



Ime (Ime jednog roditelja) Prezime	
JMBG	
Broj lične karte	
Adresa za dostavu pošte	
Kontakt telefon	
Mjesto i datum upisa u MKR	
Mjesto i datum upisa u MKU	
Mjesto i datum upisa u MKV	

**OPĆINA ILIDŽA**  
**Služba za boračka pitanja**

**PREDMET: Zahtjev za priznavanje prava na porodičnu invalidninu i uvećanu porodičnu invalidninu**

Molim Vas da mi priznate pravo na porodičnu invalidninu po osnovu

\_\_\_\_\_ (prezime, ime jednog roditelja i ime)  
koji je \_\_\_\_\_  
(poginuo, umro, nestao – proglašen umrlim, umrli RVI)  
kao pripadnik OS \_\_\_\_\_

Prilog:

R/B	NAZIV DOKUMENTA	FORMA DOKUMENTA	IZDAJE GA	KOMENTAR
1	Prijava mjesta boravka	Elektronski	Općinski organ po sl. dužnosti	
2	Uvjerenje o pripadnosti i okolnostima stradanja u OS za poginulog, umrlog i nestalog branioca	Ovjerena kopija	Vojni odsjek	
3	Izvod iz MKU	Original /Ovjerena kopija	Matični ured nadležne općine	Pribavlja se po službenoj dužnosti ukoliko ga izdaje Općina Ilidža
4	Izvod iz MKV	Original /Ovjerena kopija	Matični ured nadležne općine	Pribavlja se po službenoj dužnosti ukoliko ga izdaje Općina Ilidža
5	Uvjerenje o redovnom školovanju za djecu stariju od 15 godina života	Ovjerena kopija	Obrazovna ustanova	
6	Izvod iz MKR za djecu	Original /Ovjerena kopija	Matični ured nadležne općine	Pribavlja se po službenoj dužnosti ukoliko ga izdaje Općina Ilidža
		Ovjerena kopija	PIO/MIO Filijala	

7	Uvjerenje PIO/MIO za roditelje oženjenih branilaca i supruge koje nisu imale djece sa poginulim braniocem		Sarajevo	
8	Uvjerenje Porezne uprave za roditelje oženjenih branilaca i supruge koje nisu imale djece sa poginulim braniocem	Ovjerena kopija	Porezna uprava Ilidža	
9	Tekuci račun iz banke	Ovjerena kopija	Banka	
10	Potvrde o smrti (za supruge umrlih RVI-a)	Ovjerena kopija	Nadležna zdravstvena ustanova	

#### TAKSA/NAKNADA

*Podnosilac zahtjeva je oslobođen plaćanja administrativne takse shodno Zakonu o administrativnim taksama („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 30/01, 22/02, 10/05 i 26/08).*

*Rok za rješavanje potpunog predmeta: 3 dana*

*Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana*

*Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolaže Općina Ilidža.*

*Shodno članu 5. Zakona o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj: 49/06, 76/11 i 89/11) kao nosilac gore navedenih i dostavljenih podataka saglasan/saglasna sam da Općinske/Gradske službe, Kantonalna ministarstva/uprave nadležne za boračko-invalidsku zaštitu i Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno oslobodilačkog rata/Federalno ministarstvo za pitanja branitelja i invalida domovinskog rata vrši obradu istih u svrhu rješavanja po zahtjevu, trajno.*

Ilidža,

\_\_\_\_\_  
(Datum podnošenja zahtjeva)

\_\_\_\_\_  
(Potpis podnosioca zahtjeva)