

Za fizička lica:	ili	Za pravna lica:	
Ime (ime jednog roditelja) prezime	ili	Naziv pravnog subjekta	
JMBG	ili	Sjedište društva	
Broj LK i mjesto izdavanja	ili	Ovlašteno lice	
Općina i adresa prebivališta	ili	ID Broj	
Kontakt telefon	ili	Kontakt telefon i e-mail	

OPĆINA ILIDŽA

Služba za privredu i lokalni ekonomski razvoj
Odsjek za privredu

PREDMET - Potvrda o držanju stoke (obrazac A-12)

Obraćam Vam se sa zahtjevom za izdavanje potvrde, da se objekat za držanje stoke nalazi na području na kojem je dozvoljeno držanje stoke, u skladu sa Pravilnikom o mjerama za unapređenje stočarske proizvodnje na području KS.

Poljoprivredni objekat za držanje i uzgoj (vrsta stoke) _____ je površine _____ m² i isti se nalazi u mjestu _____, općina _____. Objekat se nalazi na kč. br. _____ koja je upisana u ZK izvadak ili posjedovni list br. _____ KO _____.

Potvrda mi je potrebna radi ostvarivanja prava na novčani podsticaj u poljoprivredi na području KS.

Prilog:

NAZIV DOKUMENTA	FORMA DOKUMENTA	IZDAJE GA	KOMENTAR
Posjedovni list ili ZK-a izvadak za parcelu na kojoj se nalazi objekat (Ne stariji od godinu dana)	Ovjerena kopija	Katastar	Za podnosiocе zahtjeva upisane u RPG/RK općine Ilidža koristi se dokumentacija iz dosijea
Potvrda o upisu u RPG/RK te općine, za tekucu godinu	Ovjerena kopija	Nadležna služba	Za podnosiocе zahtjeva upisane u RPG/RK u drugim opinama
Dokaz o plaćenju taksu ili dokaz o oslobođanju od plaćanja takse	Original, kopija	Podnosilac	Na iznos od 6 KM

TAKSA/NAKNADA	RAČUN	ŠIFRA OPĆINE/VRSTA PRIHODA/ BUDŽETSKA ORGANIZACIJA	KOMENTAR
6 KM	Taksena marka		

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenim taksama): 3 dana
Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 1 dana.

NAPOMENA:

Zavisno od vrste djelatnosti i posebnih zakonskih propisa Služba može zahtijevati i dodatnu dokumentaciju!

Izjavljujem da sam kao nosilac ličnih podataka saglasan/saglasna da se moji podaci koje Zakon o zaštiti ličnih podataka definiše kao posebnu kategoriju podataka ukoliko to postupak zahtjeva obrađuje od strane Službe, u svrhu provođenja i okončanja postupka za ostvarivanje prava za čije je rješavanje nadležna naprijed navedena Služba i ova saglasnost traje do okončanja postupka i dalje sve dok ostvarujem traženo pravo.

Istovremeno potvrđujem saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolaže općina Ilidža.

Ilidža,

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)