



Naziv pravnog subjekta	
Ime i prezime ovlaštenog lica	
ID Broj	
Sjedište društva	
Kontakt telefon i e-mail	

OPĆINA ILIDŽA**Služba za privredu i lokalni ekonomski razvoj****Odsjek za privredu****PREDMET - Ispunjavanje minimalno-tehničkih i drugih uslova za obavljanje turističke djelatnosti-putnička agencija**

Obraćamo se zahtjevom da za izdavanje rješenja o ispunjavanju minimalno-tehničkih i drugih uslova za obavljanje turističke djelatnosti – putnička agencija, a koja se nalazi u poslovnim prostorijama u Ilidži u ulici _____.

Prilog:

NAZIV DOKUMENTA	FORMA DOKUMENTA	IZDAJE GA	KOMENTAR
Dokaz o pravu vlasništva / korištenja PP (građevinska i upotrebna dozvola za PP + Ugovor ako je PP uzet u zakup)	Ovjerena kopija	Nadležna općinska služba	
Rjesenje o upisu društva u sudski registar (Komplet)	Original/ovjerena kopija	Podnosilac	
Odluka o osnivanju poslovne jedinice - podružnice	Original/ovjerena kopija	Podnosilac	
Obrazac o prijavi za zaposlene	Original/ovjerena kopija	Poreska uprava	
Obaviještenje o razvrstavanju pravnog lica prema djelatnosti	Original/ovjerena kopija	Kantonalni ured za statistiku	
Uvjerenje o poreznoj registraciji	Original/ovjerena kopija	Porezna uprava	
Atest za struju (ne stariji od 5 godina)	Original/ovjerena kopija	Ovlaštena firma	
Dokaz o plaćenju naknadi za pregled poslovnih prostorija i plaćenju taksi za izdavanje rješenja ili o oslobađanju plaćanja takse	Original, kopija	Podnosilac	

TAKSA/NAKNADA	RAČUN	PRIMATELJ/ SVRHA / VRSTA PRIHODA/ ŠIFRA OPĆINE/	KOMENTAR
10 KM	Taksena marka		
155 KM	338 000221 00245 98	Općina Ilidža –UNICREDIT banka/ Naknada za rad Komisije za utvrđivanje ispunjavanja propisanih uslova za obavljanje određenih djelatnosti (naznačiti naziv ulice i broj) /722436/ općina 078/	

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenim taksama): 10 dana
Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

NAPOMENA:

Zavisno od vrste djelatnosti i posebnih zakonskih propisa Služba može zahtijevati i dodatnu dokumentaciju! Izjavljujem da sam kao nosilac ličnih podataka saglasan/saglasna da se moji podaci koje Zakon o zaštiti ličnih podataka definiše kao posebnu kategoriju podataka ukoliko to postupak zahtjeva obrađuje od strane Službe, u svrhu provođenja i okončanja postupka za ostvarivanje prava za čije je rješavanje nadležna naprijed navedena Služba i ova saglasnost traje do okončanja postupka i dalje sve dok ostvarujem traženo pravo.

Istovremeno potvrđujem saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolaže općina Ilidža.

Ilidža,

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

NAPOMENA:

Ako putnička agencija pruža usluge neposredno korisniku usluga, u zahtjevu treba navesti podatke o VODITELJU POSLOVNICE (ime, prezime i JMB), kao i priložiti slijedeći dokumentaciju za istog:

1. Uvjerenje o poslovnoj sposobnosti (Centar za socijalni rad - pri opštini prebivališta)
2. Dokaz o školskoj spremi (min.III step. SSS)
3. Dokaz da Imenovani zna najmanje jedan svjetski jezik
4. Dokaz o položenom stručnom ispitu za vođitelja poslovnice i dvije godine radnog staža na odgovarajućim poslovima u putničkoj agenciji ili odgovarajućim poslovima u turizmu,
5. Uvjerenje od nadležnog organa da nije izrečena zabrana obavljanja tražene djelatnosti u zadnje dvije godine (**Općinski sud – Prekršajno odjeljenje**)