



Na osnovu člana 29. stav 1. tačka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi (Prečišćeni tekst - „Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 22/00) i potpisanog Ugovora – Memoranduma o razumijevanju između Općine Ilidža i Odjela za demokratizaciju Misije OSCE u Bosni i Hercegovini, Općinsko vijeće na prijedlog Radne grupe za izradu Etičkog kodeksa izabranih zvaničnika Općine Ilidža na 17. redovnoj sjednici, održanoj dana 05.10.2006.godine, *donijelo je*

ETIČKI KODEKS IZABRANIH ZVANIČNIKA OPĆINE ILIDŽA

I – UVODNI DIO

Član 1.

- (1) Etičkim kodeksom izabranih zvaničnika Općine Ilidža (u daljem tekstu: Kodeks) utvrđuju se etička načela i principi ponašanja, kojih treba da se pridržavaju izabrani zvaničnici Općine Ilidža pri obavljanju svojih poslova i zadataka, odnosno u vršenju funkcija.
- (2) Kodeks sadrži opće principe i načela, posebne obaveze, postupak sa upoznavanjem sadržaja Kodeksa, nadzor nad sprovođenjem Kodeksa, prijave i mjere za kršenje Kodeksa.

Član 2.

Pod izabranim zvaničnicima Općine Ilidža smatraju se vijećnici Općinskog vijeća Ilidža, članovi radnih tijela – komisija Vijeća, općinski načelnik, općinski pravobranilac i zamjenik općinskog pravobranioca.

Član 3.

Svrha Kodeksa je da se njegovim prihvatanjem i dosljednom primjenom uspostavi primjeren nivo korektnog odnosa i kulture dijaloga, a u cilju promovisanja sveukupnog ugleda Općinskog vijeća i Općine Ilidža.

II – OPĆI PRINCIPI I NAČELA

Član 4.

U ostvarivanju principa i načela Kodeksa izabrani zvaničnik obavezan je da preduzima u skladu sa ovim Kodeksom određene radnje i mjere odnosno da se suzdržava onih radnji koje su kao takve zabranjene.

Član 5.

U obavljanju poslova i zadataka, odnosno vršenju funkcija izabrani zvaničnik obezbjeđuje:

- poštivanje Ustava, zakona, Statuta Općine Ilidža, Poslovnika o radu Vijeća i Kodeksa;
- savjesno, stručno, samostalno, odgovorno i transparentno obavljanje funkcije uz puno zalaganje za afirmaciju i čuvanje ugleda Općine Ilidža;
- ispravno i zakonito upravljanje budžetskim prihodima i rashodima;
- zaštita javnih dobara
- međusobno uvažavanje, povjerenje, tolerancija i poštivanje dostojanstva ličnosti;
- strpljivo, pristojno i ljubazno ponašanje prema građanima uz poštivanje njihovog dostojanstva, prava i sloboda, ravnopravnosti i jednakosti;
- obavezno prisustvo sjednicama Vijeća i radnih tijela uz pridržavanje poslovnika o njihovom radu tokom čitavog trajanja a naročito u toku glasanja;
- prikladnu odjevenost;
- njegovanje kulture dijaloga i lijepe riječi (usmene i pisane) na jezicima koji su u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini, izbjegavajući obmanjivanje, manipulaciju, samopromociju i neučtivost u kreiranju i vođenju dijaloga;
- razvijanje kolegijalnih i korektnih odnosa prema drugim izabranim zvaničnicima;
- prisustvo javnim manifestacijama ili javnim skupovima

III POSEBNE OBAVEZE

Član 6.

A. Izborna kampanja

Kandidat za određenu funkciju u toku kampanje neće težiti da pribavi glasove birača na bilo koji drugi način osim ubjedljivom argumentacijom i diskusijom, imajući pri tome korektan odnos prema ostalim kandidatima u kampanji.

Član 7.

B. Zabrana favorizovanja

Izabrani zvaničnici neće zloupotrebljavati ovlašćenja svoga položaja u svrhu ostvarivanja direktnih ili indirektnih vlastitih interesa ili interesa drugih pojedinaca ili grupa, sa kojima su povezani (politička partija, udruženje, porodica, područje biznisa ili teritorija).

Član 8.

C. Sukob interesa

- (1) Pored zakonske obaveze kada je izabrani zvaničnik obavezan da se uzdrži od razmatranja i glasanja u određenoj pravnoj stvari kod izabranog zvaničnika postoji i moralna obaveza da se zbog ličnog interesa uzdrži od naprijed navedenih radnji i da na to ukaže prije otvaranja rasprave po tom pitanju.

- (2) Izabrani zvaničnici su dužni da se pridržavaju odredaba Zakona o sukobu interesa kao i drugih propisa koji regulišu nespojivost funkcije izabranog zvaničnika ili položajem u lokalnoj samoupravi, državnom organu ili preduzećima / ustanovama.

Član 9.

D. Diskreciona nadležnost

- (1) U obavljanju diskrecionih nadležnosti, dakle u djelovanju prema ličnom nahođenju, izabrani predstavnici neće sebi pružiti bilo kakvu direktnu ili indirektnu ličnu prednost, ili davati prednost bilo kom pojedincu ili grupi pojedinaca, sa ciljem ostvarivanja direktne ili indirektne lične koristi od toga.
- (2) U obavljanju diskrecionih nadležnosti, izabrani zvaničnici će za svaku svoju odluku davati iscrpno obrazloženje, uz navođenje svih činjenica na kojima je ta odluka zasnovana, a posebno koja pravila i propisi su primjenjeni uz ukazivanje na to kako njihova odluka udovoljava tim pravilima i propisima.
- (3) U nedostatku pravila i propisa, obrazloženje odluke će obuhvatiti elemente koji ukazuju na njenu uravnoteženost, pravičnost i saglasnost sa javnim interesom.

Član 10.

E. Donošenje odluka

Odluka izabranih zvaničnika, u vršenju funkcije zasnivaće se na zakonitosti, objektivnosti, odgovornosti i otvorenosti sa elementima uravnoteženosti i saglasnosti sa općim interesom, uz spremnost na odgovornost za svoje odluke.

Član 11.

F. Povjerenje javnosti, javnost rada i transparentnost

- (1) Izabrani zvaničnici treba da usmjere svoje ponašanje u skladu sa javnim intresom i jačaju povjerenje javnosti prema državnim institucijama.
- (2) Primjenom principa javnosti rada i transparentnosti, utvrđenim Statutom Općine Ilidža, izabrani zvaničnici će o svim pitanjima od općeg interesa omogućiti građanima neposredno učešće u postupku odlučivanja ili donošenja odluka Općinskog vijeća, redovno i blagovremeno izvještavati javnost putem sredstava javnog informisanja, kao i na druge prikladne načine.

Član 12.

G. Objavljivanje i obrazlaganje odluka

- (1) Izabrani zvaničnici će biti odgovorni svom stanovništvu za vrijeme svog mandata i istim će detaljno obrazložiti svaku odluku koju donesu, navodeći sve činjenice na kojima je odluka zasnovana, a posebno pravila i propise koji su primjenjeni ukazujući na to u kom smislu je njihova odluka u skladu sa tim pravilima i propisima. U slučaju da je takva informacija povjerljiva, razlozi za to će biti objašnjeni.
- (2) Oni će podržavati i podsticati sve postupke i mjere koje doprinose transparentnosti u pogledu njihovih ovlaštenja, vršenju njihovih dužnosti i u funkcionisanju službi i organa za čiji rad su odgovorni.

Član 13.

H. Zabrana korupcije

- (1) Izabrani zvaničnici će se u obavljanju svojih funkcija uzdržavati od bilo kakvog ponašanja koje bi, po važećem domaćem ili međunarodnom krivičnom zakonodavstvu, moglo da se okarakteriše kao aktivno ili pasivno podmićivanje.
- (2) Izabrani zvaničnici neće ni u kom slučaju u obavljanju svojih funkcija primati ili davati neku naknadu, primati ili davati poklone, obećavati nagradu ili kakvu drugu korist ili na bilo koji način se ponašati što se može okarakterisati kao podmićivanje po važećem zakonodavstvu, a u vezi sa podržavanjem ili ne podržavanjem određenog prijedloga akta ili odluke.

Član 14.

I. Upravljanje resursima

- (1) Izbornom zvaničniku nije dozvoljeno nanošenje materijalne štete organu državne službe, namjerno ili iz krajnje nepažnje ili podstrekavanjem drugih da to čine.
- (2) Izabrani zvaničnici će se uzdržavati od svih aktivnosti koje bi trebale rezultirati izborom, imenovanjem ili postavljanjem lica na određene pozicije, a da pri tom ne sprovedu propise, ne obezbjede postupak javne konkurencije i poštovanja principa kvaliteta, profesionalnosti, znanja i sposobnosti.
- (3) Izbornom zvaničniku nije dozvoljeno da koristi imovinu državne službe u privatne svrhe. To se prvenstveno odnosi na automobile, telefon, kancelarijski materijal i druga sredstva rada.

Član 15.

J. Finansijska disciplina

- (1) Izabrani zvaničnici će se pridržavati budžetske i finansijske discipline koja obezbjeđuje ispravno upravljanje javnim prihodima, na način regulisan važećim zakonom.
- (2) U obavljanju svoje dužnosti, izabrani zvaničnici neće učiniti ništa čime bi pronevjerili budžetska sredstva ili donacije. Oni neće preduzimati ništa što bi moglo dovesti do toga da se budžetska sredstva ili donacije koriste direktno ili indirektno u lične svrhe.

Član 16.

K. Odnosi sa medijima

- (1) Izabrani zvaničnici će vrijedno, pošteno i u potpunosti odgovarati na sve zahtjeve medija u smislu pružanja informacija vezanih za obavljanje njihovih dužnosti, ali neće pružiti informacije koje se tiču privatnog života drugih izabranih zvaničnika ili trećeg lica.
- (2) Oni će ohrabrivati i podsticati sve mjere koje imaju za cilj unapređenje medijskog praćenja njihovih aktivnosti, objavljivanja njihovih dužnosti i funkcionisanja službi i odjela za čiji rad su odgovorni.

Član 17.

L. Ograničavanje istovremenog obavljanja dvije ili više funkcija

- (1) Izabrani zvaničnici će se povinovati svim važećim propisima koji ograničavaju istovremeno obavljanje više političkih funkcija ukoliko bi ometale kvalitetno obavljanje funkcije.
- (2) Oni neće obavljati funkcije, niti izborne mandate, zanimanja ili službene dužnosti koje obuhvataju nadzor nad njihovim sopstvenim dužnostima kao izabranih zvaničnika ili koje su oni sami obvezni da nadziru u svojstvu izabranih zvaničnika.

Član 18.

M. Odnosi sa zaposlenim u lokalnoj upravi

- (1) Izabrani zvaničnici će poduzeti mjere da spriječe bilo koje postavljanje administrativnog osoblja koje nije zasnovano na principima priznavanja vrijednosti i profesionalne sposobnosti koja nije u skladu sa ciljevima i potrebama službe.
- (2) U slučajevima imenovanja ili unaprijeđenja, izabrani zvaničnici će donositi objektivne i razumne odluke, pokazujući punu odgovornost.

- (3) U obavljanju svojih funkcija, izabrani zvaničnici će uvažavati ulogu zaposlenih u lokalnoj upravi koji su im podređeni, bez predrasuda u pogledu legitimnog sprovođenja svog hijerarhijskog autoriteta.
- (4) Oni neće zahtijevati od zaposlenih u upravi da poduzimaju ili da propuste da poduzmu bilo kakve radnje, kojima bi sebi omogućili direktnu ili indirektnu ličnu prednost, ili dali prednost pojedincima ili grupama pojedinaca, sa ciljem ostvarivanja direktne ili indirektno lične koristi.
- (5) Oni će ohrabrivati i podsticati sve mjere i aktivnosti koje doprinose unapređenju u obavljanju poslova službi ili odjela za čiji rad su odgovorni i za motivaciju osoblja koji taj rad obavlja.

Član 19.

N. Suglasnost sa unutrašnjim i spoljnim mjerama nadzora

- (1) U obavljanju svojih funkcija, izabrani zvaničnici neće ometati primjenu bilo koje mjere nadzora koju bi na osnovu svojih legitimnih prava odlučili da primjene organi unutrašnje ili spoljašnje kontrole pridržavajući se svake od tih privremenih i konačnih odluka u potpunosti.
- (2) U obrazloženju svojih postupaka i odluka koje predstavljaju predmet nadzora, oni će izričito pomenuti postojanje mjera nadzora i navesti organe nadležne za njihovu primjenu.

IV POSTUPAK UPOZNAVANJA SA SADRŽAJEM KODEKSA

Član 20.

- (1) Izabrani zvaničnici dužni su nakon davanja svečane izjave kako je to propisano Poslovníkom o radu Općinskog vijeća potpisati izjavu o prihvatanju i obavezi poštivanja ovog Kodeksa.
- (2) O potpisivanju izjava iz stava (1) ovog člana stara se sekretar Općinskog vijeća

V NADZOR NAD SPROVOĐENJEM KODEKSA

Član 21.

- (1) Nadzor nad sprovođenjem ovog Kodeksa vrši Etička komisija koju imenuje Općinsko vijeće kao stalno radno tijelo Vijeća.
- (2) Prava i obaveze Etičke komisije su identična kao i prava i obaveze stalnih radnih tijela Vijeća.

Član 22.

- (1) Etička komisija ima pet (5) članova, a činit će je izabrani zvaničnici, predstavnici civilnog društva i predstavnik građana.

- (2) U Etičku komisiju Općinsko vijeće na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja imenuje dva (2) člana iz reda vijećnika koji ne mogu biti iz iste političke partije, dva (2) člana civilnog društva i jedan (1) član iz reda građana.
- (3) Etička komisija uz saglasnost Općinskog vijeća donosi Poslovnik o radu kojim se uređuju sva pitanja koja se odnose na rad i funkcionisanje ovog tijela.

VI PRIJAVE I MJERE KRŠENJA KODEKSA

Član 23.

- (1) Svi građani imaju pravo i mogućnost podnositi prijavu za sve oblike kršenja pravila ovog Kodeksa.
- (2) Prijave se isključivo podnose Etičkoj komisiji u pismenoj formi sa jasnim objašnjenjem razloga za podnošenje iste i uz priložene dokaze sa punim podacima i potpisom podnosioca prijave.
- (3) Etička komisija razmatra podnesene prijave, utvrđuje postojanje kršenja Kodeksa i o izričenim mjerama obavještava Općinsko vijeće i javnost u skladu sa Poslovnikom o radu Etičke komisije.
- (4) Način izricanja mjera regulisat će se Poslovnikom o radu Etičke komisije.

Član 24.

- (1) Za povrede Kodeksa mogu se izabranim zvaničnicima izreći mjere: kritika, javna opomena i osuda ponašanja.
- (2) Mjere se izriču u pismenoj formi uz obrazloženje i izrečena mjera Etičke komisije je konačna.

Član 25.

Ovaj Kodeks stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“, a biće objavljen i u Biltenu Općine Ilidža.

DOSTAVLJENO:

1. Općinski načelnik
2. Sl.novine Kantona Sarajevo
3. Odsjek za informisanje
4. a/a

PREDSJEDAVAJUĆI

Pero Šimunović

Broj: 01-02-2163/06-3
Ilidža, 05.10.2006.godine

Samira Čatovića Kobre br. 1, 71210 Ilidža, Sarajevo, BiH,
tel/fax. 00387 33 627-311, centrala 637-755,
www.opcinailidza.ba; e-mail press@bih.net.ba

O b r a z l o ž e n j e

Radna grupa za izradu Etičkog kodeksa izabраних званичника Опćине Иlidža именована Рјеšenјем Опćинског вijeća сproveda је Закључак Опćинског вijeća са 16. редовне сједнице којим се Нacрт Етичког кодекса упућује на јавну расправу.

У том смислу, сprovedено је осам јавних расправа на подручју мјесних заједница по принципу територијалне повезаности истих према утврђеном Плану одржавања јавних расправа у периоду од 29.09. – 07.09.

Чланови Радне групе који су присуствовали јавним расправама упознали су грађане са садржајем усвојеног Нacrта Етичког кодекса изабраних званичника Опćине Иlidža и позвали их да узму активно ућеšće у креирању коначног Приједлога кодекса изношењем властитих приједлога, сугестија, измјена и допуна евидентирања и накнадног разматрања њихове уградње у текст Приједлога Кодекса. Такође, извршено је анкетирање грађана на основу анкетних питања која је сачинио Радна група и чији су резултати саставни дио Извјештaja са јавних расправа о Нacрту Етичког кодекса изабраних званичника Опćине Иlidža (у даљем тексту: Извјештај).

Кроз активно ућеšće грађана у јавним расправама, евидентирани су приједлози, сугестије и примједбе како је наведено у табеларном приказу Извјештaja који је достављен члановима Опćинског вijeća.

На свом петом радном састанку одржаном дана 30.09.2006.године, чланови Радне групе су разматрали предложене измјене и допуне.

По сprovedеној дискусији о сваком евидентiranом приједлогу грађана за измјену и допуну коначног текста, чланови Радне групе су једногласно закључивали о њиховој оправданости.

У том смислу, на основу анализе и селекције свих приједлога за измјену и допуну текста по критерију њихове оправданости, сачињен је коначан Приједлог Етичког кодекса изабраних званичника Опćине Иlidža који је заједно са Извјештајем са јавних расправа достављен члановима Опćинског вijeća на разматрање.

ZAKLJUČAK:

Чланови Радне групе за изradу Етичког кодекса изабраних званичника Опćине Иlidža су на својој петој радној сједници изразили задовољство због евидентног интересовања грађана Опćине Иlidža за cjelokupan пројекат и њиховог активног судјеловања у реализацији истог кроз ућеšće у одржаним јавним расправама.

Također, ohrabrujuće djeluje činjenica da su građani dali punu podršku izradi jednog ovakvog dokumenta i da smatraju da je to bitan korak u poboljšanju odgovornosti, zakonitosti i transparentnosti u radu izabраних zvaničnika.

Isto tako, članovi Radne grupe sugerišu Općinskom vijeću da pri formiranju Etičke komisije i izradi Poslovnika o radu ovog tijela uključe i članovi Radne grupe kako bi i oni dali svoj doprinos kroz stečeno iskustvo na ovom polju.

Etička komisija

P R I J A V A

ZA KRŠENJE PRAVILA ETIČKOG KODEKSA IZABRANIH ZVANIČNIKA OPĆINE ILIDŽA

Uvjeren/a sam da su informacije iz ove prijave istinite te stoga zahtjevam da Etička komisija Općinskog vijeća Ilidža prilikom razmatranja iste postupa u skladu sa Etičkim kodeksom izabranih zvaničnika Općine Ilidža ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/06) i Poslovníkom o radu Etičke komisije ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 16/07).

ime i prezime podnosioca prijava

adresa prebivališta i kontakt telefon podnosioca prijave

ime i prezime izabranog zvaničnika Općine Ilidža (općinski vijećnik, član komisije Vijeća, općinski načelnik, općinski pravobranioc i zamjenik pravobranioca) protiv kojeg se prijava podnosi

Opis kršenja pravila Etičkog kodeksa izabranih zvaničnika Općine Ilidža uz tačno navođenje odredbi Kodeksa za koji podnosilac prigovora smatra da su prekršene:

[illegible]

Dokazi na osnovu kojih podnosilac prijave smatra da je izvršena povreda Etičkog kodeksa:

potpis podnosioca prijave

Prijava se dostavlja na protokol Općine u zatvorenoj koverti sa naznakom “Etička komisija”.

NAPOMENA: Ako želite da podnesete prijavu za više od jedne osobe, morate popuniti **posebnu** prijavu (i dokaze) za svaku osobu pojedinačno.

