



|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Ime (Ime jednog roditelja) prezime |  |
| Datum i mjesto rođenja             |  |
| Broj LK i mjesto izdavanja         |  |
| Općina i adresa prebivališta       |  |
| Kontakt telefon                    |  |

**OPĆINA ILIDŽA****Služba za privredu i lokalni ekonomski razvoj****Odsjek za privredu****PREDMET - Obavljanje obrtu srodne djelatnosti - poljoprivredne djelatnosti**

Obraćam Vam se zahtjevom da mi se izda odobrenje (rješenje) za obavljanje obrtu srodne – poljoprivredne djelatnosti, sa sjedištem u Ilidži, u ul. \_\_\_\_\_

**NAZIV OBRTA:** \_\_\_\_\_

**PREDMET POSLOVANJA:** \_\_\_\_\_

**POČETAK RADA:** \_\_\_\_\_

Djelatnost ću obavljati kao **OSNOVNO/DOPUNSKO** zanimanje.  
(zaokružiti traženo)

**Prilog:**

| NAZIV DOKUMENTA                                                                                        | FORMA DOKUMENTA           | IZDAJE GA                               | KOMENTAR                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| L.k.                                                                                                   | Na uvid                   |                                         |                                                                                                          |
| Dokaz o adresi prebivališta                                                                            |                           |                                         |                                                                                                          |
| Dokaz o pravu vlasništva / korištenja zemljišta                                                        | Ovjerena kopija           | Rješenje suda, ZK Izvadak, Ugovor i sl. | Za poljoprivredne proizvođače voća i povrća (ZK uložak plus Ugovor o zakupu ako je zemlj. uzeto u zakup) |
| Izjava o ispunjavanju minimalno tehničkih uslova za obavljanje obrtničkih i srodnih djelatnosti        | Original                  | Šalter sala općine Ilidža               | Dostavlja se samo ukoliko posjeduje poslovni prostor                                                     |
| Uvjerjenje o poslovnoj sposobnosti                                                                     | Original                  | Centar za socijalni rad                 | Pribavlja se po sl. duž.za osobe sa područja Općine Ilidža                                               |
| Uvjerjenje od nadležnog organa da nije izrečena zabrana obavljanja tražene djelatnosti u zadnje 2 god. | Original                  | Općinski sud u Sarajevu                 |                                                                                                          |
| Uvjerjenje Poreske uprave o izmirenim poreskim obavezama                                               | Ovjerena kopija           | Nadležna porezna uprava                 |                                                                                                          |
| Ljekarska uvjerenja o radnoj i zdravstvenoj sposob. za obav. djelat.                                   | Original/Ovjere na kopija | Nadležna zdravstvena ustanova           |                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                    |                                  |            |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------|-------------------|
| Uvjerenje od DF PiO da podnosioc zahtjeva nije aktivni osiguranik ili Listing – Uvjerenje DF PIO sa zaključenim ranijim radnim odnosom podnosioca zahtjeva ( <b>za osnovnu djel.</b> )                             | Original /<br>Ovjerena<br>kopija | Pio/Mio    |                   |
| Uvjerenje od DF PiO - Listing da je podnosioc zahtjeva u radnom odnosu ili Rješenje DF PIO da je obrtnik korisnik starosne penzije ili penzije po propisima iz oblasti BIZ ( <b>za dopuns. ili dodatnu djel.</b> ) | Original /<br>Ovjerena<br>kopija | Pio/Mio    |                   |
| Dokaz o plaćenju taksi ili dokaz o oslobođanju od plaćanja takse                                                                                                                                                   | Original, kopija                 | Podnosilac | Na iznos od 82 KM |

| TAKSA/NAKNADA | RAČUN               | PRIMATELJ/<br>SVRHA /<br>VRSTA PRIHODA/<br>ŠIFRA OPĆINE/                                                                | KOMENTAR |
|---------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 82 KM         | 141 196 53200084 75 | Kanton Sarajevo<br>Depozitni račun<br>UNICREDIT bank/<br>kantonalne<br>administrativne<br>takse/ 722121/<br>općina 078/ |          |

**NAPOMENA: Zavisno od vrste djelatnosti i posebnih zakonskih propisa, Služba može zahtijevati i dodatnu dokumentaciju.**

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i plaćenim taksama): 5 dana  
Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

*Izjavljujem da sam kao nosilac ličnih podataka saglasan/saglasna da se moji podaci koje Zakon o zaštiti ličnih podataka definiše kao posebnu kategoriju podataka ukoliko to postupak zahtjeva obrađuje od strane Službe, u svrhu provođenja i okončanja postupka za ostvarivanje prava za čije je rješavanje nadležna naprijed navedena Služba i ova saglasnost traje do okončanja postupka i dalje sve dok ostvarujem traženo pravo. Istovremeno potvrđujem saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolaže općina Ilidža.*

Ilidža,

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)