



Broj: 01-02-1662/15-2
Ilidža, 30.04.2015.godine

Na osnovu člana 2. stav 2. i člana 3. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 8/05, 81/08 i 22/09), Odluke o klasifikaciji djelatnosti BiH 2010 („Službeni glasnik BiH“, broj 47/10), člana 51. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 31/04), i člana 28. Statuta Općine Ilidža - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 33/10), a u skladu sa Zaključkom Općinskog vijeća o verifikaciji Odluke o osnivanju javnog preduzeća (broj 01-02-635/15-8 od 26.02.2015.godine), Općinsko vijeće Ilidža na 27. redovnoj sjednici održanoj dana 30.04.2015.godine, donosi

O D L U K U
O OSNIVANJU JAVNOG PREDUZEĆA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH
I DRUGIH DJELATNOSTI OD JAVNOG INTERESA OPĆINE ILIDŽA

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1

Ovom Odlukom vrši se osnivanje Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža "ILIDŽA" Društvo sa ograničenom odgovornošću (u daljem tekstu: Preduzeće).

Član 2.

Preduzeće iz člana 1. ove Odluke je pravna osoba koja obavlja djelatnosti od općeg interesa Općine Ilidža, u skladu sa članom 2. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH i djelovat će kao Društvo sa ograničenom odgovornošću.

Preduzeće se prvenstveno osniva radi ostvarivanja slijedećih ciljeva: održivog upravljanja, zaštite i održavanja dodjeljene imovine u vlasništvu Općine Ilidža i efikasnije realizacije komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa u nadležnosti Općine Ilidža.

Član 3.

Preduzeće obavlja djelatnosti imovinom koja mu je data na upravljanje, a koja je u cjelokupnom vlasništvu Osnivača, i sredstvima i imovinom stečenom poslovanjem u okviru registrovane djelatnosti.

II FIRMA I SJEDIŠTE PREDUZEĆA

Član 4.

Preduzeće posluje pod nazivom: Javno preduzeće za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža „ILIDŽA“.

Skraceni naziv Preduzeća glasi: JP „ILIDŽA“ d.o.o.

Sjedište Preduzeća je: Trg branilaca Hrasnice bb, Hrasnica, Općina Ilidža.

Član 5.

Preduzeće ima pečat okruglog oblika u kome je ispisan puni naziv Preduzeća i štambilj četvrtastog oblika, koji sadrži puni naziv Preduzeća a služi za ovjeru prijema podnesaka (akata).



Vrsta pečata i štambilja, način upotrebe i čuvanje utvrđuje se općim aktom koji donosi Uprava Preduzeća.

III DJELATNOSTI PREDUZEĆA

Član 6.

U skladu sa Odlukom o standardnoj klasifikaciji djelatnosti BiH 2010 („Službeni glasnik BiH“, broj 47/10), Preduzeće obavlja djelatnosti od općeg interesa, i to:

- 01.13 Uzgoj povrća, dinja i lubenica, korjenastog i gomoljastog povrća
- 01.19 Uzgoj ostalih jednogodišnjih usjeva
- 01.24 Uzgoj jezgričavog i koštuničavog voća
- 01.25 Uzgoj bobičastog, orašastog i ostalog voća
- 01.29 Uzgoj ostalih višegodišnjih usjeva
- 01.30 Uzgoj sadnog materijala i ukrasnog bilja
- 01.61 Pomoćne djelatnosti za uzgoj usjeva
- 01.62 Pomoćne djelatnosti za uzgoj životinja
- 10.32 Proizvodnja sokova od voća i povrća
- 11.07 Proizvodnja osvježavajućih pića; proizvodnja mineralne vode i drugih flaširanih pića
- 33.12 Popravak mašina
- 33.14 Popravak električne opreme
- 33.19 Popravak ostale opreme
- 35.30 Proizvodnja i snabdijevanje parom i klimatizacija
- 36.00 Sakupljanje, pročišćavanje i snabdijevanje vodom
- 37.00 Uklanjanje otpadnih voda
- 38.11 Sakupljanje neopasnog otpada
- 38.21 Obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada
- 39.00 Djelatnosti sanacije okoliša te ostale usluge upravljanja otpadom
- 41.10 Organizacija izvođenja građevinskih projekata
- 41.20 Gradnja stambenih i nestambenih zgrada
- 42.11 Gradnja cesta i autocesta
- 42.21 Gradnja cjevovoda za tečnosti i plinove
- 42.91 Gradnja hidrograđevinskih objekata
- 42.99 Gradnja ostalih građevina niskogradnje, d.n.
- 43.11 Uklanjanje građevina
- 43.12 Pripremni radovi na gradilištu
- 43.21 Elektroinstalacijski radovi
- 43.22 Uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacija za grijanje i klimatizaciju
- 43.29 Ostali građevinski instalacijski radovi
- 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga
- 43.34 Bojenje i staklarski radovi
- 43.99 Ostale specijalizirane građevinske djelatnosti, d.n.
- 46.21 Trgovina na veliko žitaricama, sirovim duhanom, sjemenjem i hranom za životinje
- 46.22 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama
- 46.31 Trgovina na veliko voćem i povrćem
- 47.21 Trgovina na malo voćem i povrćem u specijaliziranim prodavnicama
- 52.10 Skladištenje robe
- 55.20 Odmarališta i slični objekti za kraći odmor
- 55.30 Kampovi i prostori za kampiranje
- 56.10 Djelatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane
- 56.29 Ostale djelatnosti pripreme i usluživanja hrane
- 59.14 Djelatnosti prikazivanja filmova
- 60.10 Emitiranje radijskog programa
- 68.20 Iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup



- 71.12 Inženjerske djelatnosti i s njima povezano tehničko savjetovanje
- 73.11 Agencije za promociju (reklamu i propagandu)
- 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja
- 77.21 Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) opreme za rekreaciju i sport
- 80.10 Djelatnosti privatne zaštite
- 80.20 Usluge zaštite uz pomoć sigurnosnih sistema
- 81.10 Pomoćne djelatnosti upravljanja zgradama
- 81.21 Osnovno čišćenje zgrada
- 81.22 Ostale djelatnosti čišćenje zgrada i objekata
- 81.29 Ostale djelatnosti čišćenja
- 81.30 Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina
- 82.19 Fotokopiranje, priprema dokumenata i ostale specijalizirane kancelarijske pomoćne djelatnosti
- 82.30 Organizacija sastanaka i poslovnih sajmova
- 85.51 Obrazovanje i poučavanje u području sporta i rekreacije
- 90.04 Rad umjetničkih objekata
- 91.03 Rad historijskih mjesta i građevina te sličnih znamenitosti za posjetioce
- 91.04 Djelatnosti botaničkih i zooloških vrtova i prirodnih rezervata
- 93.11 Rad sportskih objekata
- 93.12 Djelatnosti sportskih klubova
- 93.13 Fitnes centri
- 93.21 Djelatnosti zabavnih i tematskih parkova

Djelatnosti Preduzeća u vanjskotrgovinskom poslovanju glasi:
Vanjskotrgovinski promet iz okvira registrovane djelatnosti.

Član 7.

Preduzeće može obavljati poslove samo u okviru djelatnosti upisane u sudski registar.
Preduzeće može obavljati i druge poslove koji se uobičajeno obavljaju uz djelatnosti upisane u sudski registar, u obimu i na način koji su potrebni za poslovanje, a ne predstavljaju obavljanje tih poslova kao redovne djelatnosti.
Preduzeće može početi sa obavljanjem djelatnosti danom upisa u sudski registar i kada je aktom nadležnog organa utvrđeno da ispunjava uslove za obavljanje djelatnosti.

IV SREDSTVA ZA RAD I IMOVINA

Član 8.

Osnivački kapital Preduzeća čine novčana sredstva u iznosu od 10.000,00 KM (slovima: deset hiljada i 00/100 KM) odnosno 100% udjela i uplaćuje se na poseban račun otvoren kod banke, prije upisa osnivanja Preduzeća u sudski registar.
Osnovni kapital se ne može smanjiti ispod iznosa utvrđenog Zakonom.
Osnivač može u toku poslovne godine povećati vrijednost osnovnog kapitala Preduzeća novim ulaganjem.

Član 9.

Povećanje i smanjenje osnovnog kapitala vrši se na osnovu Odluke Osnivača.

Član 10.

Preduzeće može formirati fond rezervi za potrebe zaposlenih a način i postupak njihovog formiranja kao i izdvajanje i korištenje sredstava utvrđuje se Statutom Preduzeća.



V PRAVA OBAVEZE I ODGOVORNOSTI U PRAVNOM PROMETU

Član 11.

Sredstva Preduzeća su u pravnom prometu.

Preduzeće u pravnom prometu zaključuje ugovore i vrši druge pravne poslove i radnje u okviru svoje pravne sposobnosti.

Član 12.

Preduzeće odgovara za svoje obaveze cijelokupnom svojom imovinom.

Preduzeće odgovara i za obaveze drugih društava preuzete Ugovorom.

Osnivač za obaveze preduzeća odgovara do visine svog osnivačkog udjela.

VI ORGANI PREDUZEĆA

Član 13.

Organi Preduzeća su:

- Skupština,
- Nadzorni Odbor,
- Uprava kao organ upravljanja,
- Odbor za reviziju.

Član 14.

Skupština odlučuje o:

- donošenju Statuta Preduzeća i njegovim izmjenama i dopunama,
- raspodijeli godišnje dobiti i pokriću gubitaka,
- povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
- osnivanje novih Preduzeća,
- cijeni komunalnih usluga u skladu sa Zakonom,
- planu poslovanja, investiranju i trajnoj poslovnoj saradnji , odnosno povezivanju sa drugim preduzećima,
- Etičkom kodeksu i Poslovniku Skupštine,
- imenovanju i razrješenju Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- usvajanju godišnjeg izvještaja Preduzeća koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- o spajanju sa drugim društvima i pripajanju drugih društava Preduzeću,
- o prestanku Preduzeća sa provođenjem likvidacije i o odobravanju početnog likvidacionog bilansa i završnog računa po okončanju postupka likvidacije,
- promjeni oblika i podjeli Preduzeća,
- naknadama članovima Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- ostalim pitanjima u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima i Statutom Preduzeća.

Član 15.

1. Nadzorni odbor je nadležan da:

- priprema i predlaže Etički kodeks, poslovnike i druge akte koje usvaja Skupština Preduzeća,
- imenuje i razrješava članove Uprave i predlaže kandidate za Odbor za reviziju u skladu sa zakonom,
- razmatra i nadzire postupak javnih nabavki,



- predlaže raspodjelu profita, daje upute direktoru za provođenje mjera i aktivnosti prilikom uočenih propusta,
- odlučuje o ostalim pitanjima u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima i Statutom Preduzeća.

Član 16.

Vršenje pojedinih poslova iz prethodnog člana Nadzorni odbor može povjeriti jednom od svojih članova, a predsjednik Nadzornog odbora je solidarno odgovoran sa članom Nadzornog odbora kojem je povjereno ovlaštenje.

Član 17.

Nadzorni odbor ima predsjednika i 2 (dva) člana.

Prilikom imenovanja članova Nadzornog odbora, primjenjivat će se odredbe Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 12/03 i 34/03) i odredbe Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj: 13/02, 16/02, 14/03 i 12/04) kao i Zakonom o javnim preduzećima.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora se imenuju istovremeno na period od 4 (četiri) godine. Za predsjednika i članove Nadzornog odbora ne mogu biti imenovana lica:

- osuđivana za krivična djela i za privredne prijestupe nespojive sa dužnošću u Nadzornom odboru pet godina od dana pravosnažnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne,
- kojima je presudom zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti Nadzornog odbora,
- starija od 70 godina na dan imenovanja.

Član 18.

Sjednica Nadzornog odbora održava se najmanje jednom u tri mjeseca.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora.

Član 19.

Rad Nadzornog odbora će biti regulisan Poslovníkom o radu Nadzornog odbora.

Član 20.

2. Uprava Preduzeća

Uprava zastupa preduzeće i vodi njegovo poslovanje.

Uprava je nadležna za izvještavanje Nadzornog odbora i provedbu Etičkog kodeksa, izradu i realizaciju planova poslovanja i postupak nabavke, te predlaganje raspodjele profita, prijem zaposlenika i regulisanje njihovog radno-pravnog statusa-

Funkciju uprave vrši direktor Preduzeća i izvršni direktor Preduzeća.

U postupku osnivanja Preduzeće će predstavljati vršilac dužnosti direktora Kečo (Salko) Sead, nastanjen u ul. Generala Izeta Nanića br. 48, Hrasnica, Općina Ilidža, JMBG 2503956171511, sa ličnom kartom broj 270M0408E izdata od MUP KS, Ilidža, izdata dana 23.06.2014. godine, sa rokom važenja do 23.06.2024 godine, koji je ovlašten da nakon upisa Preduzeća u sudski registar, a do izbora i imenovanja direktora Preduzeća, zastupa i predstavlja Preduzeće u unutrašnjem i vanjskotrgovinskom prometu - bez ograničenja.

Uprava se bira, imenuje i razrješava u skladu sa postupkom utvrđenim u Statutu Preduzeća, na osnovu javnog konkursa iz reda kandidata koji najbolje odgovaraju za obavljanje poslova, a ne mogu imati funkciju u političkim strankama.

Direktor može vršenje neposrednog nadzora iz nadležnosti Uprave povjeriti izvršnom direktoru, ali i dalje ostaje solidarno odgovoran sa izvršnim direktorom za izvršavanje propisanog posla.



Član 21.

Direktor predsjedava Upravom, rukovodi poslovanje, zastupa i predstavlja Preduzeće i odgovara za zakonitost poslovanja.

Član 22.

Direktor Preduzeća je ovlašten da u ime Preduzeća zaključuje ugovore i vrši druge pravne poslove i radnje, kao i da Preduzeće zastupa pred sudom i drugim organima.

Član 23.

Direktor preduzeća može putem prokure prenijeti ovlaštenja na druga lica u Preduzeću ili van njega u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Član 24.

Direktor Preduzeća organizuje i rukovodi procesom rada i vodi poslovanje Preduzeća, samostalno donosi odluke, zastupa Preduzeće u odnosima sa trećima licima i odgovoran je za zakonitost rada Preduzeća Osnivaču.

Član 25.

Izvršni direktor organizuje rad, zastupa i predstavlja Preduzeće i odgovara za zakonitost poslovanja u obimu koje mu direktor odredi a što se utvrđuje posebnim rješenjem koje donosi direktor Preduzeća.

Član 26.

Direktor Preduzeća zastupa i predstavlja Preduzeće u unutrašnjem i vanjskotrgovinskom prometu, bez ograničenja.

3. Odbor za reviziju dužan je da:

- vrši reviziju finansijskog poslovanja Preduzeća i o utvrđenom stanju u roku od osam dana od dana okončane revizije dostavi izvještaj Skupštini i Nadzornom odboru Preduzeća,
- imenuje vanjskog revizora i direktora odjela za internu reviziju,
- razmotri godišnju studiju rizika i plan revizije, te osigurava da prijavljena pitanja budu bez odlaganja i na odgovarajući način otklonjena,
- osigura uslove Odjelu za internu reviziju da izvrši svoj posao u skladu sa planom revizije i izvršava svoje obaveze u skladu sa važećim standardima,
- preduzima mjere da interna kontrola u javnom preduzeću bude adekvatna i efikasna,
- podnosi mjesečni izvještaj Nadzornom odboru Preduzeća o radu i preduzetim mjerama.

Odbor za reviziju je dužan svoje nadležnosti vršiti u skladu sa odredbama Zakona o javnim preduzećima i Zakona o privrednim društvima.

VII UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA PREDUZEĆA

Član 27.

Preduzeće posluje kao jedinstveni pravni subjekt a može imati i svoje podružnice koje će u pravnom prometu istupati u ime i za račun Preduzeća u granicama ovlaštenja koje dobije od Osnivača. Unutrašnja organizacija Preduzeća utvrdit će se Statutom Preduzeća.



VIII USLOVI ZA OBAVLJANJE VANJSKOTRGOVINSKE DJELATNOSTI

Član 28.

Preduzeće vanjskotrgovinsku djelatnost obavlja u skladu sa važećim odredbama zakona, pridržavajući se dobrih poslovnih običaja i poslovnog morala sa pažnjom dobrog privrednika. Preduzeće je posebno dužno da u spoljnotrgovinskom poslovanju vodi računa o zaštiti ugleda i interesa Bosne i Hercegovine.

IX PRAVA I OBAVEZE OSNIVAČA I ZAPOSLENIH RADNIKA

Član 29.

Preduzeće ima Skupštinu.

U ime Osnivača prava i obaveze vrši Skupština Preduzeća.

Skupština Preduzeća se sastoji od predsjednika i dva člana.

Imenovanje predsjednika i članova Skupštine Preduzeća vrši Općinsko vijeće na prijedlog Komisije za izbor, imenovanja i pitanja ravnopravnosti spolova.

Rad Skupštine Preduzeća reguliše se Poslovnikom o radu Skupštine Preduzeća koji je Skupština Preduzeća dužna usvojiti u roku od 15 dana od dana imenovanja.

Imenovanje Predsjednika i članova Skupštine Preduzeća vrši se na period od 4 godine, sa mogućnošću ponovnog izbora.

Predsjednik i članovi Skupštine Preduzeća imaju pravo na nadoknadu za svoj rad koja se utvrđuje Odlukom o imenovanju.

Skupština podnosi Općinskom vijeću Iliidža izvještaje o radu i poslovanju Preduzeća najmanje jednom godišnje.

Skupština kod donošenja Statuta Preduzeća i njegovih izmjena i dopuna odluka o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala, odluka o pokriću gubitaka, odluka o osnivanju novih društava, kao i odluka o promjeni oblika i podjeli Preduzeća, obavezna je pribaviti saglasnost Općinskog vijeća.

X PLANIRANJE POSLOVANJA I RAZVOJA I POSLOVNE KNJIGE PREDUZEĆA

Član 30.

Preduzeće planira svoje poslovanje i razvoj i odlučuje o vršenju, vrsti i sadržini planova poslovanja i razvoja Preduzeća.

Preduzeće planiranje poslovanja i razvoja prilagođava ciljevima radi kojih je osnovano i uslovima djelovanja zakonitosti tržišta.

Član 31.

Preduzeće donosi trogodišnje planove poslovanja.

Preduzeće će usaglašavati trogodišnji plan poslovanja sa kretanjima uslova poslovanja, odnosno vršiti revidiranje trogodišnjeg plana na godišnjem nivou.

Član 32.

O radu i poslovanju Preduzeća vode se poslovne knjige u skladu sa Zakonom. Preduzeće je dužno za svaku poslovnu godinu u skladu sa važećim zakonskim propisima sastaviti periodični obračun i završni račun.



XI UTVRĐIVANJE I RASPOREĐIVANJE DOBITI

Član 33.

Utvrdjivanje prihoda, rashoda i rezultata poslovanja vrši se polugodišnjim i godišnjim obračunom u skladu sa Zakonom.

Član 34.

Dobit koja ostaje Preduzeću predstavlja neto (čistu) dobit. Neto dobit je finansijski rezultat poslovanja Preduzeća u toku poslovne godine, koja se dobije poslije odbitka svih troškova poslovanja i svih davanja po osnovu doprinosa, poreza i drugih finansijskih tereta.

Član 35.

Osnivač na kraju poslovne godine odlučuje o raspodijeli dobiti u skladu sa Zakonom.

Član 36.

Ako Preduzeće u poslovanju po završnom računu iskaže gubitak, taj gubitak će se prvenstveno pokriti iz sredstava Preduzeća koja se u skladu sa propisima mogu koristiti za pokrivanje gubitaka. Ukoliko se gubitak ne može pokriti iz sredstava Preduzeća, pokreće se postupak u skladu sa Zakonom.

XII OPĆI AKTI PREDUZEĆA

Član 37.

Opći akti Preduzeća su Statut i drugi akti kojima se na opći način regulišu odnosi u Preduzeću. Preduzeće je obavezno da u roku od 60 (šezdeset) dana od dana donošenja ove odluke, donese Statut i druge akte Preduzeća.

Član 38.

Prijavu za upis osnivanja Preduzeća u sudski registar Općinskom sudu u Sarajevu podnosi direktor Preduzeća.

Ova Odluka može se mijenjati i dopunjavati kada postoji potreba i kada je izmjena uslovljena Zakonom.

Izmjene i dopune Odluke vrši osnivač u pismenoj formi.

XIII TRAJANJE I PRESTANAK PREDUZEĆA

Član 39.

Preduzeće je osnovano na neodređeno vrijeme i traje dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za njegovo postojanje.

Preduzeće prestaje:

- odlukom osnivača,
- u slučajevima predviđenim zakonom.



XIV NAČIN IZMIRENJA TROŠKOVA I USKLAĐIVANJA PREDUZEĆA I POSLJEDICE NEUSPIJELOG USKLAĐIVANJA

Član 40.

Osnivač snosi sve troškove u vezi sa osnivanjem i početkom rada Preduzeća, koji ne ulaze u osnovni kapital Preduzeća (troškovi notarske obrade, troškovi registracije Preduzeća i drugo).

Osnivač snosi rizik neuspjelog osnivanja Preduzeća.

Troškove budućeg usklađivanja statusa preduzeća snosi preduzeće.

Član 41.

Na pitanja koja nisu regulisana odredbama ove Odluke shodno se primjenjuju odredbe Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakona o privrednim društvima i Zakona o ravnopravnosti spolova u Bosni i Hercegovini.

Sve funkcije navedene u organima Preduzeća odnose se na oba spola.

Član 42.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.

PREDSJEDAVAJUĆI

Muhamed Omerović

DOSTAVLJENO :

1. Općinski načelnik
2. Služba za prostorno uređenje
3. Služba za razvoj, investicije i komunalne poslove
4. Služba za imovinsko-pravne, stambene, geodetske poslove i katastar nekretnina
5. Služba za privredu i turizam
6. Služba za finansije
7. Služba za obrazovanje, kulturu, sport i informacije
8. Služba za rad, socijalna pitanja, zdravstvo
izbjeglice i raseljena lica
9. Služba za boračka pitanja
10. Služba za opću upravu
11. Str.sluzbi za koordinaciju rada MZ-a
12. Str.sluzba Opć.vijeća i Opć.načelnika
13. Služba za zajedničke poslove
14. Služba za inspekcijski nadzor
15. Služba za civilnu zaštitu
16. Pravobranilaštvo Općine Ilidža
17. Za objavu "SNKS"
18. Notar Hamid Selimović, Hadželi broj 143, Hadžići
19. Evidencija
20. a/a

