



Naziv firme	
Ime (ime jednog roditelja) prezime	
ID broj	
Broj L.K. i mjesto izdavanja	
Adresa za dostavu pošte	
Kontakt telefon i e-mail	

OPĆINA ILIDŽA

Služba za komunalne poslove i infrastrukturu

PREDMET: Odobrenje za privremeno korištenje javne površine

Obraćam vam se zahtjevom za izdavanje odobrenja za privremeno korištenje javne površine.

Za postavljanje (označite odabrano):

- prodajnih stolova – pokretnih tezgi
- prodajnih stolova ispred poslovnih prostora za izlaganje i prodaju robe
- stolova ispred ugostiteljskih radnji
- rashladnih uređaja
- žardinjera za cvijeće
- klupa za sjedenje
- vaga za vlastito mjerenje
- cirkuskih šatora
- sanduka za čišćenje obuće
- drugih specifičnih sadržaja (dječiji autići i vozići, uređaji za pečenje pečenjarskih proizvoda, prodaja lutrija, srećki, polovnih knjiga i slične literature, umjetničkih slika).
- održavanje kulturnih, zabavnih, sportskih, humanitarnih i drugih manifestacija.

U Ilidži u ulici _____ broj _____, u periodu od _____

do _____, u površini od _____ m², komada _____, uređaja _____ ili _____ (izraženo u odgovarajućoj jedinici mjere)

Prilog:

NAZIV DOKUMENTA	FORMA DOKUMENTA	IZDAJE GA	KOMENTAR
Akt o registraciji firme	Ovjerena kopija	Nadležni sud	Za pravna lica
Odobrenje za rad	Kopija	Služba za privredu i turizam	Pribavlja se po službenoj dužnosti ukoliko je nadležna



			Općina Ilidža
Uvjerenje o poreznoj registraciji/ID broj	Ovjerena kopija	Nadležna porezna uprava	Za pravna lica i fizička lica koja imaju registrovanu djelatnost
Lokacija	Kopija katastarskog plana ili neki drugi dokument kojim se može utvrditi tačna lokacija tražene javne površine		
Lična karta	Na uvid	CIPS	
Dokaz o plaćenju taksi			
Idejno rješenje sa ucrtanim površinama	Original		

TAKSA/NAKNADA	RAČUN	ŠIFRA OPĆINE/VRSTA PRIHODA/BUDŽETSKA ORGANIZACIJA	KOMENTAR
10 KM	Plaća se taksenom markom		
Zavisno od zone i namjene JP; od 4,00KM- 22,00KM/m ² /mjesečno i od 8,00-15,00KM/dnevno; 30,00-80,00KM/mjesečno	338000221002 4598	722461	

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Rok za rješavanje potpunog predmeta: 30 dana. Ako se potpuni predmet ne riješi u roku od 30 dana, stranka može pokrenuti postupak zbog "Ćutnje" administracije.

Potpisom na obrascu dajem izričitu saglasnost Službi za komunalne poslove i infrastrukturu za obradu ličnih podataka traženih i dostavljenih po navedenom zahtjevu, a u skladu Zakon o zaštiti ličnih podataka ("Sl. novine BiH" broj 49/2006, 76/2011 i 89/2011). Istovremeno potvrđujem saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolaže općina Ilidža.

Ilidža,

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

