16
53.	Uredba o snabdijevanju prirodnim gasom Kantona Sarajevo	„Sl. novine KS“	br. 22/16
54.	Uredba o opštim uslovima za proizvodnju, isporuku i korištenje toplotne energije	„Sl. novine KS“	br. 22/16
55.	Uredba o održavanju javne rasvjete	„Sl. novine KS“	br. 22/16
56.	Pravilnik o tehničkim svojstvima građevinskih proizvoda koji se projektuju i ugrađuju u sisteme odvodnje i prečišćavanja otpadnih i atmosferskih voda	„Sl. novine F BiH“	Br.44/17
57.	Pravilnik o tehničkim uslovima sistema javne rasvjete Kantona Sarajevo	„Sl. novine KS“	Br.23/20 i 26/20
58.	Zakon o električnoj energiji	„Sl. novine F BiH“	66/13, 94/15, 54/19, 1/22

59.	Opšti uslovi za isporuku električne energije	„Sl. novine F BiH“	Br.89/14, 7/18, 84/19
-----	--	--------------------	-----------------------

Registar propisa Općine Ilidža i procedura ISO standarda

R. br.	Naziv propisa / procedure	Broj „Službenih novina KS“	Ukoliko propis nije objavljen u „SNKS“ navesti broj i datum propisa
	Odluka o privremenom korištenju javnih površina na području općine Ilidža	„Sl. novine KS“	br. 20/14, 15/19
	Odluka o poslovnim zonama Općine Ilidža	„Sl. novine KS“	br 48/13
	Odluka o visini naknade za korištenje javnih površina za izgradnju podzemnih i nadzemnih instalacija, uređaja i opreme na području općine Ilidža	„Sl. novine KS“	br 13/15, 40/15
	Odluka o nerazvrstanim cestama na području općine Ilidža	„Sl. novine KS“	20/14
	Budžet Općine Ilidža za 2022. godinu	„Sl. novine KS“	Br. 2/22
	Odluka o izvršenju budžeta za 2022. godinu	„Sl. novine Kantona Sarajevo“	Br. 2/22
	Plan javnih nabavki za 2022. godinu		
	Odluka o sjeći i potkresivanju stabala na području Općine Ilidža	„Sl. novine Kantona Sarajevo“ ,	br. 6/07
	Statut općine Ilidža	„Sl. novine Kantona Sarajevo“ ,	33/10-Prečišćeni tekst 18/16
	Odluka o prekršajima protiv javnog reda i mira	„Sl. novine Kantona Sarajevo“ ,	br. 36/07, 5/16
	Mapa procesa – procesi rješavanja u Službi za razvoj, komunalne poslove i puteve		M8-QMS-851-03 od 28 juna 2017. godine, izdanje Z
	Priprema i upravljanje razvojem		PR-QMS-851-07 od 25.06.2018. godine
	Upravljanje dizajnom i razvojem br.		

	PR-QMS-830-01 od 2711.2018. godine.		
--	-------------------------------------	--	--

Naziv službe	Služba za internu reviziju
---------------------	-----------------------------------

Registar propisa Bosne i Hercegovine, Federacije BiH i Kantona Sarajevo

R. br.	Naziv propisa	Naziv službenog glasila	Broj službenog glasila
1.	Zakon o internoj reviziji u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine F BiH“	47/08 i 101/16
2.	Pravilnik o kriterijima za upostavljanje jedinica za internu reviziju u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl.novine F BiH“	49/20
3.	Etički kodeks / Kodeks profesionalne etike za interne revizore u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl.novine F BiH“	93/13
4.	Standardi za profesionalnu praksu interne revizije sa pojašnjenjima	„Sl.novine F BiH“	93/13
5.	Priručnik za procjenu rizika i planiranje interne revizije u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl.novine F BiH“	106/14
6.	Pravilnik o uslovima za obavljanje poslova interne revizije u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl.novine F BiH“	95/15 i 48/17
7.	Metodologija rada interne revizije u javnom sektoru	„Sl.novine F BiH“	13/12, 93/13 i 93/15

Registar propisa Općine Ilidža i procedura ISO standarda

R. Br.	Naziv propisa / procedure	Broj „Službenih novina KS“	Ukoliko propis nije objavljen u „SNKS“ navesti broj i datum propisa
1.	Pravilnik o internoj reviziji Općine Ilidža	9/22	

Naziv službe	SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE
---------------------	-------------------------------

Registar propisa Bosne i Hercegovine, Federacije BiH i Kantona Sarajevo

R. br.	Naziv propisa	Naziv službenog glasila	Broj službenog glasila
1.	Zakon o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i dr. nesreća	„Sl. list FBiH“	Broj: 39/03, 22/06 i 43/10
2.	Zakon o deminiranju u BiH	„Sl. glasnik BiH“	Broj: 5/02
3.	Metodologija za izradu procjene ugroženosti od prirodnih i dr. nesreća	„Sl. novine FBiH“	Broj: 35/04
4.	Uredba o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i dr. nesreća	„Sl. novine FBiH“	Broj: 75/04, 38/06, 52/09, 56/09 i 36/14
5.	Okvirni zakon o zaštiti i spašavanju ljudi i mat. dobara od prirodnih i dr. nesreća u BiH	„Sl. glasnik BiH“	Broj: 50/08
6.	Zakon o vodama i Zakon o vodama KS	„Sl. novine FBiH“ i „Sl. novine KS“	70/06 i 18/10
7.	Statut općine Ilidža	„Sl. novine Kantona Sarajevo“	Broj: 33/10 i 18/16 prečišćeni tekst
8.	Zakon o zaštiti požara i vatrogastvu	„Sl. novine FBiH“	Broj: 64/09/
9.	Metodologija za izradu procjene ugroženosti od požara	„Sl. novine FBiH“	Broj: 08/11
10.	Odluka o organizovanju i funkcionisanja zaštite i spašavanja ljudi i mat. dobara od priro. i dr. nesreća na području općine Ilidža	„Sl. novine KS“	Broj: 13/09
11.	Zakon o upravljanju otpadom	„Sl. novine FBiH“	33/03, 38/06 i 72/09
12.	Zakon o zaštiti zraka, Zakon o zaštiti okoliša, Zakon o zaštiti prirode i Zakon o zaštiti voda	„Sl. novine FBiH“	33/03 i 04/10
13.	Zakon o nadležnostima organa vlasti kantona Sarajevo u oblasti zaštite od požara i vatrogastvu	„Sl. novine KS“	Broj: 23/11
14.	Odluka o organizovanju i funkcioniranju zaštite od požara i vatrogastvu na području općine Ilidža	„Sl. novine Kantona Sarajevo“	Broj: 30/11
15.	Uredba o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i dr. Nesreća i planova zaštite od požara	„Sl. novine FBiH“	Broj: 08/11

16.	Odluka o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija na kojima pravo raspolaganja ima općina Ilidža	„Sl. novine Kantona Sarajevo“	Broj: 26/09
17.	Uredba o Federalnom štabu CZ	“Sl.novine FBiH“	54/03, 38/06, 74/07, 63/11 i 22/20
18.	Uredba o načinu davanja i vraćanja materijalnih sredstava uzetih za potrebe CZ, Uredba o vrsti i kriterijima i postupku za dodjelu priznanja i nagrada CZ,	“Sl.novine FBiH“	23/04 i 38/06/
19.	Uredba o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i dr.nesreća i požara	“Sl.novine FBiH“	08/11
20.	Uredba o visini i postupku ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć u CZ, Uredba o osnovama i mjerilima za utvrđivanje zdravstvene i psihofizičke sposobnosti građana za učešće u zaštiti i spašavanju i obučavanju za CZ	“Sl.novine FBiH“	23/04 i 58/06
21.	Uredba o planovima odbrane od poplava	“Sl.novine FBiH“	3/02
22.	Uredba o organizovanju službi zaštite i spašavanja FBiH	“Sl.novine FBiH“	58/06, 40/10, 14/12, 66/12, 11/17, 20/20 i 43/21
23.	Uredba o mjerilima, kriterijima i načinu izgradnje skloništa i tehn.normat.za kontrolu ispravn.skloništa	“Sl.novine FBiH“	21/05 i 59/07
24.	Odluka o vrsti i minimalnim količinama sredstava potrebnih za sprovođenje lične i kolektivne zaštite građana i zaposlenika u poslovnim objektima i stambenim zgradama od prirodnih i dr. nesreća	“Sl.novine FBiH“	23/04, 58/06
25.	Odluka o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebnog poreza za zaštitu od prirodnih i dr.nesreća	“Sl.novine FBiH“	4/12, 80/13 i 20/20
26.	Odluka o vrsti i minimalnim količinama sredstava potrebnih za sprovođenje lične i kolektivne	„Sl. novine Kantona Sarajevo“	06/07

	zaštite građana i zaposlenika u poslovnim objektima i stambenim zgradama od prirodnih i dr. nesreća Općine Ilidža		
27.	Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i mater.dobara od prirodnih i dr. nesreća Općine Ilidža za period 2011- 2015.god.	„Sl. novine Kantona Sarajevo“	10/11
28.	Pravilnik o stručnoj spremi, načinu stručnog osposobljavanja i drugim uvjetima za lica koja mogu vršiti uništavanje NUS-a	“Sl.novine FBiH“	32/99
29.	Pravilnik o sadržaju planova za zaštitu šuma od požara	“Sl.novine FBiH“	20/02, 29/03
30.	Program razvoja zaštite i spašavanja Kantona Sarajevo	“Sl.novine FBiH“	27/06
31.	Odluka o postupku i kriterijima za dodjelu jednokratne novčane pomoći općinama i kantonima za otklanjanje šteta nastalih od prirodnih i dr.nesreća u KS	„Sl. novine Kantona Sarajevo“	10/11
32.	Odluka o postupku i kriterijima za dodjelu jednokratne novčane pomoći općinama i kantonima za otklanjanje šteta nastalih od prirodnih i dr. nesreća	“Sl.novine FBiH“	60/06 i 08/10
33.	Program zaštite od hemijskog oružja i reagiranja u slučaju nesreća i incidenata u koje su uključene hemikalije	“Sl.glasnik BiH“	80 /06
34.	Pravilnik o organizaciji službi zaštite i spašavanja i jedinica CZ, njihovim poslovima i načinu rada	“Sl.novine FBiH“	77/06
35.	Pravilnik o odjeći,obući,oznakama specijalnosti i komandnih dužnosti,upotrebi znaka CZ i identifikacionoj iskaznici za pripadnike CZ / vatrogasaca i stariješina	“Sl.novine FBiH“	77/06 i 08/11
36.	Pravilnik o načinu rada i funkcionisanja štabova i povjerenika CZ	“Sl.novine FBiH“	77/06 i 05/07, 32/14
37.	Pravilnik o sadržaju i načinu vršenja inspeksijskog nadzora u oblasti zaštite i spašavanja iz nadležnosti Federalne i Kantonalne uprave CZ	“Sl.novine FBiH“	03/07
38.	Pravilnik o organizovanju i funkcionisanju operativnih centara CZ	“Sl.novine FBiH“	08/07

39.	Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i dr.nesreća u FBiH za 2007.-2011.godinu	“Sl.novine FBiH“	92/07
40.	Uredba o organizovanju službi zaštite i spašavanja općine Ilidža	„Sl. novine Kantona Sarajevo“	07/08, 15/11 14/12,14/13 i 46/16
41.	Pravilnik o načinu održavanja i korištenja skloništa i zaklona u miru na području općine Ilidža	„Sl. novine Kantona Sarajevo“	87/08 i 01/10
42.	Odluka o odobravanju izrade studije „Gašenje požara otvorenih prostora korištenjem zračnih snaga u FBiH“	“Sl.novine FBiH“	36/08
43.	Uredba o organizovanju federalnih specijalizovanih jedinica CZ	“Sl.novine FBiH“	51/08
44.	Odluka o postupku ostvarivanja prava na oslobođanje od plaćanja uvozne dadžbine na opremu koja se stavlja u slobodan promet za organe CZ i vatrogastva	“Sl.glasnik BiH“	77/10 i 74/12
45.	Odluka o obrazovanju komisije za procjenu šteta općine Ilidža	„Sl. novine Kantona Sarajevo“	10/13
46.	Program obuke uposlenika u pravnim osobama, državnim tijelima i dr.institucijama u oblasti zaštite od požara	“Sl.novine FBiH“	59/10
47.	Pravilnik o mjerama zaštite od požara pri izvođenju radova zavarivanja, rezanja i lemljenja	“Sl.novine FBiH“	65/10
48.	Standardne operativne procedure za međunarodnu resornu koordinaciju prelaska državne granice prilikom primanja pomoći zaštite i spašavanja	“Sl.glasnik BiH“	2/11
49.	Uredba o pravilima službe za profesionalne i dobrovoljne vat.jedinice	“Sl.novine FBiH“	08/11
50.	Uredba o uniformi, nazivima funkcija i funkcionalnim oznakama vatro.u prof. I dobr. Vatrog.jedinicama, ovlaštenja stariješina tih jed., zaštitnoj i radnoj odjeći i opremi vatrogasaca	“Sl.novine FBiH“	08/11
51.	Odluka o utvrđivanju radnih mjesta u prof.vatr.jed.na kojima se staž osiguravanja računa u uvećanom	“Sl.novine FBiH“	08/11

	trajanju i načinu uplate doprinosa		
52.	Uredba o sadržaju, uslovima, načinu i programu polaganja ispita u oblasti vatrogastva	“Sl.novine FBiH“	08/11
53.	Uredba o općinskom štabu civilne zaštite općine Ilidža	“Sl.novine FBiH“	14/09
54.	Pravilnik o tehničkim normativima za zaštitu skladišta od požara i eksplozija	“Sl.novine FBiH“	23/11
55.	Pravilnik o izboru i održavanju aparata za gašenje početnog požara koji se mogu stavljati u promet sa garantnim rokom i rokom servisiranja	“Sl.novine FBiH“	46/11
56.	Pravilnik o tehničkim normativima za uređaje za automatsko zatvaranje vrata i klapni otpornih prema vatri	“Sl.novine FBiH“	50/11
57.	Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencija u vatrogasnim jedinicama	“Sl.novine FBiH“	55/11
58.	Pravilnik o uslovima i kriterijima za razvrstavanje građevina u kategorije ugroženosti od požara	“Sl.novine FBiH“	79/11
59.	Pravilnik za zaštitu visokih objekata od požara	“Sl.novine FBiH“	81/11
60.	Pravilnik o zaštiti od požara građevina za javnu upotrebu	“Sl.novine FBiH“	86/11
61.	Pravilnik o tehničkim normativima za vanjsku i unutrašnju hidrantsku mrežu za gašenje požara	“Sl.novine FBiH“	87/11
62.	Pravilnik o tehničkim normativima za zaštitu od požara i eksplozije pri čišćenju sudova za zapaljive tečnosti	“Sl.novine FBiH“	6/12
63.	Pravilnik o tehničkim normativima za sustave za odvod dima i topline nastalih u požaru	“Sl.novine FBiH“	11/12
64.	Pravilnik o tehničkim normativima za uređaje u kojima se nanose i suše premazna sredstva	“Sl.novine FBiH“	20/12
65.	Pravilnik o uslovima za vatrogasne pristupe i prolaze za stambene i dr.zgrade i objekte i za sve prostore koji se smatraju građevinama	“Sl.novine FBiH“	70/12
66.	Metodologija za izradu plana zaaš.i spaš. Od priro.i dr.nesreća institucija i organa BiH	“Sl.glasnik BiH“	74/12
67.	Uredba o sadržaju, uslovima, načinu i programu polaganja ispita u oblasti	“Sl.novine FBiH“	93/12

	vatrogastva		
68.	Pravilnik o minimumu tehničke opreme i sredstava i rok korištenja te opreme i sredstava za profesionalne i dr.vatrogasne jedinice	“Sl.novine FBiH“	104/12
69.	Pravilnik o uslovima koje moraju ispunjavati objekti za smještaj profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasnih jedinica pravnih lica i minimum materijalno-tehničkih sredstava potrebnih za održavanje opreme i sredstava tih jedinica	“Sl.novine FBiH“	107/12
70.	Pravilnik o uslovima za ispitivanje uvezenih uređaja za dojavu i gašenje požara	“Sl.novine FBiH“	112/12
71.	Zakon o šumama Kantona Sarajevo	„Sl. novine Kantona Sarajevo“	5/13
72.	Kantonalni operativni plan odbrane od poplava	„Sl. novine Kantona Sarajevo“	10/13
73.	Uredba o organizovanju službi zaštite i spašavanja i jedin. CZ specijalne namjene KS	„Sl. novine Kantona Sarajevo“	30/13
74.	Pravilnik o sadržaju planova za zaštitu šuma od požara	„Sl. novine Kantona Sarajevo“	49/13
75.	Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije obveznika civilne zaštite	“Sl.novine FBiH“	67/13
76.	Program polaganja ispita za protupožarnu zaštitu	“Sl.novine FBiH“	67/13
77.	Plan i program obuke za stručno osposobljavanje, uvježbavanje i kondicioniranje profesionalnih vatrogasaca	“Sl.novine FBiH“	67/13
78.	Pravilnik o kriterijima za kadrovske, tehničke i dr.uslove koje moraju ispunjavati pravna lica registrovana za obavljanje poslova iz oblasti zaštite od požara	“Sl.novine FBiH“	69/13
79.	Pravilnik o obimu i postupku provjere i ispitivanja ispravnosti i funkcionalnosti ugrađenog sistema aktivne zaštite od požara, uvjetima koje moraju ispunjavati pravna lica koja vrše	“Sl.novine FBiH“	69/13

	poslove ispitivanja ispravnosti i funkcionalnosti, kao i programu i načinu polaganja stručnog ispita za obavljanje tih poslova		
80.	Plan interventnih mjera u slučajevima prekomjerne zagađenosti zraka u KS	„Sl. novine Kantona Sarajevo“	3/14
81.	Program obuke i osposobljavanja za dobrovoljne vatrogasce, kao i sadržaj i način polaganja stručnog ispita za dobrovoljne vatrogasce	Sl.novine FBiH“	37/15
82.	Pravilnik o obliku i sadržaju službene iskaznice (legitimacije) profesionalnog vatrogasca	Sl.novine FBiH“	37/15
83.	Uredba o tehničkim uvjetima koje mora zadovoljiti obrazovna ustanova u vezi sa školovanjem vatrogasaca u srednjim školama	Sl.novine FBiH“	78/15
84.	Pravilnik o sadržaju i načinu vršenja inspeksijskog nadzora iz oblasti zaštite od požara i vatrogastva iz nadležnosti FUCZ	Sl.novine FBiH“	22/16
85.	Odluka o kriterijima za subvencioniranje nabavke sredstava i opreme za građane u stambenim zgradama i kućama za potrebe zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća na području općine Ilidža	„Sl. novine Kantona Sarajevo“	06/07

Registar propisa Općine Ilidža i procedura ISO standarda

R. br.	Naziv propisa / procedure	Broj „Službenih novina KS“	Ukoliko propis nije objavljen u „SNKS“ navesti broj i datum propisa
1.	Procesi rješavanja u Službi civilne zaštite		MP-QMS-851-11 20.06.2016.
2.	Donošenje i realizacija Plana zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća		PR-EMS-820-01 04.04.2016.
3.	Identifikovanje i vrednovanje okolinskih aspekata		PR-EMS-612-01 18.04.2016.
4.	Planiranje i upravljanje realizacijom operativnih aktivnosti		PR-EMS-810-01 18.04.2016.
5.	Pripravnost za reagovanje u vanrednim situacijama i odgovor na njih		PR-EMS-820-02 18.04.2016.

6.	Monitoring, mjerenje, analiza i vrednovanje		PR-EMS-911-01 18.04.2016.
7.	Vrednovanje usaglašenosti		PR-EMS-912-01 18.04.2016.
8.	Upravljanje rizicima		PR-IMS-610-01 04.05.2016.
9.	Upravljanje dokumentovanim informacijama koje se održavaju		PR-IMS-753-01 16.03.2016.
10.	Upravljanje dokumentovanim informacijama koje se čuvaju		PR-IMS-753-02 16.03.2016.
11.	Upravljanje neusaglašenim izlazima		PR-IMS-870-01 26.05.2016.
12.	Interni audit		PR-IMS-920-01 12.05.2016.
13.	Procedura preispitivanja IMS		PR-IMS-930-01 21.06.2016.
14.	Korektivne akcije		PR-IMS-1020-01 12.05.2016.
15.	Održavanje WEB stranica		PR-QMS-713-03 28.03.2016.
16.	Osiguranje kompetentnosti osoblja		PR-QMS-720-01 28.03.2016.
17.	Vrednovanje podobnosti i kontrola dobavljača		PR-QMS-840-01 20.06.2016.
18.	Analiza i vrednovanje		PR-QMS-913-01 12.06.2016.
19.	Stalno poboljšanje		PR-QMS-1030-01 12.06.2016.
20.	Statut općine Ilidža	33/10 i 18/16 -prečišćeni tekst	
21.	Odluka o radnom vremenu u jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Ilidža	25/21	
22.	Pravilnik o kućnom redu u zgradi općine		
23.	Kodeks uposlenika jedinstvenog općinskog organa uprave općine Ilidža		
24.	Odluka o pečatima	13/98 i 15/10	
25.	Odluka o korištenju fiksnih telefona putem telefonske centrale		Broj: 12-11-85/21-2 od 08.02.2021.
26.	Odluka o osnivanju i djelokrugu jedinstvenog organa uprave Općine Ilidža	19/21	
27.	Odluka o plaćama i naknadama plaće u Općini Ilidža	27/13,14/21 i 45/21	

Naziv službe	Stručna služba – kabinet općinskog načelnika
---------------------	---

Registar propisa Bosne i Hercegovine, Federacije BiH i Kantona Sarajevo

R. br.	Naziv propisa	Naziv službenog glasila	Broj službenog glasila
1.	Zakon o zaštiti ličnih podataka	„Sl. glasnik BiH“	49/06, 76/11 i 89/11
2.	Zakon o arhivskoj djelatnosti FBiH	„Sl. novine KS“	50/16
3.	Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u Federaciji BiH	„Sl. novine F BiH“	96/19
4.	Zakona o radu FBiH	„Sl. novine F BiH“	26/16 i 89/18
5.	Zakon o državnoj službi u FBiH	„Sl. novine F BiH“	29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12
6.	Zakon o upravnom postupku	„Sl. novine F BiH“	2/98, 48/99
7.	Zakon o organizaciji organa uprave u FBiH	„Sl. novine F BiH“	35/05
8.	Etički kodeks za državne službenike u FBiH	„Sl. novine F BiH“	7/05, 82/09
9.	Zakon o principima lokalne samouprave u FBiH	Sl. novine F BiH	49/06, 51/09
10.	Krivični Zakon FBiH	„Sl. novine F BiH“	36/03, 21/04, 69/04, 18/05, 42/10, 42/11, 59/14, 76/14, 46/16 i 75/17

Registar propisa Općine Ilidža i procedura ISO standarda

R. br.	Naziv propisa / procedure	Broj „Službenih novina KS“	Ukoliko propis nije objavljen u „SNKS“ navesti broj i datum propisa
1.	Statut općine Ilidža	Sl. novine KS“	Prečišćeni tekst 33/10
2.	Poslovnik o radu Općinskog vijeća Ilidža	„Sl. novine KS“	36/10
3.	Pravilnik o kriterijima, postupku izbora i prijema lica na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u jedinstveni općinski organ uprave Općine Ilidža.		02-02-2425/21 21.05.2021.godine

Naziv službe	Stručna služba za usklađenost, integritet i kontrolu kvaliteta
---------------------	---

Registar propisa Bosne i Hercegovine, Federacije BiH i Kantona Sarajevo

R. br.	Naziv propisa	Naziv službenog glasila	Broj službenog glasila
1.	Zakon o državnoj službi u FBiH	„Sl.novine FBiH“	29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06 , 4/12, 31/16
2.	Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH	„Sl.novine FBiH“	49/05 i 103/21
3.	Zakon o radu	Sl.novine FBiH	26/16,89/18
4.	Kolektivni ugovor za službenika organa uprave i sudske vlasti u F BiH	„Sl.novine FBiH“	6/20
5.	Zakon o principima lokalne samouprave u FBiH	Sl.novine FBiH	49/06, 51/09
6.	Zakon o lokalnoj samoupravi	„Sl.novine KS“	Prečišćeni tekst 22/00
7.	Zakon o organizaciji organa uprave u FBiH	„Sl.novine FBiH“	35/05
8.	Zakon o penzijskom i invalidskom osiguranju	„Sl.novine FBiH“	13/18, 93/19
9.	Zakon o upravnom postupku	„Sl.novine FBiH“	2/98, 48/99
10.	Zakon o plaćama i naknadama u organima vlasti FBiH	„Sl.novine FBiH“	45/10
11.	Zakon o slobodi pristupa inforamcijama	Sl.novine FBiH	32/01, 48/11
12.	Statut općine Ilidža	Sl.novine KS	Prečišćeni tekst 33/10, 18/16
13.	Uredba o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa	„Sl.novine FBiH“	35/04, 3/06, 19/12
14.	Uredba o dopunskim poslovima osnovne djelatnosti i poslovima pomoćne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe	Sl.novine FBiH“	69/05
15.	Uredba o naknadama koja nemaju karakter plaće	„Sl.novine FBiH“	63/10, 22/11, 66/11
16.	Uredba o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika u FBiH	„Sl.novine FBiH“	72/04, 75/09

17.	Pravilnik o vrednovanju i odabiru arhivske građe	„Sl. novine KS“	40/18
18.	Pravilnik o kancelarijskom poslovanju	Sl.novine FBiH“	96/19
19.	Pravilnik o ocjenjivanju rada državnih službenika u organima državne službe u FBiH	„Sl.novine FBiH“	34/07, 14/09, 8/10, 62/11
20.	Kriteriji o utvrđivanju visine naknade članovima Komisije za izbor državnih službenika u organima državne službe u FBiH	„Sl.novine FBiH	82/21

Registar propisa Općine Ilidža i procedura ISO standarda

R. br.	Naziv propisa / procedure	Broj „Službenih novina KS“	Ukoliko propis nije objavljen u „SNKS“ navesti broj i datum propisa
1.	Pravilnik o radnim odnosima državnih službenika i namještenika jedinstvenog općinskog organa uprave i stručnih službi		
2.	Odluka o plaćama i naknadama plaće u organima općine Ilidža	Sl.novine KS	27/13,14/21

Naziv Službe	Stručna služba za poslove Općinskog vijeća
---------------------	---

R. br.	Naziv propisa	Naziv službenog glasila	Broj službenog glasila
1.	Izborni zakon BiH	„Sl. glasnik BiH“	23/01,7/02, 9/02, 20/02, 25/02- ispravka, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05- ispravka, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14,31/16 i 41/20
2.	Upustvo o utvrđivanju kvalifikacija, broju, imenovanju, obuci i razrješenju članova izborne komisije osnovne	„Sl. glasnik Bi H“	1/22 - prečišćeni tekst

	izborne jedinice u BiH		
3.	Uputstvo o dodjeli i prestanku mandata	„Sl. glasnik BiH“	37/14,29/18
4.	Zakon o zaštiti ličnih podataka	„Sl. glasnik BiH“	49/06, 76/11, 89/11 - ispravka
5.	Zakon o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine FBiH“	49/06,51/09
6.	Zakon o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine	„S. novine FBiH,“	12/03,34/03
7.	Zakon o izboru, prestanku mandata, opozivu i zamjeni načelnika općina u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine FBiH,“	35/05
8.	Pravila i postupci za izradu zakona i drugih propisa u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine FBiH,“	71/14
9.	Zakon o lokalnoj samoupravi	„Sl. novine KS“	22/00 – prečišćeni tekst
10.	Zakon o postupanju sa predstavkama i prijedlozima	„Sl. novine KS“	4/02, 16/03
11.	Zakon o objavljivanju propisa i drugih općih akata u Službenim novinama Kantona Sarajevo	„Sl. novine KS“	18/11, 36/15, 11/19
12.	Zakon o prijavljivanju i postupku provjere podataka o imovini nosioca javnih funkcija u Kantonu Sarajevo	„Sl. novine KS“	18/19
13.	Zakon o koncesijama	„Sl. novine KS“	27/11, 15/13, 1/22

Registar propisa Općine Ilidža i procedura ISO standarda

Redni broj	Naziv propisa i procedure	Broj „Službenih novina KS“	Ukoliko propis nije objavljen u „SNKS“ navesti broj i datum propisa
1.	Statut Općine Ilidža	33/10 - prečišćeni tekst, 18/16	
2.	Poslovnik o radu Općinskog vijeća Ilidža	36/10, 2/21	
3.	Odluka o osnivanju stalnih radnih tijela Općinskog vijeća Ilidža	1/20	
4.	Odluka o naknadama općinskim vijećnicima, predsjednicima klubova vijećnika, članovima komisija Općinskog vijeća, članovima savjeta	2/22	

	mjesnih zajednica i finansiranju parlamentarnih grupa i samostalnih vijećnika Općinskog vijeća Ilidža		
5.	Odluka o priznanjima Općine Ilidža	51/18, 37/19	
6.	Etički kodeks izabranih zvaničnika Općine Ilidža	29/06	
7.	Poslovnik o radu etičke komisije Općinskog vijeća	16/07	
8.	Odluka o vijećničkoj legitimaciji	8/98	
9.	Elaborat o uvođenju informacionog sistema „e-vijeće“	39/13	
10.	Procedura „Priprema i održavanje sjednice Općinskog vijeća“		(PR-QMS-851-03 izdanje 3) od 01.11.2021. godine

Naziv službe	Stručna služba za zajedničke poslove
--------------	---

Registar propisa Bosne i Hercegovine, Federacije BiH i Kantona Sarajevo

R. br.	Naziv propisa	Naziv službenog glasila	Broj službenog glasila
1.	Zakon o javnim nabavkama BiH	„Sl. glasnik BiH“	39/14
2.	Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine F BiH“	96/19
3.	Zakon o osnovima bezbjednosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini	„Sl. glasnik BiH“	6/06, 75/06, ispravka 44/07, 84/09, 48/10, 8/17, 89/17 i 9/18.
4.	Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu	„Sl. novine F BiH“	64/09
5.	Zakon o osiguranju imovine i lica	„Sl. novine F BiH“	2/90, 7/95, 6/95, 41/98, 65/04
6.	Naredba o sigurnosti liftova	„Sl. glasnik BiH“	99/12
7.	Zakon o zaštiti na radu	„Sl. novine FBiH“	79/2020
8.	Pravilnik o registru polica i šteta za osiguranje vlasnika odnosno korisnika motornih vozila od odgovornosti za štete pričinjene	„Sl. novine F BiH“	108/18

	trećim licima		
9.	Zakon o prekršajima protiv javnog reda i mira	„Sl. novine KS“	18/07, 7/08
10.	Uredba o vršenju službe obezbjeđenja i o kućnom redu u kantonalnim organima uprave, općinskim i gradskim službama za upravu	„Sl. novine KS“	7/2008, 18/2007, 34/2020
11.	Pravilnik o načinu obavljanja obavezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije	„Sl. novine F BiH“	30/16
12.	Uredba o naknadama troškova za službena putovanja	„Sl. novine F BiH“	44/16; 50/16
13.	Pravilnik o upravljanju otpadom od električnih i elektronskih proizvoda, izmjene i dopune	„Sl. novine F BiH“	87/12, 107/14
14.	Pravilnik o postupku direktnog sporazuma	„Sl. glasnik BiH „	90/14
15.	Statut Općine Ilidža	„Sl. novine KS“	33/10, 18/16

Registar propisa Općine Ilidža i procedura ISO standarda

R. br.	Naziv propisa / procedure	Broj „Službenih novina KS“	Ukoliko propis nije objavljen u „SNKS“ navesti broj i datum propisa
1.	Pravilnik o postupku direktnog sporazuma općine ilidža		02-14-753/15
2.	Pravilnik o kućnom redu u zgradi općine ilidža		02-02-4847/17 od 29.11.2017.
3.	Odluka o radnom vremenom u jedinstvenom općinskom organu uprave općine ilidža		02-34-4846/17 od 29.11.2017.
4.	<u>Dokumentovane informacije</u> <u>Koje se održavaju,</u> <u>Procedure</u>		
5.	Liderstvo i opredijeljenost u upravljanju oj		PR-QMS-510-01
6.	Upravljanje rizicima		PR-IMS-610-01

7.	Planiranje, praćenje i izvještavanje o izvršenju budžeta		PR-QMS-700-01
8.	Održavanje infrastrukture		PR-QMS-713-01
9.	Upravljanje i održavanje inf. I kom.sistema		PR-QMS-713-02
10.	Održavanje web stranice		PR-QMS-713-03
12.	Popis imovine		PR-QMS-713-04
13.	Osiguranje kompetentnosti osoblja		PR-QMS-720-01
14.	Pripremanje internih dokumentovanih informacija		PR-IMS-752-01
15.	Upravljanje dokumentovanim informacijama koje se održavaju		PR-IMS-753-01
16.	Upravljanje dokumentovanim informacijama koje se čuvaju		PR-IMS-753-02
17.	Prijem, interna distribucija, otprema i arhiviranje dokumenata		PR-QMS-753-03
18.	Upravljanje eksternim dokumentovanim informacijama		PR-QMS-753-04
19.	Zaštita elektronskih podataka		PR-IMS-753-05
20.	Operativno planiranje i kontrola		PR-QMS-810-01
21.	Vrednovanje podobnosti i kontrola dobavljača		PR-QMS-840-01
22.	Javne nabavke roba, usluga i ustupanje radova		PR-QMS-840-02
23.	Pripremanje sjednica očinskog vijeća		PR-QMS-851-03
24.	Monitoring, mjerenje, analiza i vrednovanje		PR-QMS-911-01
25.	Zadovoljstvo korisnika		PR-QMS-912-01
26.	Analiza i vrednovanje		PR-QMS-913-01
27.	Interni audit		PR-IMS-920-01
28.	Upravljanje neusaglašenim izlazima		PR-IMS-870-01

29.	Preispitivanje ims		PR-IMS-930-01
30.	Korektivne akcije		PR-IMS-1020-01
31.	Stalno poboljšanje		PR-QMS-1030-01
32.	Identifikovanje i vrednovanje okolinskih aspekata		PR-EMS-612-01
33.	Obaveze za usaglašenost		PR-EMS-613-01
34.	Komuniciranje po pitanju okolinskih aspekata i sistema okolinskog upravljanja		PR-EMS-740-01
35.	Planiranje i upravljanje realizacijom operativnih aktivnosti		PR-EMS-810-01
36.	Donošenje i realizacija plana zaštite od prirodnih i drugih nesreća		PR-EMS-820-01
37.	Pripravnost za reagovanje u vanrednim situacijama i odgovor na njih		PR-EMS-820-02
38.	Monitoring, mjerenje, analiza i vrednovanje		PR-EMS-911-01
39.	Vrednovanje usaglašenosti		PR-EMS-912-01

Naziv službe	Stručna služba za koordinaciju rada mjesnih zajednica
---------------------	--

Registar propisa Bosne i Hercegovine, Federacije BiH i Kantona Sarajevo

R. br.	Naziv propisa	Naziv službenog glasila	Broj službenog glasila
1.	Zakon o administrativnim taksama	„Sl. novine KS“	30/01 i 22/02
2.	Zakon o ovjeri potpisa, rukopisa i prepisa	„Sl. novine SR BiH“	37/71, 39/75, 42/89
3.	Uredba o kancelariskom poslovanju organa uprave i službi za upravu u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine F BiH“	20/98
4.	Uputstvo o načinu vršenja	„Sl. novine F“	30/98, 49/98 i 5/00

	kancelariskog poslovanja u organima uprave i službama za upravu u Federaciji Bosne i Hercegovine	BiH“	
5.	Zakon o arhivskoj građi Federacije BiH	„Službene novine F BiH“	45/02
6.	Zakon o arhivskoj djelatnosti	„Sl. novine KS“	2/00 i 3/05
7.	Uredbom o organizovanju i načinu vršenja arhivskih poslova u organima uprave i službama za upravu u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine F BiH“	22/03
8.	Uredbom o organizovanju i vršenju arhivskih poslova u pravnim licima u Federaciji Bosne i Hercegovine	„Sl. novine F BiH“	12/03
9.	Zakon o električnoj energiji u Federaciji BiH	„Sl. novine F BiH“	66/13
10.	Odluka o osnivanju mjesnih zajednica na području općine Ilidža	„Sl. novine KS“	10/98
11.	Odluka o organizaciji mjesnih zajednica na području općine Ilidža	„Sl. novine KS“	19/16
12.	Odluka o uslovima i načinu korištenja prostorija mjesnih zajednica na području općine Ilidža	„Sl. novine KS“	30/09
13.	Odluka o povjeravanju mjesnoj zajednici obavljanje poslova ovjere potpisa na izjavi o zajedničkom domaćinstvu	„Sl. novine KS“	17/11

Registar propisa Općine Ilidža i procedura ISO standarda

R. br.	Naziv propisa / procedure	Broj „Službenih novina KS“	Ukoliko propis nije objavljen u „SNKS“ navesti broj i datum propisa
1.	Procesi rješavanja u stručnoj službi za koordinaciju rada mjesnih zajednica		MP-QMS-851-04 20.06.2016.godine
2.	Rad sa mjesnim zajednicama		PR-QMS-851-05 20.06.2016.godine